



รายงานผลการดำเนินงาน  
นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ  
และแผนปฏิบัติการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

## คำนำ

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของไทย เพื่อให้การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ดังนั้น การดำเนินงานต่าง ๆ จะต้องคำนึงถึงการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ไม่ว่าจะเป็นความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษานำหลักธรรมาภิบาลมาใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องและบูรณาการกับหลักการและแนวคิดของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่และที่เกี่ยวข้อง เพื่อมุ่งเน้นการส่งเสริมและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการนำเสนอการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำเป็นข้อเสนอสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงการกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด และการกำหนดกิจกรรมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานในปีถัดไปเพื่อความต่อเนื่องและเพิ่มประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)

เลขาธิการสภาการศึกษา

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ	๑
๑.๒ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๑
๑.๓ แนวปฏิบัติในการขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ (พ.ศ. ๒๕๖๕)	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	๕
๒.๑ นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	๕
นโยบายหลัก: ๑.๑ มุ่งมั่นในพันธกิจ ความรับผิดชอบ และรักษาผลประโยชน์ของรัฐไว้สูงสุด	๕
นโยบายหลัก: ๑.๒ ส่งเสริม รักษา ดำรงไว้ซึ่งจารีตประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของชาติ	๗
นโยบายหลัก: ๑.๓ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสังคมที่ดี มีความสุข	๘
นโยบายหลัก: ๑.๔ มุ่งมั่น รักษาและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินงาน	๙
นโยบายหลัก: ๑.๕ เสริมสร้างจิตสำนึกค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๑๑
นโยบายหลัก: ๑.๖ ส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน	๑๒
๒.๒ นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๓
นโยบายหลัก: ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบูรณาการความร่วมมือและมีส่วนร่วมในภารกิจหลักของหน่วยงาน รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	๑๓
นโยบายหลัก: ๒.๒ มุ่งมั่นให้บริการข้อมูลทางวิชาการที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ	๑๗
นโยบายหลัก: ๒.๓ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส สุจริต	๒๐
๒.๓ นโยบายด้านองค์การ	๒๓
นโยบายหลัก: ๓.๑ ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในองค์การ	๒๓
นโยบายหลัก: ๓.๒ ส่งเสริม ปูกล้าง และกระตุ้นให้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่อการผิดจริยธรรมและธรรมาภิบาล	๒๔
นโยบายหลัก: ๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	๒๖

## สารบัญ

	หน้า
<b>๒.๔ นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน</b>	<b>๓๐</b>
นโยบายหลัก: ๔.๑ ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่บุคลากรตามหลักความรู้ ความสามารถ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค	๓๐
นโยบายหลัก: ๔.๒ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งด้าน วิชาการ งานสนับสนุน และงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๓๒
นโยบายหลัก: ๔.๓ มุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติมีคุณภาพชีวิตที่ดี	๓๓
นโยบายหลัก: ๔.๔ ส่งเสริมการเคารพสิทธิการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ	๓๔
<b>ส่วนที่ ๓ สรุป อภิปราย ข้อเสนอแนะ</b>	<b>๓๖</b>
<b>๓.๑ สรุปและอภิปราย</b>	<b>๓๖</b>
<b>๓.๒ ข้อเสนอแนะ</b>	<b>๓๘</b>
<b>คณะผู้จัดทำ</b>	<b>๓๙</b>

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของ สกศ. มีผลในทางปฏิบัติอย่างแท้จริงและเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ จึงได้ยึดหลักการที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มิให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของสกศ. ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงาน

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจ และศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### ๑.๒ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) มีมาตรฐานการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มุ่งเน้นระบบการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล

๒) มีนโยบายโปร่งใสที่ชัดเจน เพื่อกระตุ้นการปรับระบบราชการสู่การบริหารราชการที่เปิดเผยโปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยการสนับสนุนเสริมสร้างความโปร่งใสใน สกศ. ทุกงาน

๓) มีความรับผิดชอบตามการปฏิบัติหน้าที่ (Accountability) โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ปลอดจากการทุจริต ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ

๔) มีระบบบริหารงานที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม

### ๑.๓ แนวปฏิบัติในการขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ (พ.ศ. ๒๕๖๕)

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแบบบูรณาการ (พ.ศ. ๒๕๖๕) ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประกอบด้วยนโยบายหลักและมาตรการภายใต้กรอบนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ

