

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน
 รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน				
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก		
มิติที่ 1 มิติภายนอก (น้ำหนัก : ร้อยละ 75)												
1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ /แผนยุทธศาสตร์กระทรวง และตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม												
1.1 จำนวนนโยบาย/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/แผน/มาตรฐานด้านการศึกษาที่ผ่านมาตรฐานการดำเนินงานพัฒนานโยบาย	ร้อยละ	25	1	-	2	-	3					
1.2 ระดับความสำเร็จในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559)	ร้อยละ	20	1	2	3	4	5					
1.3 จำนวนงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ที่แล้วเสร็จและผ่านมาตรฐานกระบวนการวิจัย/การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	ร้อยละ	20	14	17	20	23	26					
1.4 จำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้อิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ	10	106,943	124,883	142,823	160,763	178,704					
2. คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA) <u>หมายเหตุ</u> หากกรมไม่มีตัวชี้วัดนี้ให้นำน้ำหนักไปไว้ที่ตัวชี้วัดที่ 1												

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ		5								
3.1 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	2.5	75	78	81	84	87			
3.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	2.5	88	90	92	94	96			
4. การประหยัดพลังงาน	ร้อยละ	5	1	2	3	4	5			
5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	ร้อยละ	5	1	2	3	4	5			
6. การพัฒนาสมรรถนะองค์กร	ร้อยละ	5								
6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร		1	1	-	3	-	5			
6.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร		4	1	2	3	4	5			
7. ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน		5	1	2	3	4	5			
รวม		100								

รายงาน ณ วันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2558

ผู้รายงาน ดร.สุภาพร โกเฮงกุล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ 0 2668 - 7123 ต่อ 1421

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน </p>	
<p>ตัวชี้วัด 1 : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามแนวทางการขับเคลื่อนประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวงและตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)</p> <p>ประกอบด้วยตัวชี้วัดดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จำนวนนโยบาย/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/แผน/มาตรฐานด้านการศึกษาที่ผ่านมาตรฐานการดำเนินงานพัฒนานโยบาย 1.2 ระดับความสำเร็จในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552-2559) 1.3 จำนวนงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ที่แล้วเสร็จและผ่านมาตรฐานกระบวนการวิจัย/การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ 1.4 จำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้อิเล็กทรอนิกส์ 	
<p>ตัวชี้วัด 1.1 จำนวนนโยบาย/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/แผน/มาตรฐานด้านการศึกษาที่ผ่านมาตรฐานการดำเนินงานพัฒนานโยบาย</p>	
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการศึกษาและ พัฒนาการเรียนรู้</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : สำนักนโยบายและแผนการศึกษา สำนักมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้</p>
<p>คำอธิบาย :</p> <p>สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้กำหนดเป้าหมายผลผลิตด้านนโยบายการศึกษาไว้ 3 นโยบาย ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อเสนอแนวทางปฏิรูปการศึกษา 2. การแก้ปัญหาขาดแคลนครู/แผนการผลิตครูที่มีคุณภาพ 3. การพัฒนาระบบพัฒนาเด็กที่มีความรู้ความสามารถพิเศษหรือ เด็กอัจฉริยะข้อเสนอแนวทางปฏิรูปการศึกษา <p>นับจำนวนผลงานเฉพาะเรื่องที่ผ่านมา “มาตรฐานการดำเนินงานพัฒนานโยบาย” ครบถ้วนทุกขั้นตอน ดังนี้</p>	
ขั้นตอน	มาตรฐานการดำเนินงานพัฒนานโยบาย
1	การจัดทำข้อเสนอโครงการ และได้รับการอนุมัติโครงการจากผู้บริหารสำนักงานฯ

2	การดำเนินงานตามแผนการจัดทำนโยบายที่กำหนดไว้ และได้รับร่างนโยบาย/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/แผน/มาตรฐานด้านการศึกษา
3	การกลั่นกรองคุณภาพ นำเสนอร่างนโยบายฯ พร้อมกลไกการขับเคลื่อนต่อที่ประชุมอนุกรรมการสภาการศึกษาที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งปรับแก้ไขและจัดทำร่างนโยบายฯ พร้อมกลไกการขับเคลื่อน เพื่อเตรียมนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภาการศึกษา
4	การนำเสนอร่างนโยบายฯ พร้อมกลไกการขับเคลื่อนต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภาการศึกษาหรือคณะกรรมการอำนวยการปฏิรูปการศึกษา
5	การนำเสนอร่างนโยบายฯ พร้อมกลไกการขับเคลื่อนเสนอต่อ สลค.

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2555	2556	2557
จำนวนนโยบาย/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/แผน/มาตรฐานด้านการศึกษาที่ผ่านมาตรฐานการดำเนินงาน พัฒนานโยบาย	5 เรื่อง ชั้น 5 ผ่าน ครม. อย่างน้อย 1 เรื่อง	5 เรื่อง ชั้น 5 ผ่าน ครม. อย่างน้อย 1 เรื่อง	1 เรื่อง ชั้น 5 ส่ง สลค.

เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
1. ข้อเสนอแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะกรรมการอำนวยการฯ <ol style="list-style-type: none"> 1) การจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ 2) ประสานกับคณะอนุกรรมการฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการฯ 3) การประชุมปฏิบัติการของคณะกรรมการอำนวยการฯ 4) การประชุมปฏิบัติการระหว่างคณะกรรมการอำนวยการฯ กับคณะอนุกรรมการฯ ๖ คณะ ● คณะอนุกรรมการปฏิรูประบบการกระจายอำนาจ <p>ดำเนินการประชุมคณะอนุกรรมการปฏิรูประบบการกระจายอำนาจไปแล้ว 3 ครั้ง โดยที่ประชุมได้พิจารณากรอบแนวคิดการกระจายอำนาจทางการศึกษา และเห็นชอบที่จะจัดทำข้อเสนอแนะนโยบายด้านการกระจายอำนาจทางการศึกษา ใน 4 ประเด็น คือ 1) ความเป็นอิสระของสถานศึกษา 2) กลไกจังหวัด 3) โรงเรียนขนาดเล็ก และ 4) การศึกษาทางเลือก โดยในช่วงแรกเน้นใน 2 ประเด็นแรกก่อน คือ ความเป็นอิสระของสถานศึกษา และกลไกจังหวัด</p> ● คณะอนุกรรมการปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา <ol style="list-style-type: none"> 1) ประชุมคณะอนุกรรมการฯ 3 ครั้ง 2) ประชุมปฏิบัติการของคณะอนุกรรมการฯ 1 ครั้ง
2. การแก้ปัญหาขาดแคลนครู/	แผนงานพัฒนาวิชาชีพครูทั้งระบบ มี 3 โครงการ ประกอบด้วย

	<p>แผนการผลิตครูที่มีคุณภาพ</p>	<p>1) โครงการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาคู วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> • เพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาคูของประเทศ • เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการในการดำเนินงานการผลิตและพัฒนาคูของประเทศของแต่ละหน่วยงาน <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สืบค้น รวบรวมข้อมูลจากเอกสารงานวิจัย และรายงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งของไทยและต่างประเทศ 2) จัดประชุมคณะกรรมการยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาคู จำนวน 2 ครั้ง 3) จัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาคู 4) จัดประชุมคณะทำงานด้านปฏิรูประบบการผลิตครูและคณะทำงานด้านปฏิรูประบบการพัฒนาคู เพื่อจัดทำมาตรการและแนวทางการดำเนินงานตาม(ร่าง)ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาคู จำนวน 2 ครั้ง 5) จัดประชุมคณะอนุกรรมการปฏิรูประบบการผลิตและพัฒนาคูเพื่อพิจารณายุทธศาสตร์และมาตรการ แนวทางการดำเนินงาน จำนวน 2 ครั้ง 6) นำเสนอ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาคูต่อคณะกรรมการอำนวยการปฏิรูปการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเพื่อพิจารณา อยู่ระหว่างการปรับปรุงตามมติที่ประชุม 7) จัดทำโครงการคุรุทายาท และโครงการวิจัยและพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถาบันผลิตครู หน่วยงานพัฒนาคู และหน่วยงานผู้ใช้ครู เพื่อการพัฒนาคู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน <p>2) โครงการศึกษาวิจัยระบบการผลิตครู : ทิศทางและแนวโน้มในอนาคตของระบบการผลิตครูแนวใหม่ วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์สถานภาพและพัฒนาระบบการผลิตครูของสถาบันการผลิตครูของไทยและต่างประเทศจากอดีตสู่ปัจจุบัน • ศึกษาทิศทางและแนวโน้มในอนาคตของระบบการผลิตครูแนวใหม่ เทียบเท่ามาตรฐานสากลสู่การพัฒนาวิชาชีพครูในฐานะวิชาชีพชั้นสูง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ศึกษาทบทวนเอกสาร สถิติและงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ เกี่ยวกับระบบการผลิตครู เพื่อจัดทำรายงานสภาพการผลิตครูใน
--	---------------------------------	--

		<p>ปัจจุบัน</p> <p>2) จัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการผลิตครู เพื่อพิจารณารอบการวิจัยระบบการผลิตครูฯ</p> <p>3) จัดทำกรอบการวิจัยระบบการผลิตครูฯ และปรับแก้กรอบการวิจัยฯ เสนอต่อคณะกรรมการสภาการศึกษาด้านส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพิจารณา</p> <p>4) อยู่ระหว่างการวิจัยรวบรวมข้อมูลสภาพระบบการผลิตครูของคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์และวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบข้อมูลการผลิตครูในต่างประเทศทั้งอดีตและปัจจุบัน ได้แก่ ระบบการคัดเลือกหลักสูตรการผลิตครู การสำเร็จการศึกษา ระบบการบริหารจัดการ การบริหารวิชาการ การพัฒนาคณาจารย์ ฯลฯ</p> <p>3) โครงการศึกษาข้อมูลสารสนเทศครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการพัฒนาครูทั้งระบบ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อศึกษาและรวบรวมข้อมูลการพัฒนาครูทั้งระบบ ทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>อยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพเบื้องต้นที่ จำเป็นต่อการวางแผนการผลิตและพัฒนาครูให้สอดคล้องกับสภาพการ ใช้และความต้องการครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา</p>
3. การพัฒนาระบบพัฒนาเด็กที่มีความรู้ความสามารถพิเศษหรือเด็กอัจฉริยะ		<p>อยู่ในระหว่างศึกษาและค้นคว้าองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและทบทวนโครงการเพื่อนำเสนอเลขาธิการฯ เพื่อพิจารณา</p>

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1 เรื่อง	-	2 เรื่อง	-	3 เรื่อง

