

แผนพัฒนาบุคลากร  
ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## คำนำ

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนากำลังคนของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาให้มีสมรรถนะและขีดความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สามารถขับเคลื่อนภารกิจในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับกระแสโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงและชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) โดยเป็นการเปลี่ยนแปลงแบบพลิกผัน และมีความก้าวหน้าอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยีดิจิทัล

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษามีความคาดหวังว่าแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือช่วยให้บุคลากรสามารถพัฒนาศักยภาพไปสู่ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่วางไว้ และพร้อมที่จะขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์ตามที่กำหนดต่อไป

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

## แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ ภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยเน้นให้บุคลากรได้เรียนรู้และพัฒนาตนเอง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงในยุควิถีใหม่ สามารถเพิ่มพูนศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร ซึ่งส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ของภารกิจงานในองค์กร การพัฒนาบุคลากรในระบอบราชการเป็นการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ในประเด็น บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ กำหนดให้มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากร ให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่ง ทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ และยังได้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๒ บัญญัติให้ส่วนราชการดำเนินการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม คุณภาพชีวิต และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ และในยุควิถีใหม่ (New Normal) ที่สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ทำให้บุคลากรจำเป็นต้องเรียนรู้ทักษะการทำงานที่สามารถตอบสนองต่อรูปแบบการปฏิบัติในยุควิถีใหม่ได้

เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลไปสู่ความสำเร็จ เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา จึงจำเป็นต้องมีแผนพัฒนาบุคลากรที่มีความเชื่อมโยงสอดคล้องและตอบสนองต่อแผนและยุทธศาสตร์ในทุกระดับ ส่งผลให้สำนักงานเลขาธิการสภาศึกษามีบุคลากรที่มีความพร้อมและความสามารถในการปฏิบัติงานขับเคลื่อนบทบาทและภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้สำนักอำนวยการ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางกรอบการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้อย่างครบถ้วนและทั่วถึง พัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพที่ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจงานราชการ รวมทั้งยังได้เป็นแนวทางในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานในองค์กรได้อย่างมีความสุข โดยให้เชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ ๒.๒ ที่กำหนดให้บุคลากรมีทักษะและความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะที่มุ่งหวัง ซึ่งใช้กลยุทธ์ในการสร้างบุคลากรมืออาชีพในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะที่มุ่งหวัง โดยมีกรอบแนวทางการพัฒนา ดังนี้ ๑) พัฒนาและยกระดับระบบกลไกการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ขององค์กรให้มีความพร้อมทางวิชาการและขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน และ ๒) ผลักดันความสามารถบุคลากรให้สามารถให้คำปรึกษาและข้อเสนอ ทั้งในเชิงนโยบายและการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติของกรอบนโยบายการพัฒนาการศึกษาแก่ภาคส่วนต่าง ๆ อย่างมืออาชีพ (Professional) และสามารถประยุกต์ใช้ได้จริง (Usable solutions)

ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อม สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกระแสโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงและชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) โดยมีความเชื่อมโยงและตอบสนองต่อแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ แนวทางการพัฒนาบุคลากร

ประกอบด้วยการพัฒนาที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะบุคลากร ให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑) จัดโครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาภายในหน่วยงาน (In House Training) และการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก (Public Training) เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาการ อำนวยการ และบริหาร

๒) ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีศักยภาพรองรับการขับเคลื่อนภารกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาในอนาคต ที่ต้องอาศัยองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓) ส่งเสริมการศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ สามารถนำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงาน การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนค่านิยม ทศนคติและวัฒนธรรมองค์กรโดยมุ่งเน้น การปรับกระบวนทัศน์และวัฒนธรรมการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา

๕) พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มีความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานกับชีวิตส่วนตัว ตลอดจนส่งเสริมให้ข้าราชการทุกระดับมีความรักและสามัคคี และมีความภาคภูมิใจในองค์กร

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญ มีความเป็นมืออาชีพด้านนโยบาย แผน มาตรฐาน วิจัย ประเมินผล กฎหมายการศึกษา การบริหารจัดการภาครัฐ และทักษะด้านดิจิทัล

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาศึกษามีคุณภาพชีวิตที่สมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พึงยึดถือปฏิบัติอย่างถูกต้องและเหมาะสม

## ๓. เป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

๔. แนวทางการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แบ่งเป็น ๒ ประเภท โดยมีวงเงินงบประมาณ และรายละเอียด หลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