#### ๑. ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

๑.๑ มุ่งมั่นในพันธกิจ ความรับผิดชอบ และรักษาผลประโยชน์ของรัฐไว้สูงสุด

• กำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการประหยัดพลังงาน และการประหยัดน้ำ ตามนโยบายของรัฐบาลอย่างเคร่งครัด

• การดำเนินแผนงาน โครงการ และกิจกรรมทางวิชาการตามพันธกิจขององค์การเพื่อพัฒนา นโยบาย แผน มาตรฐาน และสร้างองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

๑.๒ ส่งเสริม รักษา อารังไว้ซึ่งจารีตประเพณี และศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของชาติ

• จัดกิจกรรมส่งเสริมรักษา/อารังไว้ซึ่งจารีตประเพณี และศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของชาติใน โอกาสต่าง ๆ

- ๑.๓ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสังคมที่ดี มีความสุข
- จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ช่วยเหลือสังคมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- ๑.๔ มุ่งมั่น รักษา และส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินงาน
- จัดกิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
- ๑.๕ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรมและวินัย รวมถึงการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๖ ส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนบูรณาการกับภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน

## ๒. ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบูรณาการความร่วมมือและมีส่วนร่วมในภารกิจหลักของหน่วยงาน รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
- ควรมีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจ เอกชน และภาคประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริต
  - จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินการหลักของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา รวมทั้ง ร่วมปรับปรุงแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติราชการ และตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการอย่างต่อเนื่องเมื่อสิ้นสุดโครงการ
  - จัดกิจกรรมเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- ๒.๒ มุ่งมั่นให้บริการข้อมูลทางวิชาการที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ
- ทบทวนและปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการข้อมูลทางวิชาการที่ชัดเจนและประกาศให้ทราบพร้อมทั้งติดตามประเมินผลการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ
  - ดำเนินการให้บริการข้อมูลทางวิชาการอย่างเสมอภาคด้วยจิตบริการ (Service Mind) และช่องทางที่หลากหลาย

- ๒.๓ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส สุจริต
- สร้างและกระตุ้นจิตสำนึกในการให้บริการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
  - ดำเนินการให้บริการโดยโปร่งใสสุจริตเสมอภาค ไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ใด ไม่รับเงินพิเศษหรือสิ่งแลกเปลี่ยนหรือสิ่งอำนวยความสะดวกใด ๆ
  - จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสู่สาธารณะอย่างครบถ้วน ถูกต้อง หลากหลายช่องทาง
  - จัดทำและดำเนินงานตามมาตรฐานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบวงจร หมายรวมถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง แผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างรายปี การประกาศเผยแพร่แผนฯ/ผลการจัดซื้อจัดจ้าง/ราคากลางผ่านสื่อต่างๆ การรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละงบประมาณของโครงการที่จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจน พร้อมทั้งเขียนการปรับปรุงแผนไว้โดยละเอียด และนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไป เป็นต้น
  - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลดความเสี่ยงในความผิดพลาด

### ๓. ด้านองค์การ

#### ๓.๑ ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในองค์การ

- ส่งเสริมและสร้างระบบความปลอดภัยในองค์การ

#### ๓.๒ ส่งเสริมปลูกฝังและกระตุ้นให้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่อการผิดจริยธรรมและธรรมาภิบาล

- ผนวกรวมสร้างความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร โดยให้ยึดหลักธรรมาภิบาล

เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจและข้อร้องเรียน

- จัดกิจกรรมส่งเสริมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและจรรยาข้าราชการ
- จัดทำและดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ทั้งภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน

อย่างครบวงจร พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ รายงานการติดตามประเมินผล และปรับปรุงมาตรฐานฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

- สนับสนุนให้มีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- พัฒนาระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- กำหนดระเบียบปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ และควบคุมดูแลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนจนถึงที่สุดอย่างเคร่งครัด

ที่สอดคล้องอย่างเคร่งครัด

#### ๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

- จัดให้มีการบริหารงบประมาณที่โปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด ตรวจสอบได้ และปลอดการทุจริต
- จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการฯ สู่สาธารณะอย่างต่อเนื่อง

- จัดให้มีการอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการต่อต้านการทุจริตในองค์กรอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดทำและดำเนินงานตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้ครบวงจรอย่างเคร่งครัด

พัฒนาแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติงานหรือระเบียบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างครบวงจร ซึ่งหมายรวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การนำข้อเสนอแนะ จากรายงานผลการปฏิบัติงานไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงทั้งระบบการทำงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

### ๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน

#### ๔.๑ ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่บุคลากรตามหลักความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรมเสมอภาค

- จัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน รวมทั้งแผนอัตรากำลังของหน่วยงานล่วงหน้า

- จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจนและเปิดเผยให้ทราบทั่วทั้งองค์กร

- กำหนดแนวทางการประเมินและจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลที่มีศักยภาพ

เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

- กำหนดแนวทางการประเมินความดีความชอบตามระดับคุณภาพของผลงาน และจำนวนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่ต้องรับผิดชอบ

กำหนดหลักเกณฑ์การมอบหมายงานที่เป็นธรรมตามหลักประชาธิปไตยโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

- พัฒนาวิธีการที่เหมาะสมในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

- กำหนดค่าตอบแทนให้เป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและผลการปฏิบัติงาน

๔.๒ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งด้านวิชาการ งานสนับสนุน และงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต

- เร่งรัดให้ดำเนินงานพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตามแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพและแผนพัฒนารายบุคคลที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ทันเวลา โดยพิจารณาคัดเลือกจากปัจจัยรอบด้านอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และเสมอภาค

- จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ทั้งด้านวิชาการ งานสนับสนุน รวมถึงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งติดตามประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

๔.๓ มุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติมีคุณภาพชีวิตที่ดี

- จัดสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานให้สะดวกเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- เปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและร่วมดำเนินงานทุกขั้นตอน
- ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีผลงานดีและมีคุณภาพ โดยให้เกียรติและยกย่องเป็นบุคคลตัวอย่างในหน่วยงาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน

๔.๔ ส่งเสริมการเคารพสิทธิการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ

- จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ



## ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

### ๒.๑ นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

#### นโยบายหลัก: ๑.๑ มุ่งมั่นในพันธกิจ ความรับผิดชอบต่อ และรักษาผลประโยชน์ของรัฐไว้สูงสุด

แนวทางปฏิบัติ : ▪ กำกับดูแลการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการประหยัดพลังงาน และการประหยัดน้ำ ตามนโยบายของรัฐบาลอย่างเคร่งครัด

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมรายไตรมาส - ไตรมาส ๑ - ไตรมาส ๒ - ไตรมาส ๓ - ไตรมาส ๔	- ร้อยละ ๓๓ - ร้อยละ ๒๒ - ร้อยละ ๒๒ - ร้อยละ ๒๓	ทุกสำนัก/กลุ่ม	- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๑๖๙,๓๕๐,๓๖๕ บาท (งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๖๘,๔๘๗,๑๐๐ บาท + ได้รับงบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน ๑,๔๙๐,๒๖๕ บาท) - ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของสำนักงานเลขาธิการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๒ (ข้อมูลจากรายงานประจำปี ๒๕๖๕ หน้า ๒๕๗)
๒. การประหยัดพลังงาน ตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ได้แก่ - ไฟฟ้า - น้ำมันเชื้อเพลิง - น้ำประปา	๒. ร้อยละการประหยัดพลังงาน ตามแนวทางเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ได้แก่ - การใช้ไฟฟ้าลดลง (หน่วย) - การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลง (ลิตร) - การใช้น้ำประปาลดลง (หน่วย)	- ร้อยละ ๕ - ร้อยละ ๕ - ร้อยละ ๕	สอ.	ร้อยละการประหยัดพลังงาน เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ ไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมาย - การใช้ไฟฟ้า เพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็น ร้อยละ ๒.๙๗ - การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็น ร้อยละ ๒๖.๑๒ - การใช้น้ำประปา เพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็น ร้อยละ ๑๕.๓๙