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
จำนวนนโยบาย/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/แผน/มาตรฐานด้านการศึกษาที่ผ่านมาตรฐานการดำเนินงาน พัฒนานโยบาย	25.0	-	-	-

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ

ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการแล้วนั้น สำนักงานฯ ได้วางแผน

<p>ทางการปฏิบัติราชการให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานฯ ดำเนินการโดยมุ่งเน้นถึงความสอดคล้องและความเชื่อมโยงตามบทบาท ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานฯ กับยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์โดยรวมของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ซึ่งสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 มุ่งเน้นผลผลิต คือ นโยบายและองค์ความรู้ที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการจัดทำนโยบาย 2. สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ดำเนินการติดตามและประเมินผลการจัดทำนโยบายเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยอาศัยกลไกของที่ประชุมสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ รองเลขาธิการฯ ผู้ช่วยเลขาธิการฯ และผู้อำนวยการสำนัก 	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้ความสำคัญในการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มวางแผนและต่อเนื่องมาถึงการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล 2. ที่ประชุมสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเป็นกลไกสำคัญที่ส่งผลต่อการรับรู้และเข้าใจร่วมกันของผู้บริหารทุกระดับ 3. ที่ประชุมสำนักเป็นกลไกที่ส่งผลต่อการรับรู้และเข้าใจร่วมกันของผู้ปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างชัดเจน ถูกต้อง และรวดเร็ว 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p style="text-align: center;">-</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการปฏิรูประบบกระจายอำนาจ จำนวน 3 ครั้ง 2. กรอบแนวคิดการกระจายอำนาจทางการศึกษา 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครู 4. (ร่าง) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครู 	

<p>ตัวชี้วัด 1.2 : ระดับความสำเร็จในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552-2559)</p>	
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักประเมินผลการจัดการศึกษา</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : สำนักประเมินผลการจัดการศึกษา</p>
<p>คำอธิบายตัวชี้วัด</p> <p>ประเมินผลจากความสำเร็จในติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามนโยบาย/แผนการศึกษาในระดับชาติ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี ได้แก่ แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 - 2559)</p>	
<p>เกณฑ์การให้คะแนน</p>	

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	กำหนดกรอบและแนวทางการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 - 2559) เสนอเลขาธิการสภาการศึกษาอนุมัติ
2	จัดทำร่างรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 - 2559) พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอในการแก้ไขปรับปรุงแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับต่อไป
3	นำเสนอร่างรายงานผลฯ ตามขั้นตอนที่ 2 เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4	นำเสนอร่างรายงานผลฯ ต่อคณะกรรมการสภาการศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
5	นำเสนอร่างรายงานผลฯ ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. กำหนดกรอบและแนวทางการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 - 2559) เสนอเลขาธิการสภาการศึกษาอนุมัติ	ทบทวนกรอบการประเมินที่ได้จากกระบวนการดำเนินงานสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมพิจารณาและนำมาปรับแก้ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยศึกษาเอกสารและข้อมูลเพิ่มเติม แล้วปรับให้มุ่งเน้นการพัฒนาตัวบ่งชี้ สำหรับการประเมินปัจจัยและกระบวนการที่นำไปสู่ความสำเร็จของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติซึ่งครอบคลุมทุกระดับและประเภทการศึกษาและทุกสังกัด	1. บันทึกขออนุมัติจัดการประชุม 2. สรุปผลการประชุม 3. บันทึกขออนุมัติกรอบและแนวทางการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552- 2559) 4. กรอบและแนวทางการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552- 2559)
2. จัดทำร่างรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 - 2559) พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอในการแก้ไขปรับปรุงแผนการศึกษาแห่งชาติฉบับต่อไป	1. ประสาน สืบค้น และติดตามข้อมูลจากหน่วยงานทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้องแล้ว วิเคราะห์ข้อมูลระดับประเทศและรายภาค ตามตัวบ่งชี้การประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552- 2559) 2. ยกร่างรายงานการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552- 2559)	1. ข้อมูลระดับประเทศและรายภาค ตามตัวบ่งชี้การประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552- 2559) 2. ร่างรายงานการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552- 2559) ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ
3. นำเสนอร่างรายงานผลฯตามขั้นตอนที่ 2 เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-
4. นำเสนอร่างรายงานผลฯ ต่อ คณะกรรมการสภาการศึกษา เพื่อ	-	-

พิจารณาให้ความเห็นชอบ			
5. นำเสนอร่างรายงานผลฯ ต่อ คณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์	-		-
เกณฑ์การให้คะแนน :			
	ขั้นตอน 1	ขั้นตอน 2	ขั้นตอน 3
	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน
			ขั้นตอน 4
			4 คะแนน
			ขั้นตอน 5
			5 คะแนน
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :			
	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน
	ระดับความสำเร็จในการติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง(พ.ศ.2552 - 2559)	20.0	ขั้นตอนที่ 2
			ค่าคะแนน ที่ได้
			2.0000
			ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
			0.4000
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ			
-			
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :			
<ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้ความสำคัญในการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มวางแผนและต่อเนื่องมาถึงการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล 2. ที่ประชุมสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเป็นกลไกสำคัญที่ส่งผลต่อการรับรู้และเข้าใจร่วมกันของผู้บริหารทุกระดับ 3. ที่ประชุมสำนักเป็นกลไกที่ส่งผลต่อการรับรู้และเข้าใจร่วมกันของผู้ปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างชัดเจน ถูกต้อง และรวดเร็ว 			
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :			
-			
หลักฐานอ้างอิง :			
(ร่าง) TOR เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินการติดตามและประเมินผลการพัฒนาการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 – 2559) ระยะสิ้นสุดแผนฯ			

ตัวชี้วัด 1.3 : จำนวนงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ที่แล้วเสร็จและผ่านมาตรฐานกระบวนการวิจัย/การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักประเมินผลการจัดการศึกษา	ผู้จัดเก็บข้อมูล : สำนักประเมินผลการจัดการศึกษา
คำอธิบาย :	
<ul style="list-style-type: none"> • งานวิจัย หมายถึง งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบและมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ความรู้ หลักการ หรือข้อสรุป ลักษณะเป็นเอกสารที่มีระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมและได้มาตรฐานตามหลักวิชาการ • งานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ หมายถึง งานถอดบทเรียนองค์ความรู้หรือประสบการณ์ของผู้รู้ที่เป็นนามธรรม งานแปล งานจัดทำคู่มือ งานพัฒนาเครื่องมือการวิจัย (หลังจากการศึกษาทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง) งานนวัตกรรม งานวิเคราะห์สภาพการณ์การศึกษา งานวิเคราะห์ข้อมูลสถิติตัวเลขออกมาเป็นความเรียงที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย เป็นต้น • ควรเน้นงานวิจัย/องค์ความรู้ที่สอดคล้องกับทิศทางและนโยบายของรัฐบาล และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง 	
ขั้นตอน	เกณฑ์มาตรฐานกระบวนการวิจัย/การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้
1	การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ มีการนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ พร้อมทั้งกรอบแนวคิด แผนการดำเนินงาน ข้อกำหนด เงื่อนไขการดำเนินงาน และได้รับการอนุมัติโครงการจากผู้บริหารสำนักงานฯ
2	การดำเนินงานตามแผน มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ และได้ร่างรายงานผลงานวิจัยหรือรายงานการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้
3	การกลั่นกรองคุณภาพ มีการนำเสนอผลงานวิจัยหรือการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ผ่านกระบวนการ

	ประชุม/สัมมนาในรูปแบบต่าง ๆ หรือผ่านการพิจารณาของคณะอนุกรรมการสภาการศึกษาในด้านต่าง ๆ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อย 2 คน และปรับแก้ไขตามข้อเสนอของที่ประชุมให้สมบูรณ์ และจัดพิมพ์เป็นเล่ม
4	การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ในรูปแบบต่อไปนี้ 1) การเผยแพร่เอกสารเป็นเล่ม 2) การเผยแพร่ทาง website และ 3) การเผยแพร่บทความทางวารสารวิชาการ
5	การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ มีการนำผลงานวิจัยหรือรายงานการสังเคราะห์/วิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติในอนาคต หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อยอดในการแก้ไขปัญหาการศึกษาของชาติที่เกิดขึ้นแล้วในปัจจุบันอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
14 เรื่อง	17 เรื่อง	20 เรื่อง	23 เรื่อง	26 เรื่อง

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2555	2556	2557
จำนวนงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ที่แล้วเสร็จและผ่านมาตรฐานกระบวนการวิจัย /การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	31 (เป้าหมายปม. 25)	25 (เป้าหมายปม. 25)	20 (เป้าหมายปม. 20)

ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รอบ 6 เดือน (ต.ค.57 – มี.ค.58) สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาดำเนินการจัดทำงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ที่แล้วเสร็จและผ่านมาตรฐานกระบวนการวิจัย /การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ได้ดังนี้

1. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 - 2569) **ปรับชื่อเป็น** รายงานทิศทางการพัฒนาการศึกษาระดับภาคการศึกษา (สนผ.)
2. แผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต (พ.ศ. 2558-2562) **ปรับแผนชะลอการดำเนินงาน** (สนผ.)
3. แนวทางการพัฒนาความร่วมมือในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติของประเทศไทย (สนผ.)
4. **แนวทางการเทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน** (สนผ.)
5. แนวทางการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระบบโรงเรียนของประเทศไทย (สนผ.)
6. ผลการศึกษาต้นทุนมาตรฐานต่อหน่วยการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สามัญศึกษาและอาชีวศึกษา) (สนผ.)
7. แนวทางการพัฒนานโยบายเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะกำลังคนที่สุดคล้องกับบริบทของประเทศไทย เพื่อเตรียมความพร้อม

- ให้แก่ทรัพยากรมนุษย์ของประเทศในการก้าวสู่โลกศตวรรษที่ 21 (สนผ.)
8. รายงานการศึกษาเกี่ยวกับคำพิพากษาของศาลปกครองเรื่องการศึกษา (สทม.)
 9. ข้อเสนอเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมายหรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการศึกษา / แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายการศึกษา (สทม.)
 10. ระบบคลังข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการจัดการศึกษา (สวพ.)
 11. รายงานสภาการณ์การศึกษาไทยในเวทีโลก พ.ศ. 2558 (สวพ.)
 12. รายงานสถิติการศึกษาของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (สวพ.)
 13. การพัฒนาแนวทางการส่งเสริมเครือข่ายการวิจัยทางการศึกษาในการขับเคลื่อนการวิจัยและพัฒนาการศึกษา (สวพ.)
 14. รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านเด็กปฐมวัย (แรกเกิดถึงเข้าประถมศึกษาปีที่ 1) ตามนโยบายรัฐบาลด้านเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2555-2559 (สมร.)
 15. เครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษาด้านความเป็นพลเมือง / รายงานการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา ด้านความเป็นพลเมืองไทยของนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สมร.)
 16. กลไกการบริหารจัดการการศึกษาทางเลือกของประเทศไทย (สมร.)
 17. คู่มือการอบรมครูเรื่อง การอ่านบทประพันธ์ตามรูปแบบฉันทลักษณ์ (สมร.)
 18. รายงานเรื่อง แนวทางการพัฒนาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย (สมร.)
 19. นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนตามโครงการพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (สมร.)
 20. นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างความเป็นพลเมือง (สมร.)
 21. รายงานข้อเสนอแนวทางการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของชาติในทศวรรษที่ 21 (สมร.)
 22. แนวทางส่งเสริมความเป็นพลเมืองโลก (Global Citizenship) : ประสบการณ์นานาชาติ (สนต.)
 23. ฐานข้อมูลการจัดทำระบบบัญชีรายจ่ายการศึกษาของประเทศ / คู่มือการจัดทำระบบบัญชีรายจ่ายการศึกษาของประเทศ (สปศ.)
 24. รายงานข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ สกศ.ให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (กพร.)

