



## รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

### อัตรากำลัง

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา มีการวางแผนอัตรากำลังที่สอดคล้อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน กำหนดกรอบอัตรากำลังของสำนัก/กลุ่มให้เหมาะสม เพื่อให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน สามารถขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และรองรับการเปลี่ยนแปลงและภารกิจในอนาคต โดยอยู่ระหว่างการทบทวนภารกิจของสำนัก/กลุ่มตามคำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาที่ ๑๗๘/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา และการมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก/กลุ่ม เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวในการจัดทำบัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา และการมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก/กลุ่ม ต่อไป

### การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา มีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร จากการสอบแข่งขันและการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่งว่าง เข้ามาปฏิบัติงาน และทันต่อการเปลี่ยนแปลงการสูญเสียกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่ทางราชการจะได้รับ และดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ. และสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กำหนด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จำนวน ๑๔ อัตรา

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน ๙ อัตรา

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งเจ้าพนักงานสถิติปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา

#### ๒. การเลื่อนระดับ

การดำเนินการแล้วเสร็จ

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก จำนวน ๒ ราย

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ ราย

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๒ ราย

อยู่ระหว่างประเมินผลงาน

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ จำนวน ๓ ราย

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปคำนาฏการพิเศษ จำนวน ๑ ราย

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในคำนาฏการพิเศษ จำนวน ๑ ราย

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาคำนาฏการ จำนวน ๒ ราย

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลคำนาฏการ จำนวน ๑ ราย

อยู่จัดทำผลงานที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อส่งประเมินผลงาน

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ จำนวน ๑ ราย

**๓. การให้โอนข้าราชการ จำนวน ๑๒ ราย**

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาคำนาฏการ จำนวน ๔ ราย

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน ๓ ราย

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

**๔. การรับโอนข้าราชการ**

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา (นปร. รุ่นที่ ๑๓)

**๕. การให้ข้าราชการช่วยราชการ จำนวน ๕ ราย****๖. การย้ายข้าราชการ จำนวน ๕ อัตรา****๗. การอนุญาตให้ข้าราชการลาศึกษาต่อ จำนวน ๓ ราย****๘. ลาออก จำนวน ๔ อัตรา****การพัฒนาบุคลากร**

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเป็นอย่างมาก เพราะถือเป็นส่วนส่งเสริมในการให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ให้นำองค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายและภารกิจที่ตั้งไว้ โดยมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจากปัญหาโรคโควิด - 19 ระบาด ทำให้บ้างหลักสูตรต้องเลื่อนออกไป และปรับมาใช้วิธีการอบรมทางไกล video conference หรือ Zoom ทำให้การปฏิสัมพันธ์หรือการฝึกปฏิบัติมีประสิทธิภาพลดลง และส่งผลให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนงาน - แผนเงิน

ทั้งนี้ ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 ได้ส่งผลกระทบต่อส่วนราชการต่าง ๆ ต้องปรับรูปแบบแนวทางและวิธีการเรียนรู้พัฒนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใหม่ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใช้เพื่อให้การเรียนรู้และพัฒนาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ภายใต้สถานการณ์ที่เป็นข้อจำกัด ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรได้รับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้งในด้านกรอบความคิดและทักษะให้สามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่และระดับตำแหน่งของตนเอง และพัฒนาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงแจ้งดำเนินการพัฒนาตนเองด้วยระบบการเรียนรู้ทางไกล (e - Learning) ในช่วงเวลาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home : Learn From Home) โดยผ่านช่องทางการเรียนรู้ทางไกลของเครือข่ายสำนักงาน ก.พ. (OCSC Learning Portal) ซึ่งสามารถเลือกลงทะเบียนในรายวิชาหรือหลักสูตรการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะงาน หรือตามความสนใจ จำนวน ๑ - ๒ หลักสูตร

ได้ที่ <https://www.ocsc.go.th/LearningPortal> พร้อมทั้งรายงานผลการเข้าฝึกอบรมหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบที่ <http://bit.ly/hrd-report>

### ข้อมูลรายละเอียดดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร

ได้ที่เว็บไซต์การพัฒนาบุคลากร <http://www.onec.go.th/index.php/page/category/CAT0001163>

### การจัดทำทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ

#### ๑. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ข้าราชการและช่วยราชการ จำนวน ๑๘๙ ราย

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๒ ราย

#### ๒. เครื่องราชอิสริยาภรณ์

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

ชั้นสายสะพาน จำนวน ๗ ราย

ชั้นต่ำกว่าสายสะพาน จำนวน ๔ คน

พิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย ประจำปี ๒๕๖๓

รายละเอียดได้ที่ <http://www.onec.go.th/th.php/page/view/Newssecgen/4371>

#### ๓. การบันทึกข้อมูลในระบบ DPIS และระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

บรรจุใหม่ จำนวน ๑๔ ราย

รับโอน จำนวน ๑๔ ราย

บันทึกปรับปรุงข้อมูล จำนวน ๒๘ ราย

#### ๔. การจัดทำบัตรประจำตัว

ข้าราชการ จำนวน ๙ คน

ข้าราชการบำนาญข้าราชการ จำนวน ๓ คน

#### ๕. การจัดทำหนังสือรับรอง จำนวน ๓๐ ฉบับ

#### ๖. การขออนุญาตลา (นอกเหนือจากการลาในระบบ e-office)

ลาป่วยในการรักษาตัวเป็นเวลานาน จำนวน ๑ ราย

ลาคลอดบุตร จำนวน ๑ ราย

#### ๗. ข้าราชการพลเรือนดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย และคนดี ศรี สกศ. จำนวน ๙ ราย

\*\*\*\*\*