แนวทางปฏิบัติ : ▪ การดำเนินแผนงาน โครงการ และกิจกรรมทางวิชาการตามพันธกิจขององค์การเพื่อพัฒนานโยบาย แผน มาตรฐาน และสร้างองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๓. การดำเนินแผนงาน โครงการ และกิจกรรมตามพันธกิจขององค์การ	๓. จำนวนผลผลิตตามพันธกิจขององค์การ - ข้อเสนอเชิงนโยบาย - งานวิจัยและการพัฒนารูปแบบ/องค์ความรู้ - งานติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา - กฎหมายการศึกษาและกฎหมายลำดับรอง - การสร้างการมีส่วนร่วมด้านการศึกษา - การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์การตามหลักธรรมาภิบาล - การส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	- ๗ เรื่อง - ๘ เรื่อง - ๑ เรื่อง - ๔ เรื่อง - ๑ เรื่อง - ๑ เรื่อง - ๑ เรื่อง	ทุกสำนัก/กลุ่ม	- ๑๐ เรื่อง - ๑๕ เรื่อง - ๑ เรื่อง - ๔ เรื่อง - ๑ เรื่อง - ๑ เรื่อง
๔. การจัดทำหรือพัฒนาคู่มือ การปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และภารกิจสนับสนุน	๔.๑ จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานในภารกิจหลักที่ได้รับการ ทบทวนหรือปรับปรุง ได้แก่ - กระบวนการจัดทำข้อเสนอนโยบายด้านการศึกษาของชาติ - กระบวนการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของชาติ - กระบวนการให้ความเห็นและคำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย การศึกษา	อย่างน้อย ๑ กระบวนการ	ทุกสำนัก/กลุ่ม	มีการจัดทำและทบทวนคู่มือการ บวนการทำงาน ดังนี้ - กระบวนการด้านการประเมินผล การจัดการศึกษา (สปศ.) - คู่มือแนวทางการดำเนินงาน (ระยะที่ ๒) โครงการพัฒนา นวัตกรรมบริหารจัดการ การศึกษา ที่ส่งผลต่อการนำ มาตรฐานการศึกษาของชาติสู่ การปฏิบัติ (สมร.)

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
	๔.๒ จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานในภารกิจสนับสนุนที่ได้รับการทบทวนหรือพัฒนา <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การจัดประชุมคณะกรรมการสภาการศึกษา</li> <li>๒. การประชาสัมพันธ์</li> <li>๓. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>๔. งานจัดทำคำของบประมาณ</li> <li>๕. งานคลัง</li> <li>๖. งานบริหารงานบุคคล</li> <li>๗. งานช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป</li> </ol>	อย่างน้อย ๒ ภาระงาน	ทุกสำนัก/กลุ่ม	อยู่ระหว่างดำเนินการ

**นโยบายหลัก: ๑.๒ ส่งเสริม รักษา ถังรงไว้ซึ่งจารีตประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของชาติ**

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมส่งเสริม รักษา ถังรงไว้ ซึ่งจารีต ประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของชาติในโอกาสต่าง ๆ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี	๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม/เข้าร่วมกิจกรรม	๑ ครั้ง	สอ.	เลขาธิการสภาการศึกษา เป็นประธานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๖๔ ณ วัดสระแก้ว พระอารามหลวง จังหวัดสระแก้ว เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เลขาธิการสภาการศึกษา (ดร.อรรถพล สังขวาสี) เป็นประธานในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. กิจกรรมเพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งจารีตประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั่งามของชาติ ทั้งที่สำนักงานฯ จัดขึ้น และบุคลากรของ สกศ. เข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจัด	๒. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม/เข้าร่วมกิจกรรม	๓ ครั้ง	สอ.	๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณท้องสนามหลวง ๒. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณสนามหญ้าหน้ากระทรวงศึกษาธิการ ๓. กิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สนามหญ้ากระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายหลัก: ๑.๓ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสังคมที่ดี มีความสุข

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ช่วยเหลือสังคมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ช่วยเหลือสังคม กิจกรรมจิตอาสา ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ในวันสำคัญต่างๆ	๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	๑ ครั้ง	สอ.	๑. กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวันมหิดล ประจำปี ๒๕๖๕ โดยจัดโครงการ ศธ. จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์บริจาคสิ่งของและเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กพิการ เนื่องในวันมหิดล เพื่อน้อมรำลึกในพระมหา

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<p>กรุณาธิคุณของสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านราชาวดี (หญิง) จังหวัดนนทบุรี</p> <p>๒. กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในวันที่ (๒ มิถุนายน ๒๕๖๕) กระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ พร้อมปล่อยคาราวานจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ณ บริเวณสนามหญ้าหน้ากระทรวงศึกษาธิการ</p>

นโยบายหลัก: ๑.๔ มุ่งมั่น รักษาและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินงาน

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในวาระโอกาสต่าง ๆ	๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	๑ ครั้ง	สอ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว</li> <li>- จัดโครงการ ศธ. จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ประจำปี พ.ศ.2565 กิจกรรมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา เมื่อวันที่ 12</li> </ul>