ผลการดำเนินงาน : 1. รายงานทิศทางการพัฒนาการศึกษาระดับภาคการศึกษา

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้า โครงการวิจัย/โครงการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	จัดทำข้อเสนอโครงการ และขออนุมัติหัวหน้า ส่วนราชการ	โครงการผ่านการพิจารณาของ ผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติตาม บันทึกที่ ศธ 0302.3/ 1035 ลง วันที่ 15 ตุลาคม 2557
2. การดำเนินงานตามแผน	1. ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความครอบคลุม ของสาระการศึกษาตามกฎหมาย นโยบาย แผน	1. รายงานสรุปผลการประชุม แนวทางการยกระดับคุณภาพ

	<p>และยุทธศาสตร์จากเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ศึกษาสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลง และความ ท้าทายที่มีผลกระทบต่อการศึกษา</p> <p>2. จัดทำข้อเสนอแนวทางการยกระดับคุณภาพ การศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติ โดยได้รับความ ร่วมมือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์เอกสาร งานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง และจัดประชุมทางวิชาการทั่วประเทศ จำนวน 13 ครั้ง เพื่อระดมความคิดเห็นจากทุก ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค ทั้งภาครัฐและเอกชน แล้วนำข้อมูลมา สรุปและจัดทำ (ร่าง) รายงานฯ ซึ่งขณะนี้อยู่ ระหว่างการพิจารณารายงานแนวทางการ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและนำไปสู่การ ปฏิบัติ ฉบับสมบูรณ์</p> <p>3. จัดทำรายงานทิศทางการพัฒนาการศึกษา ระดับ ภาคการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือจาก สำนักงานศึกษาธิการภาคในการดำเนินงาน และ จัดประชุมสำนักงานศึกษาธิการภาคเพื่อปรึกษา หารือเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำทิศทางการ พัฒนาการศึกษาระดับภาคการศึกษา</p> <p>4. ติดตามการดำเนินงานตามแผนการศึกษา แห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2552 – 2559) โดยรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และอยู่ระหว่าง การยกร่างรายงาน</p> <p>5. ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการวิจัย“แนว ทางการวางแผนการศึกษาและการผลิตและ พัฒนากำลังคนของประเทศอาเซียน”</p>	<p>การศึกษาและนำไปสู่การ ปฏิบัติครั้งที่ 1-13 รวมทั้ง รายงานระดับภูมิภาค พร้อม ทั้งแผ่นบันทึกข้อมูล</p> <p>2. รายงานสรุปผลการประชุม การจัดทำรายงานทิศทางการ พัฒนาการศึกษา ระดับภาค การศึกษา เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2558.</p> <p>3. โครงการวิจัย“แนวทางการ วางแผนการศึกษาและการ ผลิตและพัฒนากำลังคนของ ประเทศอาเซียน”ผ่านการ พิจารณาของผู้บริหาร และ ได้รับการอนุมัติตามบันทึกที่ ศธ 0302.1/ 325 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558</p>
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ ผลการสังเคราะห์หรือ วิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 2. แผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต (พ.ศ. 2558-2562) **ชะลอการดำเนินงาน**

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้า โครงการวิจัย/โครงการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	จัดทำข้อเสนอโครงการ และขออนุมัติหัวหน้าส่วน ราชการ	1. โครงการผ่านการพิจารณาของ ผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติ ตามบันทึกที่ ศธ 0302.3/1035 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557
2. การดำเนินงานตามแผน	<ol style="list-style-type: none"> ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์เอกสารและ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ปรับแก้ (ร่าง) กรอบแผนการศึกษาเพื่อ พัฒนาคนตลอดช่วงชีวิตตามข้อเสนอแนะ ของที่ประชุมสภาการศึกษา อยู่ระหว่างยกร่างแผนการศึกษาเพื่อพัฒนาคน ตลอดช่วงชีวิต (พ.ศ.2558 – 2562) ตามกรอบ แผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อพัฒนาคนตลอดช่วง ชีวิต เตรียมการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากทุก ภาคส่วนเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการศึกษาเพื่อ พัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต(พ.ศ. 2558 – 2562) ในกรุงเทพมหานคร และ 4 ภูมิภาค 	<ol style="list-style-type: none"> โครงการการจัดประชุมทาง วิชาการ เรื่องการพิจารณา (ร่าง) แผนการศึกษาเพื่อ พัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต(พ.ศ. 2558 – 2562) ในกรุงเทพมหานคร และ 4 ภูมิภาค ได้รับการอนุมัติตาม บันทึกที่ ศธ 0302.1/357 ลง วันที่ 21 เมษายน 2558
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ ผลการสังเคราะห์หรือ วิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 3. แนวทางการพัฒนาความร่วมมือในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติของประเทศไทย

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/	จัดทำข้อเสนอโครงการ และขออนุมัติ	โครงการผ่านการพิจารณาของ

โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	หัวหน้าส่วนราชการ	ผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติตามบันทึกที่ ศธ 0302.2/ 1035 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557
2. การดำเนินงานตามแผน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมคณะทำงานประสานความร่วมมือการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ ๓ ครั้ง ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 2 ธันวาคม 2557 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 17 ธันวาคม 2558 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 27 มกราคม 2558 2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนวทางการเทียบเคียงระบบคุณวุฒิของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ วันที่ 16 ธันวาคม 2557 3. จัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2558 4. จัดประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2558 5. สังเคราะห์ผลจากองค์ความรู้ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่ได้รับ 6. จัดทำ (ร่าง) รายงานแนวทางการพัฒนาความร่วมมือในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติของประเทศไทย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมคณะทำงานประสานความร่วมมือการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ 3 ฉบับ 2. สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนวทางการเทียบเคียงระบบคุณวุฒิของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ จำนวน 1 ฉบับ 4. รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ จำนวน 1 ฉบับ 5. เอกสาร (ร่าง) รายงานแนวทางการพัฒนาความร่วมมือในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติของประเทศไทย
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	<p>เสนอ (ร่าง) รายงานการวิจัยฯ ในที่ประชุมคณะทำงานประสานความร่วมมือการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 27 มกราคม 2558 และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ</p>	<p>รายงานการประชุมคณะทำงานประสานความร่วมมือการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติ ครั้งที่ 1/2558</p>
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	<p>จัดทำบทความทางวิชาการและพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร</p>	<p>เผยแพร่บทความทางวิชาการ เรื่อง “สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กับบทบาทในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่การปฏิบัติและการพัฒนากรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน” ในวารสารกระทรวงศึกษาธิการ วารสารการศึกษาไทย และหนังสือพิมพ์</p>
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 4. **แนวทางการเทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน**

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	จัดทำข้อเสนอโครงการ และขออนุมัติ หัวหน้าส่วนราชการ	โครงการผ่านการพิจารณาของ ผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติตาม บันทึกที่ ศธ 0302.2/ 1035 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557
2. การดำเนินงานตามแผน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง ความสามารถด้านกรอบคุณวุฒิ: ความ ร่วมมือระหว่างประเทศไทยและประเทศ นิวซีแลนด์ ครั้งที่ 2 2. จัดทำเอกสารเพื่อประชุมหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการอ้างอิงกรอบคุณวุฒิ แห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน เพื่อใช้ประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิ แห่งชาติสู่การปฏิบัติ และการเตรียม ความพร้อมในการเทียบเคียงกับกรอบ คุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน 3. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนว ทางการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่ การปฏิบัติ และการเตรียมความพร้อมใน การเทียบเคียงกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิง อาเซียน 4. เข้าร่วมการประชุมและแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นในการประชุมคณะกรรมการรอบ คุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ครั้งที่ 5 ณ กรุง มะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์ 5. สรุปผลการเข้าร่วมการประชุมคณะทำงาน กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ครั้งที่ 5 6. จัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้าในการ ขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติของไทย และทำที่ของประเทศไทยต่อการ เทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบ คุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน 7. เข้าร่วมการประชุมและแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นในการประชุมคณะกรรมการรอบ คุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ครั้งที่ 6 และการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ ณ กรุงเทพมหานคร ประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างความสามารถด้าน กรอบคุณวุฒิ: ความร่วมมือ ระหว่างประเทศไทยและ ประเทศนิวซีแลนด์ ครั้งที่ 2 2. เอกสารประกอบการประชุมฯ สรุปรายงานประชุมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการ ขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ สู่การปฏิบัติ และการเตรียม ความพร้อมในการเทียบเคียงกับ กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน 3. สรุปการประชุมคณะทำงาน กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ครั้งที่ 5 4. เอกสารรายงานความก้าวหน้า ในการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิ แห่งชาติของไทย และทำที่ของ ประเทศไทยต่อการเทียบเคียง กรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบ คุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน 5. สรุปการประชุมคณะทำงาน กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ครั้งที่ 6 6. สรุปผลการประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนว ทางการเทียบเคียงระบบคุณวุฒิ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ 7. เอกสารการขั้นตอนและ หลักเกณฑ์การเทียบเคียงกรอบ คุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิ อ้างอิงอาเซียน