๔.๑ งบประมาณ งบดำเนินงาน จำนวน ๙๘๐,๕๐๐ บาท

๔.๒ หลักสูตรการฝึกอบรม ได้แก่

### ๔.๒.๑ ด้านหลักสูตร

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรทั้งจากการดำเนินการจัดฝึกอบรมเอง และการส่งไปฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งประกอบด้วยหลักสูตร ๓ ประเภท ดังนี้

- หลักสูตรด้านการบริหารและหลักสูตรการบริหารอื่น ๆ
- หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลัก ประกอบด้วยหลักสูตรความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น
- หลักสูตรทั่วไป

### ๔.๒.๒ ด้านวิธีการพัฒนา

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาจะดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาในรูปแบบการจัดฝึกอบรม การศึกษาต่อ และการศึกษาดูงาน เป็นต้น รวมถึงดำเนินการจัดฝึกอบรมร่วม หรือ ส่งบุคลากรไปเข้ารับการฝึกอบรม กับส่วนราชการหรือเอกชนอื่น อาทิ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ที่จัดโดยหน่วยงานราชการอื่น หรือหน่วยงานเอกชน

ทั้งนี้ สามารถจำแนกรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรมได้ดังนี้

#### ๑) หลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาภายในหน่วยงาน (In-House Training)

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)	เวลาดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑	หลักสูตรการเขียนผลงานวิชาการและบทความ	๑. เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ และวิธีเขียนผลงานทางวิชาการประเภทต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพ ๒. เพื่อให้บุคลากรสามารถวิเคราะห์ประเมินผลงานทางวิชาการได้อย่างมีหลักเกณฑ์	บุคลากรทุกระดับ (๓๐ คน)	บรรยาย/อภิปราย/ฝึกปฏิบัติ	๒๐,๖๔๐	ส.ค. ๖๖ (๓ วัน)	๑. บุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการ และวิธีเขียนผลงานทางวิชาการประเภทต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพ ๒. บุคลากรสามารถวิเคราะห์ประเมินผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีหลักเกณฑ์
๒	หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิดและความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตลอดจนกระบวนการและขั้นตอนของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	บุคลากรทุกระดับ ๓๐ คน	บรรยาย/อภิปราย/ฝึกปฏิบัติ	๒๐,๐๐๐	ก.ย. ๖๖ (๒ วัน)	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิดและความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตลอดจนกระบวนการและขั้นตอนของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

#### ๒) การฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก (Public Training)

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	เวลาดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<b>หลักสูตรด้านการบริหารและหลักสูตรการบริหารอื่น ๆ</b>							
๑	หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ (วปอ.) รุ่นที่ ๖๕	เพื่อสร้างเครือข่ายนักบริหารระดับสูงในการขับเคลื่อนประเทศ	ผู้บริหารระดับ อำนวยการ สูงขึ้นไป (๑ คน)	ฝึกอบรม	-	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒	โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๑๕	เพื่อพัฒนานักบริหารระดับสูงภาคราชการที่ได้รับการยอมรับ และความเชื่อมั่นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสม รวมทั้งสามารถพัฒนาภาวะผู้นำ ตลอดจนสร้างและยกระดับ	ผู้บริหารระดับ อำนวยการ และ เทียบเท่า (๓ คน)	ฝึกอบรม	๑๖๙,๘๖๐	พ.ย. - ธ.ค. ๖๕	ผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ได้รับการยอมรับ และความเชื่อมั่นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสม รวมทั้ง