<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>8. สรุปผลการเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ครั้งที่ 6</p> <p>9. วิเคราะห์และจัดทำขั้นตอนและหลักเกณฑ์การเทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน</p> <p>10. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแนวทางการเทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน</p> <p>1. ผ่านการนำเสนอความก้าวหน้าการขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ในวาระเพื่อทราบ การประชุมอนุกรรมการสภาการศึกษาด้านนโยบายและแผนการศึกษา ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 13 มีนาคม ๒๕๕๘</p> <p>2. จัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ หัวข้อ “การพัฒนาแนวทางการเทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน” วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘</p> <p>3. จัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ หัวข้อ “กรอบคุณวุฒิแห่งชาติสู่กรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน” ในงานมิติใหม่ทางการศึกษา เดินหน้าประเทศไทย วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘</p> <p>4. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานในที่ประชุมกระทรวง ศึกษาธิการ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘</p>	<p>8. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแนวทางการเทียบเคียงกรอบคุณวุฒิแห่งชาติกับกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียนเพื่อใช้ประกอบการประชุมสัมมนาทางวิชาการฯ</p> <p>1. สรุปการประชุมอนุกรรมการสภาการศึกษาด้านนโยบายและแผนการศึกษา ครั้งที่ 1/2558</p> <p>2. สรุปการประชุมสัมมนาทางวิชาการฯ จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>3. สรุปการประชุมกระทรวง ศึกษาธิการ ครั้งที่ 6/2558</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>เผยแพร่องค์ความรู้และผลการดำเนินงานในจุลสาร สกศ. ฉบับที่ 3 และวารสารการศึกษาไทย ฉบับที่ 125 ประจำเดือนมิถุนายน 2558</p>	<p>บทความที่ตีพิมพ์ในจุลสาร และวารสาร</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>		

ผลการดำเนินงาน : 5. แนวทางการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระบบโรงเรียนของประเทศไทย

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>1. ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องและเสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชาระดับต้น</p> <p>2. ปรับแก้โครงการและนำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักฯเพื่อนำเสนอต่อ</p>	<p>เอกสารอนุมัติโครงการของสำนักนโยบายฯ</p>

<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>ผู้บริหารสำนักงานต่อไป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระบบทั้งในและต่างประเทศ 2. วิเคราะห์ สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องและกำหนด (ร่าง) กรอบแนวคิดในการศึกษาและระเบียบวิธีวิจัย 3. ประชุมปรึกษาหารือกับผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับกรอบความคิดในการศึกษาวิจัย/ระเบียบวิธีวิจัย 4. ปรับแก้กรอบความคิดในการศึกษาวิจัย 5. จัดทำเครื่องมือวิจัยและส่งไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา 6. อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูล/วางแผนการจัดเก็บข้อมูลใน 4 จังหวัด และประมาณการค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารกรอบแนวคิดในการศึกษาวิจัย 2. (ร่าง) เครื่องมือวิจัยฯ 3. เอกสารกรอบแนวคิดในการศึกษาวิจัย 4. (ร่าง) เครื่องมือวิจัยฯ
<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

ผลการดำเนินงาน : 6. ผลการศึกษาต้นทุนมาตรฐานต่อหน่วยการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สามัญศึกษาและอาชีวศึกษา)

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำข้อเสนอโครงการ และขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการ 2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยที่สะท้อนถึงต้นทุนมาตรฐานต่อหน่วยในการผลิตผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งที่เกี่ยวข้องกับแบบจำลองสำหรับการคำนวณต้นทุนมาตรฐานต่อหน่วยในการผลิตผู้เรียน เพื่อทบทวนแนว 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการผ่านการพิจารณาของผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2557 2. โครงการโอนจากสำนักประเมินผลการจัดการศึกษาตามบันทึกที่ ศธ0301.3/288 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2557 3. บันทึกขออนุมัติปรับรายละเอียด

	ทางการดำเนินงาน	การดำเนินงาน ตามบันทึกที่ ศธ 0302.2/1208 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2557โครงการผ่านการพิจารณาของผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2557
2. การดำเนินงานตามแผน	1. ประชุมร่วมกับคณะที่ปรึกษา เพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานโครงการ 2. ยก(ร่าง)แนวทางการดำเนินงานโครงการ เพื่อจัดทำข้อกำหนดลักษณะเงื่อนไขการดำเนินงาน 3. ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการ	1. รายงานการประชุมปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2558 2. ข้อกำหนดเงื่อนไขการดำเนินงาน ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร สำนักงานฯ ตามบันทึกที่ ศธ 0302.2/134 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 7. แนวทางการพัฒนานโยบายเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะกำลังคนที่สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทย เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ทรัพยากรมนุษย์ของประเทศในการก้าวสู่โลกศตวรรษที่ 21

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	จัดทำข้อเสนอโครงการ และขออนุมัติหัวหน้าส่วนราชการ	โครงการผ่านการพิจารณาของผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติตามบันทึกที่ ศธ 0302.2/ 1035 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557
2. การดำเนินงานตามแผน	1. จัดทำรายงานผลการศึกษาเบื้องต้นปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาสมรรถนะของกำลังคนรองรับโลกศตวรรษที่ 21 2. ประชุมร่วมกับคณะที่ปรึกษา เพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานโครงการ 3. ยก(ร่าง)แนวทางการดำเนินงานโครงการ	1. รายงานผลการศึกษาเบื้องต้นปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาสมรรถนะของกำลังคนรองรับโลกศตวรรษที่ 21 2. รายงานการประชุมปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงาน เมื่อวันที่

	เพื่อจัดทำข้อกำหนดลักษณะเงื่อนไขการดำเนินงาน 4. ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการ	26 ธันวาคม 2557 3. ข้อกำหนดเงื่อนไขการดำเนินงานได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารสำนักงานฯ ตามบันทึกที่ ศธ 0302.2/087 ลงวันที่ 30 มกราคม 2558
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 8. รายงานการศึกษาเกี่ยวกับคำพิพากษาของศาลปกครองเรื่องการศึกษา

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	1. จัดทำข้อเสนอโครงการ 2. เสนอและขออนุมัติโครงการ	โครงการได้รับอนุมัติ ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ศธ 0304/1448 ลงวันที่ 16 ต.ค. 2557 เรื่อง ขออนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณ 2558 และได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 19 พย. 2557 (เลขอาธิการฯ)
2. การดำเนินงานตามแผน	1. ศึกษาและรวบรวมคำพิพากษาและคำสั่งของศาลปกครองในคดีเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา 2. ยกร่างรายงานการศึกษาคำพิพากษาและคำสั่งของศาลปกครองในคดีเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา	ร่างรายงานการศึกษาคำพิพากษาและคำสั่งของศาลปกครองในคดีเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
3. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-

4. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-
---	---	---

ผลการดำเนินงาน : 9. ข้อเสนอเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมายหรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการศึกษา / แนวทางการปฏิบัติ
ตามกฎหมายการศึกษา

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำข้อเสนอโครงการ 2. เสนอและขออนุมัติโครงการ 	<p>โครงการได้รับอนุมัติตามหนังสือ บันทึกข้อความที่ ศธ 0304/1524 เรื่อง ปรับแก้โครงการประจำปี งบประมาณ 2558 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2557 และได้รับ อนุมัติเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2557 (เลขาธิการสภาการศึกษา)</p>
2. การดำเนินงานตามแผน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการ วิเคราะห์สถานการณ์กฎหมายอันนำไปสู่ การจัดทำเครื่องมือในการติดตาม ประเมินผล (จังหวัดชลบุรี) 2. จัดทำเครื่องมือในการติดตามประเมินผล การบังคับใช้กฎหมายการศึกษา 3. จัดประชุมส่งเสริมความรู้และติดตาม ประเมินการบังคับใช้กฎหมายการศึกษา ใน 3 ภูมิภาค (จังหวัดพิษณุโลก) 3.1 จัดประชุมส่งเสริมความรู้และ ติดตามประเมินการบังคับใช้ กฎหมายการศึกษาใน 3 ภูมิภาค (จังหวัดอุบลราชธานี) 3.2 จัดประชุมส่งเสริมความรู้และ ติดตามประเมินการบังคับใช้ กฎหมายการศึกษาใน 3 ภูมิภาค (จังหวัดนครศรีธรรมราช) ๔. ยกร่างรายงานผลการประเมินการบังคับ ใช้และส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย การศึกษาและกฎหมายลำดับรองที่ออก ตามกฎหมายการศึกษา 3 ภูมิภาค 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการที่ได้รับอนุมัติจัด ประชุมฯเมื่อวันที่ 20 มค. 2558 2. หนังสือเชิญประชุม/แบบตอบ รับ /กำหนดการ (จังหวัด ชลบุรี) 3. หนังสือเชิญวิทยากร 4. ภาพข่าวการประชุม 5. เครื่องมือการติดตามประเมิน การบังคับใช้กฎหมาย การศึกษา 6. โครงการที่ได้รับอนุมัติจัด ประชุมตามหนังสือที่ ศธ 0304.2/๗๖ลงวันที่ 28 มค. 58 เรื่องขออนุมัติโครงการ และค่าใช้จ่าย และได้รับ อนุมัติ 5 กุมภาพันธ์ 2558 7. หนังสือเชิญประชุม/แบบตอบ รับ /กำหนดการ (จังหวัด พิษณุโลก) 8. หนังสือเชิญวิทยากร

		<p>9. ภาพข่าวการประชุม</p> <p>10. โครงการที่ได้รับอนุมัติจัดประชุมตามหนังสือที่ ศธ 0304.2/76 ลงวันที่ 28 มค. 58 เรื่องขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย และได้รับอนุมัติ 5 กุมภาพันธ์ 2558</p> <p>11. หนังสือเชิญประชุม/แบบตอบรับ /กำหนดการ(จังหวัดอุบลราชธานี)</p> <p>12. หนังสือเชิญวิทยากร</p> <p>13. ภาพข่าวการประชุม</p> <p>14. โครงการที่ได้รับอนุมัติจัดประชุมตามหนังสือที่ ศธ 0304.2/76 ลงวันที่ 28 มค. 58 เรื่องขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย และได้รับอนุมัติ 5 กุมภาพันธ์ 2558</p> <p>15. หนังสือเชิญประชุม/แบบตอบรับ /กำหนดการ(จังหวัดนครศรีธรรมราช)</p> <p>16. หนังสือเชิญวิทยากร</p> <p>17. ภาพข่าวการประชุม</p> <p>18. ร่างรายงานผลการประเมินการบังคับใช้และส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายการศึกษาและกฎหมายลำดับรองที่ออกตามกฎหมายการศึกษา 3 ภูมิภาค</p>
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 10. ระบบคลังข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการจัดการศึกษา

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	<ol style="list-style-type: none"> ศึกษาเอกสาร ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบคลังข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินผล ซึ่งการพัฒนาระบบคลังข้อมูลฯ หยุดดำเนินการในช่วงปี 2556-2557 ปี 2558 จึงเห็นควรปรับปรุงระบบคลังข้อมูลให้มีความต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน จัดทำรายละเอียดโครงการเสนอขออนุมัติและได้รับอนุมัติโครงการ เมื่อ 1 ธ.ค. 57 	<ol style="list-style-type: none"> บันทึกขออนุมัติโครงการ โครงการฯ
2. การดำเนินงานตามแผน	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงาน โดยศึกษา ทบทวน และคัดเลือกตัวชี้วัดที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา/ปรับปรุงระบบให้มีความทันสมัยและต่อเนื่อง โดยกำหนดเลือกพัฒนา/ปรับปรุงตัวชี้วัดที่มีอยู่แล้วในระบบคลังข้อมูลฯ จำนวนอย่างน้อย 15 ตัวชี้วัด จัดทำแผนการปฏิบัติงาน Update คลังข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการจัดการศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ประสานขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกระทำข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานกำหนด และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ โดยมีผู้เชี่ยวชาญ (ทีมวิจัยผู้พัฒนาระบบฯ ให้ในปีที่ผ่านมา) เป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำและร่วมแก้ปัญหาในรูปแบบ ประชุมเชิงปฏิบัติการ ซึ่ง 	<ol style="list-style-type: none"> ผังกรอบแนวทางการดำเนินงาน แผนการปฏิบัติงาน Update คลังข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินผลการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ 2558 สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูล บันทึกขออนุมัติโครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

3. การกลั่นกรองคุณภาพ	<p>สำนักฯ ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการกระทำข้อมูล และนำเข้าสู่ระบบคลังข้อมูลฯ (จำนวน 4 ครั้ง ระหว่างเดือน พฤษภาคมถึงกรกฎาคม 2558) ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ได้รับอนุมัติโครงการจัดประชุมฯ เมื่อ 27 เม.ย. 58</p> <p>หมายเหตุ ขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานผู้เชี่ยวชาญ เพื่อนัดวันประชุมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1</p>	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 11. รายงานสภาวการณ์การศึกษาไทยในเวทีโลก พ.ศ. 2558

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	<p>ศึกษารอบแนวคิด หลักการ แนวทางการจัดทำรายงาน วิเคราะห์ สถิติ และตัวชี้วัดทางการศึกษาของสถาบัน หน่วยงาน องค์กรนานาชาติ เทียบเคียงกระบวนการ และแนวทางการจัดทำหัวข้อในการจัดทำรายงาน ประชุมวางแผนการดำเนินงาน โครงการ จัดทำข้อเสนอโครงการ ร่างเค้าโครงรายงาน และขออนุมัติโครงการจากหัวหน้าส่วนราชการ</p>	บันทึกขออนุมัติโครงการ
2. การดำเนินงานตามแผน	1.ศึกษา รวบรวมข้อมูลดัชนีตัวชี้วัดทางการศึกษาต่างประเทศ แต่ละประเด็น จากเอกสาร/งานวิจัยต่างๆ ที่จัดทำโดยองค์กร	(ร่าง) เอกสารรายงาน “สภาวการณ์การศึกษาไทยในเวทีโลก พ.ศ. 2558”

	<p>ต่างประเทศ เช่น OECD, UNESCO/UIS IEA และฐานข้อมูล จากแหล่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>2.จัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดต่างประเทศ ตารางสถิติและตัวชี้วัดสำหรับเปรียบเทียบประเทศตามกรอบการดำเนินงาน และอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลจากตารางต้นฉบับ</p> <p>3. จัดทำแผนภาพ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และยกร่างและเขียนรายงาน “สภาวะการณ์การศึกษาไทยในเวทีโลก พ.ศ. 2558” โดยเนื้อหาแบ่งเป็น 3 บท ได้แก่ บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 ระบบการศึกษา โอกาส ความเสมอภาค และการมีส่วนร่วมทางการศึกษา ตอนที่ 3 คุณภาพ และประสิทธิภาพการจัดการศึกษา</p>	
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 12. รายงานสถิติการศึกษาของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	<p>1. จัดทำข้อเสนอโครงการจัดทำสถิติการศึกษาของประเทศไทย พ.ศ. 2558</p> <p>2. เสนอโครงการต่อผู้บริหารสำนักงานฯ และปรับแก้โครงการตามข้อเสนอแนะ</p> <p>3. ขออนุมัติต่อเลขาธิการสภาการศึกษา</p>	บันทึกขออนุมัติโครงการ
2. การดำเนินงานตามแผน	<p>1. ศึกษา/รวบรวมข้อมูลทุติยภูมิที่เป็นข้อมูล/รายงาน/สิ่งพิมพ์ ด้านการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นักเรียน ผู้สำเร็จ</p>	(ร่าง) เอกสาร รายงานสถิติการศึกษาของประเทศไทย ปีการศึกษา 2556-2557

3. การกลั่นกรองคุณภาพ	<p>เข้าใหม่ ครู-อาจารย์ งบประมาณ เป็นต้น</p> <p>2. จัดกระทำข้อมูลสถิติในตารางตามกรอบเนื้อหา</p> <p>3. ประมวลผล วิเคราะห์ ตรวจสอบ และ ยกร่างรายงานเสร็จแล้ว</p> <p>อยู่ระหว่างการพิจารณาผ่านรายงานจาก กรรมการผู้พิจารณากลั่นกรองคุณภาพ</p>	บันทึกเสนอพิจารณารายงาน
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สืบเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สืบเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 13. การพัฒนาแนวทางการส่งเสริมเครือข่ายการวิจัยทางการศึกษาในการขับเคลื่อนการวิจัยและ พัฒนาการศึกษ

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสืบเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	ขออนุมัติโครงการจากผู้บริหาร	โครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว
2. การดำเนินงานตามแผน	<p>1. จัดทำกรอบและทิศทางการวิจัยทางการศึกษาเพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูป การศึกษา</p> <p>2. ติดต่อ ประสานงานและทาบทามสถาบันอุดมศึกษาให้เข้าร่วมเป็น เครือข่ายการวิจัยทางการศึกษาจำนวน 13 แห่ง และทำหน้าที่เป็นแกนหลักใน การดำเนินงาน</p> <p>3. ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริม เครือข่ายการวิจัยทางการศึกษาในการ ขับเคลื่อนการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมทางการศึกษาเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2558 ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ เพื่อกำหนดขอบเขตการ ดำเนินงานและรายละเอียดของ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการในวันที่ 5</p>	<p>1. กรอบและทิศทางการวิจัยทางการศึกษาเพื่อขับเคลื่อน การปฏิรูปการศึกษา</p> <p>2. รายชื่อสถาบันอุดมศึกษาที่ ตอบรับดำเนินงานโครงการ</p> <p>3. โครงการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการส่งเสริมเครือข่าย การวิจัยทางการศึกษาในการ ขับเคลื่อนการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมทางการศึกษา</p> <p>4. กำหนดการ</p> <p>5. สรุปการประชุม</p> <p>6. บันทึกขออนุมัติข้อกำหนด ลักษณะและเงื่อนไขการ ดำเนินงาน (TOR)</p>

	มีนาคม 2558 ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ	
	4. จัดทำและขออนุมัติข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR) และดำเนินการจ้างสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 13 แห่ง	
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 14. รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านเด็กปฐมวัย (แรกเกิดถึงเข้าประถมศึกษาปีที่ 1) ตามนโยบายรัฐบาลด้านเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2555-2559

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	1. จัดทำข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย หลักการ เหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กรอบแนวทางการดำเนินงาน กิจกรรม ระยะเวลาและสถานที่ รวมทั้ง ผลผลิตและผลลัพธ์จากโครงการ พร้อมงบประมาณดำเนินโครงการ 2. โครงการได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร	โครงการที่ผ่านการพิจารณาของผู้บริหารสทศ. และได้รับการอนุมัติ พร้อมจัดสรรงบประมาณดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2558 เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 57
2. การดำเนินงานตามแผน	-	-
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 15. เครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษาด้านความเป็นพลเมือง / รายงานการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษาด้านความเป็นพลเมืองไทยของนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	1. จัดทำข้อเสนอโครงการ 2. เสนอโครงการต่อเลขาธิการสภา การศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติให้ดำเนิน โครงการฯ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2557	1. บันทึกข้อความขออนุมัติ โครงการ และโครงการฯ
2. การดำเนินงานตามแผน	1. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาหน้าที่และความเป็นพลเมือง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ 2. พัฒนาโครงการ แผนปฏิบัติงาน กรอบ แนวทางการดำเนินการวิจัย 3. จัดประชุมวิชาการ เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานการประเมินความเป็น พลเมืองไทยของนักเรียนในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 4. จัดประชุมวิชาการ เรื่อง กรอบการ ประเมินความเป็นพลเมืองไทยของ นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2558 5. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะทำงานประเมินความเป็น พลเมืองไทยของนักเรียนในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. สรุปผลการจัดประชุม วิชาการ เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานการประเมินความ เป็นพลเมืองไทยของนักเรียน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2 สรุปผลการจัดประชุม วิชาการ เรื่อง กรอบการ ประเมินความเป็นพลเมือง ไทยของนักเรียนในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. คำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภา การศึกษา ที่ 46/2558 ลง วันที่ 20 มีนาคม 2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โครงการประเมินความเป็น พลเมืองไทยของนักเรียนใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ คณะทำงานประเมินความ เป็นพลเมืองไทยของนักเรียน ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 16. กลไกการบริหารจัดการการศึกษาทางเลือกของประเทศไทย

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
---------	-------------------	----------------------

<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้</p>	<p>1. จัดทำโครงการศึกษากลไกบริหารจัดการ การศึกษาทางเลือกในประเทศไทย 2. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อ ผู้บริหาร</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0305.3/0034 ลว 24 ตุลาคม 2557</p>
<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>1.ประชุมระดมความคิดเห็นของ ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เกี่ยวข้อง 2.จัดทำ TOR และขออนุมัติศึกษา สถานภาพและกลไกการบริหารจัด การศึกษาทางเลือกในประเทศไทย 3.ศึกษาและสังเคราะห์ข้อมูลตามประเด็นที่ กำหนดไว้ใน TOR 4.คัดเลือกและประสานกรณีศึกษา ครอบครัว ชุมชน และสถานประกอบการ 5.จัดทำ TOR กรณีศึกษาและดำเนินงานใน พื้นที่ 6.จัดประชุมสัมมนานำเสนอผลการศึกษา เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</p>	<p>อยู่ในขั้นตอนการศึกษาและ สังเคราะห์ข้อมูล</p>
<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