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	เวลาดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		การใช้เทคนิคทางการบริหารสมัยใหม่เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดสัมฤทธิ์ผล					สามารถพัฒนาภาวะผู้นำ ตลอดจนสร้าง และยกระดับการใช้เทคนิคทางการบริหารสมัยใหม่เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดสัมฤทธิ์ผล
๓	หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๑๓	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการในการเป็นนักบริหาร การศึกษาและผู้นำที่ทันสมัย กระแสการเปลี่ยนแปลงของภูมิภาคและของโลก และเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนาจการหรือเทียบเท่า ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร	ผู้บริหารระดับอำนาจการ และเทียบเท่า (๒ คน)	ฝึกอบรม	๒๕๐,๐๐๐	มี.ค. - ก.ค. ๖๖	บุคลากรมีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีสมรรถนะด้านการบริหาร มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน
๔	หลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง รุ่นที่ ๑๒๓	เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้ และเจตคติวิทยาความมั่นคง ให้แก่บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ (๒ คน)	ฝึกอบรม	๑๘๐,๐๐๐	ก.พ. - ก.ย. ๖๖	บุคลากรมีทักษะ ความรู้ และเจตคติวิทยาความมั่นคง
<b>หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลัก</b>							
๕	หลักสูตรอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๕ และ ๗	เพื่อให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้รับการปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องในภารกิจและบทบาทหน้าที่ของการเป็นข้าราชการที่ดี	ข้าราชการบรรจุใหม่ (๒๐ คน)	ฝึกอบรม	๒๐๐,๐๐๐	ม.ค. และ ส.ค. ๖๖	ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ได้รับการปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องในภารกิจและบทบาทหน้าที่ของการเป็นข้าราชการที่ดี
๖	หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย รุ่นที่ ๒๘	เพื่อพัฒนาความพร้อมและศักยภาพผู้นำรุ่นใหม่ของภาคราชการไทย ให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงของระบบราชการ และสามารถตอบสนองการทำงานในบริบทของการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศได้อย่างรวดเร็ว	ข้าราชการระดับชำนาญการหรือระดับปฏิบัติการ (๒ คน)	ฝึกอบรม	-	ก.พ.-พ.ค. ๖๖	บุคลากรมีความพร้อม และศักยภาพผู้นำรุ่นใหม่ของภาคราชการไทย ให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงของระบบราชการและสามารถตอบสนองการทำงานในบริบทของการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศได้อย่างรวดเร็ว
<b>หลักสูตรทั่วไป</b>							
๗	หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมายปกครองและกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติภารกิจงาน	ข้าราชการที่สนใจทั่วไป (๑ คน)	ฝึกอบรม	๖๘,๐๐๐	ม.ค.-ต.ค. ๖๖	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมายปกครองและกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง และ

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	เวลาดำเนินงาน	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
							สามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติภารกิจงาน
๘	หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน	เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในด้านกฎหมายมหาชน สามารถเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ข้าราชการคุณวุฒินิติศาสตร์มหาบัณฑิตหรือคุณวุฒิอื่นที่หน่วยงานเห็นเหมาะสม (๑ คน)	ฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	มี.ค.-มิ.ย. ๖๖	บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในด้านกฎหมายมหาชน สามารถเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๙	หลักสูตร Data Quality Management for Data Governance in the 5G Era # 2	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักการ Data Quality Management และความสัมพันธ์กับ Data Governance รวมถึงหลักการทำโปรไฟล์ของข้อมูล	ข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป (๒ คน)	ฝึกอบรม	๑๑,๐๐๐	ต.ค. ๖๕	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักการ Data Quality Management และความสัมพันธ์กับ Data Governance รวมถึงหลักการทำโปรไฟล์ของข้อมูล สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการจัดการข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานวิจัย
๑๐	หลักสูตรรู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบถึงหลักการของพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และการตรวจสอบและไต่สวนคดีความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่	ข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป (๔ คน)	ฝึกอบรม	๑๖,๐๐๐	ม.ค.-ส.ค. ๖๖	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และการตรวจสอบและไต่สวนคดีความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่
๑๑	หลักสูตรเทคนิคการออกแบบ Infographic เพื่อการสื่อสารในองค์กร	เพื่อให้บุคลากรเข้าใจหลักการออกแบบ Presentation Infographic เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในองค์กร	ข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป (๕ คน)	อบรมเชิงปฏิบัติการ	๑๕,๐๐๐	พ.ย. ๖๕	บุคลากรสามารถออกแบบ Presentation Infographic เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในองค์กร

หมายเหตุ : หลักสูตรและงบประมาณสามารถเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

#### ๕. การติดตามและประเมินผล

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษากำหนดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้เข้ารับการพัฒนา โดยใช้วิธีการประเมินผลการพัฒนาลักษณะหนึ่งลักษณะใด ดังนี้

๕.๑ ใช้แบบสอบถาม/แบบทดสอบก่อน-หลัง และแบบสอบถามติดตามการประเมินผล ภายหลังจากการได้รับพัฒนาไปได้ระยะหนึ่ง

๕.๒ กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมภายนอกจัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม และการนำมาประยุกต์ใช้กับภารกิจงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และผู้ได้บังคับบัญชาของผู้เข้าร่วมการพัฒนา

๕.๔ ขอรับทราบผลการประเมินจากหน่วยงานอื่นที่เป็นผู้ดำเนินการพัฒนา

## ๖. ประโยชน์หรือผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้รับทราบแผนการพัฒนาบุคลากร สามารถกำหนดทิศทางการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจ สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร และช่วยให้บุคลากรบรรลุเป้าหมายในอาชีพได้

๗. ผู้รับผิดชอบ : สำนักอำนวยการ กลุ่มพัฒนาบุคลากร