ผลการดำเนินงาน : 17. คู่มือการอบรมครูเรื่อง การอ่านบทประพันธ์ตามรูปแบบฉันทลักษณ์

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้</p>	<p>1. จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็น พลเมืองโดยผ่านทักษะการอ่านคำ กลอน “คำนิยมหลักของคนไทย 12 ประการ” สำหรับผู้เรียนระดับ ประถมศึกษา 2. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อ ผู้บริหาร</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0305.3/0034 ลว 24 ตุลาคม 2557</p>

<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>1. ประชุมคณะทำงานส่งเสริมความเป็นพลเมืองโดยผ่านทักษะการอ่านคำกลอน “ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ” สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 3 ครั้ง ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ครั้งที่ 1 วันอังคารที่ 18 พฤศจิกายน 2557 ณ พระตำหนักเพชรรัตน์ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (สวนรื่นฤดี) ● ครั้งที่ 2 วันพุธที่ 24 ธันวาคม 2557 ณ ห้องสุขงศ์ เฟงศรี สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ● ครั้งที่ 3 วันพุธที่ 18 มีนาคม 2558 ณ ห้อง Mezzanine Room โรงแรม Riva Surya กรุงเทพมหานคร <p>2. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมความเป็นพลเมืองโดยผ่านทักษะการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง “ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ” สำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษา ใน 4 ภูมิภาค</p>	<p>1. รายงานการประชุม</p> <p>2. การอนุมัติการประชุม</p> <p>3. วัตถุประสงค์ส่งเสริมความเป็นพลเมืองโดยผ่านทักษะการอ่านคำกลอน “ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ” สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษา</p>
<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

ผลการดำเนินงาน : 18. รายงานเรื่อง แนวทางการพัฒนาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	1. จัดทำโครงการแนวทางการพัฒนาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System)	บันทึกข้อความที่ ศธ 0305.3/0034 ลว 24 ตุลาคม 2557

<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>2. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อผู้บริหาร</p> <p>1. จัดประชุมปรึกษาหารือผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนหน่วยงานองค์กรหลัก เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 28 มค58 โรงแรมปรินทร์พาเลซ</p> <p>2. จัดเตรียมเอกสาร ประกอบการประชุม โดยศึกษาข้อมูล องค์กรความรู้ ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการรับรองผลการเรียนรู้ และระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ ของประเทศไทยและต่างประเทศ</p> <p>3. จัดทำข้อกำหนดลักษณะเงื่อนไขการดำเนินงานฯ เพื่อจ้างที่ปรึกษา</p> <p>4. ประสานมหาวิทยาลัยเพื่อจัดจ้าง และทำสัญญาจ้าง</p> <p>5. ยกร่าง เอกสาร แนวทางการพัฒนาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>1. โครงการประชุม วันที่ 28 มค.58 และรายชื่อผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุม</p> <p>2. เอกสารประกอบการประชุม 5 เรื่อง</p> <p>3. ข้อกำหนดลักษณะเงื่อนไขการดำเนินงาน</p> <p>4. สัญญาจ้างที่ปรึกษา</p> <p>5. อยู่ระหว่างยกร่างเอกสาร</p>
<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

ผลการดำเนินงาน : 19. นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนตามโครงการพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>1. จัดทำข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน กิจกรรม ระยะเวลาและสถานที่ ผลที่คาดว่าจะได้รับ พร้อมรายละเอียดงบประมาณ</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0305.3/0034 ลว 24 ตุลาคม 2557</p>

<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>2. โครงการได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร</p> <p>1. จัดประชุมปรึกษาหารือผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกันพิจารณาเอกสารถอดบทเรียนการจัดการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฉบับสังเคราะห์ และแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ</p> <p>2. ประสานงานเพื่อขอข้อมูลโรงเรียน 8 แห่ง (สังกัด บข.ตชด. 4 แห่ง สังกัด สพฐ. 4 แห่ง) ใน 4 ภูมิภาค</p>	<p>1. บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0305.3 / (หลายฉบับ)</p> <p>2. สำเนาหนังสือถึงโรงเรียนทั้ง 8 แห่ง เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สื่อฯ</p> <p>3. ข้อมูลสื่อการเรียนรู้ของโรงเรียน 8 แห่ง</p>
<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

ผลการดำเนินงาน : 20. นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างความเป็นพลเมือง

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>1. จัดทำข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน กิจกรรม ระยะเวลาและสถานที่ ผลที่คาดว่าจะได้รับ พร้อมรายละเอียดงบประมาณ</p> <p>2. โครงการได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร</p>	<p>บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0305.3/0034 ลว 24 ตุลาคม 2557</p>
<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>1. พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>2. จัดทำคู่มือและสื่อประกอบการฝึกอบรม ผลผลิต : คู่มือและสื่อประกอบการฝึกอบรม</p> <p>3. ประกาศรับสมัครสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการ</p>	<p>1. (ร่าง) หลักสูตรการฝึกอบรม การพัฒนาการศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง</p> <p>2. คู่มือและวีดิทัศน์กิจกรรมการเรียนรู้การสอนเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง (มธ.)</p> <p>3. สำเนาหนังสือเชิญสถานศึกษา</p>

<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>ผลผลิต : สารระ/รายละเอียดในการสมัคร/ข้อมูลของสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>4. ประกาศผลสถานศึกษาที่ได้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ผลผลิต : รายชื่อสถานศึกษาที่ได้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>5. จัดการอบรมให้ครู คณาจารย์ หลักสูตร 1 วัน จำนวน 4 ภูมิภาค รวม 4 รุ่น</p> <p>ผลผลิต : รายงานผลการจัดอบรม</p>	<p>ประเภทอาชีวศึกษา ทั้ง สข. สอศ.สมัครเข้าร่วมโครงการ</p> <p>4. ข้อมูลของสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>5. บันทึกข้อความ ถึง ผอ.สวพ. ขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าร่วมโครงการ, ประกาศผลการคัดเลือกสถานศึกษา ผ่าน Website ของ สกศ.</p> <p>6. บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0305,3/0223 ลว 5 มกราคม 2558 อนุมัติการจัดอบรม 4 รุ่น</p>
<p>4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>5. การนำผลงานวิจัย/ผลการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

ผลการดำเนินงาน : 21. รายงานข้อเสนอแนวทางการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของชาติในทศวรรษที่ 21

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
<p>1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้</p>	<p>1. จัดทำโครงการหลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ กำหนดเป้าหมาย ผลผลิต งบประมาณ วิธีดำเนินการ และได้รับการอนุมัติโครงการฯ พร้อมจัดสรรงบประมาณดำเนินงาน</p> <p>2. จัดทำข้อกำหนด เงื่อนไขการดำเนินงาน พัฒนามาตรฐานการศึกษาของชาติ ในศตวรรษที่ 21 ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร</p>	<p>1. โครงการได้รับการอนุมัติ พร้อมจัดสรรงบประมาณ เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 57</p> <p>2. ข้อกำหนด เงื่อนไขการดำเนินงานฯ ได้รับอนุมัติแล้ว เมื่อ 18 ก.พ. 58</p>
<p>2. การดำเนินงานตามแผน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>3. การกลั่นกรองคุณภาพ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 22. แนวทางส่งเสริมความเป็นพลเมืองโลก (Global Citizenship) : ประสบการณ์นานาชาติ

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	1. นำเสนอโครงการวิจัย แผนการ ดำเนินงาน 2. นำเสนอข้อกำหนดเงื่อนไขการ ดำเนินงาน	1. บันทึกอนุมัติโครงการ 2. ข้อกำหนดเงื่อนไขการ ดำเนินงาน TOR
2. การดำเนินงานตามแผน	-	-
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 23. ฐานข้อมูลการจัดทำระบบบัญชีรายจ่ายการศึกษาของประเทศ /คู่มือการจัดทำระบบบัญชี
รายจ่ายการศึกษาของประเทศ

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	1. ประชุมปรึกษาหารือกับทีมนักวิจัย 2. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดทำ บัญชีรายจ่ายการศึกษาของประเทศไทย 3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอด วิธีการจัดทำระบบบัญชีรายจ่ายการศึกษา ของประเทศไทย 4. บันทึกและจัดกระทำข้อมูลการใช้ จ่ายเงินของหน่วยงานทางการศึกษา	บันทึกอนุมัติโครงการ

	ทั้งใน – นอกกระทรวงศึกษาธิการที่ เกี่ยวข้องกับการศึกษา	
2. การดำเนินงานตามแผน	-	-
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-

ผลการดำเนินงาน : 24. รายงานข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ สกศ.ให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอน	รายละเอียดกิจกรรม	เอกสาร/หลักฐานประกอบ
1. การนำเสนอเค้าโครงการวิจัย/ โครงการสังเคราะห์หรือวิเคราะห์ องค์ความรู้	ขออนุมัติโครงการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ สกศ. (ITA)	บันทึกขออนุมัติโครงการ
2. การดำเนินงานตามแผน	-	-
3. การกลั่นกรองคุณภาพ	-	-
4. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	-	-
5. การนำผลงานวิจัย/ผลการ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ ไปใช้ประโยชน์	-	-

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
จำนวนงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือ วิเคราะห์องค์ความรู้ที่แล้วเสร็จและผ่าน มาตรฐานกระบวนการวิจัย /การ สังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้	20.0	-	-	-

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

มาตรการที่ใช้ในการดำเนินการมีดังนี้

1. กำหนดมาตรฐานกระบวนการวิจัย/การสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
2. ประสานงานระหว่างสำนัก กลุ่ม ภายในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
3. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง
4. หัวหน้าส่วนราชการและผู้บริหารระดับสูงกำกับและติดตามผลการดำเนินงานในที่ประชุมสำนักงานฯ เป็นประจำทุกเดือน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

การมีระบบติดตามผลการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบและกำหนดระยะเวลาของการรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง จะสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่อาจส่งผลทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายได้ทันกาล

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

1. ผลการปฏิบัติงานแผนงาน/โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไตรมาสที่ 1 - 2
2. เอกสารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ตัวชี้วัด 1.4 : จำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้อิเล็กทรอนิกส์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษา

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

สำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด

ประเมินผลโดยใช้จำนวนผู้เข้าใช้บริการข้อมูลงานวิจัยและงานสังเคราะห์หรือวิเคราะห์องค์ความรู้อิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบออนไลน์ ในระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม 2558 (Unique IP)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2555	2556	2557
จำนวน Unique IP	178,704	168,148	142,823

เดือน มกราคม - มีนาคม 2558 รวม 43,705 Unique IP

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
106,943	124,883	142,823	160,763	178,704

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :	-
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-
หลักฐานอ้างอิง :	-

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

- รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน
 รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด 3 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด :

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

สำนักอำนวยการ

คำอธิบาย :

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัตถุประสงค์ ดังนี้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5

ตัวชี้วัด 3.1 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

สูตรการคำนวณ:

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$$

สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรร 23,682,200 บาท เบิกจ่าย 0 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.0

เกณฑ์การให้คะแนน:				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
75	78	81	84	87
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก(ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	0.00	-	-
<p>ตัวชี้วัด 3.2 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</p> <p>สูตรการคำนวณ:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px 0;"> $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$ </div> <p>สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ได้รับจัดสรร 247,745,200 บาท เบิกจ่าย 53,775,666.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.71</p>				
เกณฑ์การให้คะแนน:				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
88	90	92	94	96
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก(ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	21.71	-	-
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
-				
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :				
หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญในการเร่งรัดการใช้งบประมาณรายจ่ายภาพรวมให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด				
ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน :				

หลักฐานอ้างอิง :

1. ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากโครงการเปลี่ยนระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
2. แผนการใช้จ่ายเงินตามแบบ สงป. 301

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

- รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน
 รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด 4 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ

ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด :

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

สำนักผู้อำนวยการ

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ 10

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ พิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ โดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก			
การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	5.0	ผลการประเมินจากสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน					
		ระดับคะแนนปี 2558					
		ข้อมูล	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2		ขั้นตอนที่ 3-5	รวม
			การติดตาม	ข้อมูลพลังงาน	ข้อมูลพื้นฐาน		
		ไฟฟ้า		0.250	0.500	1.500	5.000
น้ำมัน		0.250		1.500			

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาดำเนินงานประหยัดพลังงานของส่วนราชการ โดยจัดตั้งคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของ สกศ. ดังนี้

● **ไฟฟ้า**



เช้า เปิดแอร์ 08.30 น.

แสงสว่างเปิดเท่าที่จำเป็น

เที่ยง ปิดแอร์ 11.30 น. – 13.00 น.
เย็น ปิดแอร์ 16.00 น.

ถอดปลั๊กไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งาน
ใช้หม้อน้ำร้อนในห้องนันทนาการหรือห้องกาแฟ

ปิดเครื่องปรับอากาศเร็วขึ้น 30 นาที และตั้งอุณหภูมิ 26 องศาเซลเซียส

 ขึ้น  ลง ชั้นเดียวกรุณาใช้บันได

● **น้ำมัน**

ตรวจเช็คสภาพรถยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพิ่มการใช้ น้ำมันประเภทแก๊สโซฮอล์ ขับรถความเร็วไม่เกิน 90 กิโลเมตร / ชั่วโมง

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

-

อุปสรรคการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล

www.e-report.energy.go.th ของ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน </p>	
<p>ตัวชี้วัด 5 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</p>	
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษา</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : สำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษา</p>
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เป็นการบูรณาการเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐให้ครอบคลุมทุกส่วนราชการเพื่อเป็นการ ลดต้นทุน และ ลดความซ้ำซ้อน ในการใช้งบประมาณ ด้านเครือข่ายในภาครัฐ รวมทั้งสร้างความร่วมมือระหว่างส่วนราชการต่างๆ ในการพัฒนาหรือนำระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานให้บริการผ่านเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐในการเชื่อมโยงรับส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ● เป็นการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปรับปรุงงานบริการและการทำงาน มีการปรับปรุงกระบวนการหลักให้มีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการกระบวนการภายในกระทรวงให้มีการบริการ ณ จุดเดียว โดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Single Gateway) 	
<p>ข้อมูลการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การแต่งตั้ง CIO เพื่อดำเนินบทบาทในการผลักดันการบูรณาการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระหว่างเสนอขออนุมัติแต่งตั้ง CIO ใหม่ เนื่องจากมีการโยกย้ายผู้บริหารระดับสูง 2. การจัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC) สิ่งที่ได้ดำเนินการประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ทำการทบทวนข้อมูลที่จะบรรจุลงในศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม ที่นำเสนอบนเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา 2.2 ประชุมปรึกษาหารือการดำเนินงานร่วมกับสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในการจัดทำศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center :DOC) ด้วยเทคโนโลยีของ Smart Phone 3. การวางแผนใช้มาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามกรอบแนวทางการเชื่อมโยงรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (Thailand e-Government Interoperability Framework : Th e-GIF) มีการดำเนินการจัดตั้งอนุกรรมการปฏิรูประบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา โดยวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษา โดยนำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาในด้านต่างๆ อาทิ ฐานข้อมูลผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอุดมศึกษา เป็นต้น มาเชื่อมโยงเป็นหนึ่งเดียวของข้อมูลทางการศึกษา 4. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐให้มีความมั่นคงปลอดภัย (Secure Intranet) <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ความต่อเนื่องในการให้บริการ (Network SLA) สำหรับระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๕ 4.2 กำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการทบทวนมาตรการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายสื่อสาร ข้อมูลสารสนเทศ 	

<p>5.ระดับความสำเร็จในการพัฒนาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศและระบบแม่ข่ายจัดเก็บข้อมูลภาครัฐ</p> <p>5.1 เว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศที่มีความต่อเนื่องในการให้บริการ (SLA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙.๕</p> <p>5.2 มีแผนการสำรองข้อมูลพร้อมกู้คืนข้อมูลที่ดำเนินการอยู่เป็นประจำในคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สำคัญ</p>	
<p>6.ระดับความสำเร็จในการพัฒนาปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>6.1 ใช้บริการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ (MailGoThai) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ซึ่งใช้งานเฉพาะข้าราชการในการรับ-ส่งหนังสือราชการที่สำคัญ</p> <p>6.2 มีการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ</p>	
<p>7.ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ให้ประชาชนและภาคธุรกิจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้</p> <p>มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐโดยผ่านเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ซึ่งประชาชนและภาคธุรกิจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้</p>	
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</p> <p>สำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษาเร่งดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</p> <p>การนำระบบสารสนเทศเข้าไปช่วยสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆขององค์กร เป็นจุดสำคัญที่จะทำให้ระบบสารสนเทศได้รับการพัฒนา บุคลากรมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีและได้รับการฝึกทักษะ องค์กรมีภาพพจน์ของหน่วยงานคุณภาพที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ สร้างความน่าเชื่อถือได้มากยิ่งขึ้น</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>-</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>-</p>	

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน <input type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน </p>	
<p>ตัวชี้วัด 6 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร</p>	
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p>	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p>

คำอธิบาย:

- สมรรถนะองค์การ (Organization Competency) หมายถึง คุณลักษณะที่สร้างให้องค์การเกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน หรือสามารถแสดงบทบาทและผลงานได้อย่างโดดเด่นกว่าองค์การอื่นๆ
- การพัฒนาสมรรถนะองค์การ เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์การที่เป็นกลไกสร้างให้องค์การมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งประกอบด้วย 3 ด้านหลัก ได้แก่ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์การ (Organization Capital) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์การ อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ
- ความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ แบ่งการประเมินออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)
6.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	1
6.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	4
รวม		5

ตัวชี้วัด 6.1 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ

คำอธิบาย :

- การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความสำคัญของการทบทวนตนเอง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานสามารถสร้างความพร้อมและปรับเปลี่ยนบริบทของหน่วยงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- การจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ เป็นการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันของส่วนราชการ ทั้งโครงสร้างการบริหารงานของส่วนราชการ จำนวนบุคลากร สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ ส่วนราชการอื่น และประชาชน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ที่ส่วนราชการเผชิญอยู่ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เพื่อให้ส่วนราชการเข้าใจและนำไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาองค์การ รวมทั้งประกอบการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างครอบคลุมทุกประเด็นที่สำคัญ

เกณฑ์การให้คะแนน :

วัดความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR ภายหลังจากระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน
2	-
3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน
4	-
5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาดำเนินการปรับปรุงรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ โดยเน้นและให้ความสำคัญในประเด็นความครอบคลุม ครอบคลุมและทันสมัย พร้อมทั้งได้นำส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน

ตัวชี้วัด 6.2 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ

คำอธิบาย :

- ความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ พิจารณาจากการนำผลการสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นการสำรวจผ่านระบบออนไลน์ (<http://www.opdc.go.th/ges>) ในระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม – 22 สิงหาคม 2557 ไปใช้วางแผนและดำเนินการพัฒนาองค์การในประเด็นที่เป็นโอกาสในการปรับปรุง
- แบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นการใช้เครื่องมือวิจัยองค์การ “9 Cells” ที่ประกอบด้วยคำถามจำนวน 36 ข้อ ใน 3 ด้านหลักได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และแบ่งการวัดเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับองค์การ (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

จากผลการสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นการสำรวจผ่านระบบออนไลน์ (<http://www.opdc.go.th/ges>) ในระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม – 22 สิงหาคม 2557 สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาต้องดำเนินการ ดังนี้

กรณีที่ 1 ในระดับองค์การ เรื่องการกำหนดเป้าหมาย (GOAL) อยู่ในระดับที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งประกอบด้วยข้อคำถามที่ 1 – 4 ดังนี้

ข้อคำถามที่ 1 ส่วนราชการมีการกำหนดวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายความสำเร็จของส่วนราชการอย่างชัดเจน (สีเขียว)

ข้อคำถามที่ 2 ส่วนราชการมีการสื่อสารวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายความสำเร็จของส่วนราชการอย่างเป็นรูปธรรมให้แก่บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง (สีเหลือง)

ข้อคำถามที่ 3 ส่วนราชการมีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่มาจากวิเคราะห์ข้อมูลที่ดี (เช่น ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อส่วนราชการ ผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น) ทำให้ยุทธศาสตร์มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และบริบทของส่วนราชการ (สีแดง)

ข้อคำถามที่ 4 ส่วนราชการมีการกำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวทำให้ส่วนราชการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปัจจุบันและอนาคต (สีแดง)

จากข้อคำถามที่ 1 สำนักงานฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายความสำเร็จของส่วนราชการอย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของสำนักงานฯ (www.onec.go.th)

จากข้อคำถามที่ 2 สำนักงานฯ มีการสื่อสารวิสัยทัศน์หรือเป้าหมายความสำเร็จของส่วนราชการอย่างเป็นรูปธรรมให้แก่บุคลากรเพื่อรับทราบอย่างทั่วถึงในหลากหลายช่องทาง เช่น สื่อสารทางเอกสาร ได้แก่ คำรับรองการปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติราชการ แผนยุทธศาสตร์ แผนยุทธศาสตร์ ฯลฯ ทั้งนี้การสื่อสารดังกล่าวเป็นการสื่อสารแบบทางเดียว ซึ่งผู้สื่อสารไม่ทราบว่าผู้รับสารจะมีการรับรู้และความเข้าใจมากน้อยเพียงใด ดังนั้นแนวทางในการปรับปรุงอาจต้องเพิ่มช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง เพื่อให้บุคลากรทั้งองค์กรสามารถมีการพูดคุยหรือถามตอบได้ โดยเลือกวิธีการ

สื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคลากร ได้แก่ กลุ่มผู้บริหารใช้การสื่อสารจากที่ประชุมผู้บริหาร กลุ่มหัวหน้างาน / ผู้ปฏิบัติใช้การสื่อสารจากที่ประชุมกรม / สำนัก ฯลฯ

จากข้อคำถามที่ 3 สำนักงานฯ ยังขาดการนำปัจจัยที่มีผลกระทบต่อส่วนราชการ ผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาใช้ประกอบในการกำหนดยุทธศาสตร์

จากข้อคำถามที่ 4 สำนักงานฯ มีการกำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยระยะสั้นกำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีและแผนปฏิบัติราชการประจำปี สำหรับระยะยาวกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี หรือแผนยุทธศาสตร์ แต่ทั้งนี้ สำนักงานฯ ยังขาดระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนส่งผลให้การดำเนินงานขาดประสิทธิภาพ

กรณีที่ 2 ในระดับบุคคล เรื่องการออกแบบระบบงาน (DESIGN) อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง ซึ่งประกอบด้วยข้อคำถามที่ 29 – 32 ดังนี้

ข้อคำถามที่ 29 บุคลากรในส่วนราชการรับทราบขั้นตอนการทำงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของตนที่ต้องประสานกับผู้อื่นอย่างชัดเจน (สีเหลือง)

ข้อคำถามที่ 30 ระบบงานหรือกระบวนการภายในเอื้อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย (สีเหลือง)

ข้อคำถามที่ 31 หน่วยงานมีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมให้บุคลากรผลิตผลงานได้ตามเป้าหมาย เช่น การออกแบบ-จัดวางโต๊ะทำงาน การมีพื้นที่หรือช่องทางในการปรึกษาหารือ การเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญในการทำงาน เป็นต้น (สีแดง)

ข้อคำถามที่ 32 ลักษณะงานภายในหน่วยงานได้ออกแบบให้สามารถทำงานแทนกันได้เมื่อมีความจำเป็น (สีแดง)

จากข้อคำถามที่ 29 บุคลากรของสำนักงานฯ ยังขาดความชัดเจนเกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของตนที่ต้องประสานกับผู้อื่น

จากข้อคำถามที่ 30 ระบบงานหรือกระบวนการภายในของสำนักงานฯ ยังขาดความชัดเจนไม่สามารถเอื้อให้บุคลากรปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

จากข้อคำถามที่ 31 สำนักงานฯ ไม่มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมให้บุคลากรผลิตผลงานได้ตามเป้าหมาย เช่น การออกแบบ-จัดวางโต๊ะทำงาน การมีพื้นที่หรือช่องทางในการปรึกษาหารือ การเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญในการทำงาน เป็นต้น

จากข้อคำถามที่ 32 ลักษณะงานภายในสำนัก / กลุ่ม ไม่มีการออกแบบให้บุคลากรสามารถทำงานแทนกันได้เมื่อมีความจำเป็น

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเข้ารับการตรวจรับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certify FL) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 ผลปรากฏว่าสำนักงานฯ ไม่ผ่านเกณฑ์การตรวจรับรองคุณภาพตามที่กำหนด สำนักงานฯ จึงดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการตรวจรับรองคุณภาพ (Certify FL) ในขณะเดียวกันสำนักงานฯ ได้นำผลการสำรวจการพัฒนารองการผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (<http://www.opdc.go.th/ges/admin.php>) ซึ่งแสดงผลการสำรวจในรูปแบบของ “9 Cells” มาจัดทำแผนปฏิบัติการ PMQA เพื่อดำเนินการพัฒนารองการตามประเด็นในช่องที่มีสัญลักษณ์สีเหลืองหรือสีแดง จำนวน 1 ช่อง สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนผลการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ในวันที่ 6 - 9 มกราคม 2558 ณ โรงแรมภูวนาลี รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา ได้ผลผลิต คือ แผนปฏิบัติการ PMQA ของ สกศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 นำเสนอเลขาธิการฯ ให้ความเห็นชอบเมื่อ 29 มกราคม 2558
2. จัดทำคำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ที่ 27/2558 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการ (Steering Committee) และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ PMQA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 หมายเหตุ (หมวด 1 – หมวด 6)
3. จัดทำประกาศขอความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2558
4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สำหรับผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ระหว่างวันที่ 11 มีนาคม – 1 เมษายน 2558 ผลจากการประชุมมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา สาเหตุของปัญหา วิธีการและแนวทางการแก้ปัญหา เพื่อให้การประเมินผลการตรวจรับรองคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ในช่วงเดือนสิงหาคม 2558 ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
5. เพื่อเป็นการเร่งรัดการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ให้เข้าสู่ระบบการพัฒนา ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว ทันกาล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์กรมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดย การมีส่วนร่วมของทุกคนและทุกสำนัก สำนักงานฯ จึงแต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจของสำนักงานฯ โดยคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถจากคณะทำงาน (Working Team) ทั้ง 6 หมวด รวมทั้งบุคลากรของสำนักงานฯ ที่มีความรู้ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ดำเนินการจัดวางระบบการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ ให้มีความสอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร รวมถึงบริบททางการศึกษา สังคมและวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการเฉพาะกิจ ทั้งแผนระยะสั้น (ก่อนสิงหาคม 2558) และปรับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อรองรับการจัดทำแผนระยะยาวสำหรับการพัฒนาที่ต่อเนื่องและยั่งยืน
6. ประชุมคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อเร่งรัดพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบและกลไกการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อติดตามความก้าวหน้าการพัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานฯ รวมทั้งดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงระบบบริหารจัดการที่ล้าสมัย จำนวน 6 ครั้ง
7. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (พ.ศ.2559 – พ.ศ. 2563)

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1. นโยบายและการสนับสนุนของผู้บริหารระดับสูงมีความสำคัญที่ช่วยผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมและการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ อย่างเป็นรูปธรรม
2. คำสั่งคณะทำงานฯ ชุดต่างๆ มีส่วนสนับสนุนให้การดำเนินงาน PMQA เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกสำนัก บุคลากรทุกคนรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงาน PMQA เกิดกระบวนการมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติโดยตรง เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบในการดำเนินการ
3. การนำระบบสารสนเทศเข้าไปช่วยสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆขององค์กร เป็นจุดสำคัญที่จะทำให้ระบบสารสนเทศได้รับการพัฒนา บุคลากรมีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีและได้รับการฝึกทักษะ องค์กรมีภาพพจน์ของหน่วยงานคุณภาพที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ สร้างความน่าเชื่อถือได้มากยิ่งขึ้น

อุปสรรคการดำเนินงาน :

1. ความรู้ความเข้าใจในด้านสารสนเทศเป็นเรื่องเทคนิคเฉพาะด้านและมีปัจจัยด้านความปลอดภัยของระบบที่ต้องคำนึงถึง จึงทำให้การเปิดเผยข้อมูลด้านระบบสารสนเทศและเครือข่ายรวมทั้งการสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรทั่วไปสามารถทำได้เพียงระดับพื้นฐานเท่านั้น จึงอาจทำให้บุคลากรบางส่วนไม่ทราบว่ามีการติดตั้งใช้งานอยู่แล้ว หรืออาจทราบข้อปฏิบัติตามขั้นตอนที่ต้องกระทำแต่ไม่รู้ว่าจะทำสิ่งนั้นทำเพื่ออะไร สิ่งเหล่านี้จะเป็นสาเหตุให้การกรอกข้อมูลออนไลน์เป็นไปอย่างไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงของระบบที่มีอยู่ และยากที่จะสร้างความเข้าใจหากเป็นเรื่องเฉพาะทางและความปลอดภัยที่ต้องระมัดระวัง
2. งานด้าน IT เป็นงานที่ต้องใช้เวลาในการพัฒนาและทดสอบ ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดเมื่อระบบถูกติดตั้งใช้งานจริง งานที่เร่งด่วนจึงจำเป็นต้องใช้

หลักฐานอ้างอิง :

1. รายงานลักษณะสำคัญขององค์กร สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
2. แผนปฏิบัติการ PMQA สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558
3. คำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ที่ 27/2558 (ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการ (Steering Committee) และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ PMQA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รายนาม (หมวด 1 – หมวด 6)
4. คำสั่งสำนักงานฯ ที่ ๖๑/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อเร่งรัดพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบและ กลไกการขับเคลื่อนแบบต่อเนื่องและยั่งยืน
5. ประกาศขอความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ลงวันที่ 9 มีนาคม 2558
6. สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง แนวทางการปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สำหรับผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
7. Road Map แนวทางการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

- รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน
 รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดที่ 7 : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้จัดเก็บข้อมูล :
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

คำอธิบาย:

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) เป็นการประยุกต์แนวคิดของการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ขององค์กรต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จคือ องค์กรต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption and Civil Rights Commission: ACRC) จากสาธารณรัฐเกาหลีบูรณาการเข้ากับดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและสังเคราะห์เป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญและจำเป็นในการประเมิน โดยจำแนกองค์ประกอบหลักเป็นองค์ประกอบย่อย ประเด็นการประเมิน และแปลงไปสู่คำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นหรือรวบรวมจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานของหน่วยงาน

องค์ประกอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) แบ่งเป็น 5 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1. ความโปร่งใส (Transparency)** ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน
- 2. ความรับผิดชอบ (Accountability)** ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ
- 3. การทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption)** ประเมินจากการรับรู้และประสบการณ์โดยตรงของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ

4. วัฒนธรรมคุณธรรม (Integrity Culture) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน

5. คุณธรรมในการทำงาน (Work Integrity) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยเข้ารับฟังการชี้แจงการประเมินคุณธรรมฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมส่งรายชื่อผู้ประสานงานของหน่วยงาน รวมทั้งจัดส่งรายชื่อบุคลากรและรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้กับสำนักงาน ปปท. นอกจากนี้ได้จัดอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับบุคลากรของสำนักงานฯ เพื่อร่วมเป็นเครือข่ายภาครัฐต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อตอบข้อคำถามสำหรับการประเมิน Evidence-based

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

80-100 คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูงมาก
60-79.99 คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง
40-59.99 คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานปานกลาง
20-39.99 คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ
0-1.99 คะแนน	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำมาก

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

-

อุปสรรคการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

1. รายชื่อบุคลากรและรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
2. รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเครือข่าย

ภาครัฐต่อต้านการทุจริต ภายใต้โครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” 23 กุมภาพันธ์ 2558