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<p>สิงหาคม 2565 ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง กองทัพเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี</p> <p>- กิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ร่วมร่วมขับเคลื่อนงานวิชาการ สอนองพระราชดำริฯ ๓๐ ปี อพ.สธ. เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (สกศ.) จัดการประชุมคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ. - สกศ.) ระยะ ๕ ปีที่เจ็ด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ณ ห้องกำแหง พลาญกูร ชั้น ๓ อาคาร ๕๖ ปี สกศ. และในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านโปรแกรม Cisco WebEx ร่วมดำเนินงาน สอนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) กลุ่มที่ ๒ กลุ่มสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร (G๒) ดำเนินงานตามกรอบของแผนแม่บท อพ.สธ. กรอบที่ ๓ การสร้างจิตสำนึก จึงได้แต่งตั้ง คณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ. - สกศ.) ระยะ ๕ ปีที่เจ็ด (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) สอนองพระราชดำริ โดยมีอำนาจหน้าที่หลักในการจัดทำและ พัฒนาแผนแม่บท สนับสนุนและขับเคลื่อนแผนโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชดังกล่าว</p>

**นโยบายหลัก: ๑.๕ เสริมสร้างจิตสำนึกค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล**

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมเผยแพร่ ปลุกันฝัง ส่งเสริมการเรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัย รวมถึงการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. กิจกรรมปลูกและปลูกจิตสำนึกและค่านิยมในการทำงานให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัย รวมถึงการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	๑ ครั้ง	กพร.	- จัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การรณรงค์ค่านิยม OEC เพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างธรรมาภิบาลบูรณาการภาคีเครือข่ายร่วมขับเคลื่อนนโยบายกำกับองค์กรที่ดีประเด็น “เครือข่ายการจัดการข้อมูลในรูปแบบ Open Government Data ภายใต้การขับเคลื่อนดำเนินงานเกี่ยวกับบทบาทหญิงชายระหว่างส่วนราชการ” วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ
๒. รณรงค์ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องให้เกิดกระแสค่านิยมในการปฏิบัติงาน ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัย	๒. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	๑ ครั้ง	สอ./กพร.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

นโยบายหลัก: ๑.๖ ส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนบูรณาการกับภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน	๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	กพร.	<p>๑. จัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การรณรงค์ค่านิยม OEC เพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างธรรมาภิบาลบูรณาการภาคี เครือข่ายร่วมขับเคลื่อนนโยบายกำกับองค์กรที่ดีประเด็น “เครือข่ายการจัดการข้อมูลในรูปแบบ Open Government Data ภายใต้การขับเคลื่อนดำเนินงานเกี่ยวกับบทบาทหญิงชายระหว่างส่วนราชการ” วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๒๑ กระทรวง</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด</li> <li>- ผู้แทนจากหน่วยงานจัดการศึกษาในระดับพื้นที่และที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการ ประเด็น “การประยุกต์ใช้โปรแกรม QGIS กับชุดข้อมูลจำแนกเพศ (Sex-disaggregated data set)” ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากศูนย์ GFP ของหน่วยงานต่าง ๆ</li> <li>- ผู้แทนจากศูนย์ GFP ขององค์กรหลักกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>- ผู้แทนจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว</li> </ul>



แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากสำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>- ผู้แทนจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด</li> <li>- ผู้แทนจากหน่วยงานจัดการศึกษาในระดับพื้นที่และที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

## ๒.๒ นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก: ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบูรณาการความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการกิจหลักของหน่วยงาน รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ พัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริต

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การประชุม สัมมนา ระดมความคิดจากผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนทั่วไป เครือข่ายต่าง ๆ ทุกภูมิภาค	๑. จำนวนแผนงาน/โครงการตามภารกิจหลักที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกิจหลัก	อย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ	ทุกสำนัก/กลุ่ม	๑. โครงการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาสู่ระบบราชการ ๔.๐ (โครงการต่อเนื่อง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภารกิจระดับคุณภาพระบบราชการ ๔.๐ กิจกรรมการขับเคลื่อนแนวทางการร่วมมือผ่านการสร้างความเป็นหุ้นส่วนกับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อทบทวนรองรับบทบาทภารกิจ ๕ ภูมิภาค ได้แก่

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาคตะวันออก ณ จังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดสระแก้ว</li> <li>- ภาคเหนือ ณ จังหวัดพิษณุโลก และจังหวัดน่าน</li> <li>- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดสกลนคร และจังหวัดบึงกาฬ</li> <li>- ภาคใต้ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดสุราษฎร์ธานี</li> <li>- ภาคกลาง ณ จังหวัดลพบุรี และจังหวัดสิงห์บุรี</li> </ul> <p>ประเด็น “ความร่วมมือขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ตัวชี้วัด อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา (IMD) ประเด็นย่อย ลำดับที่ ๑ งบประมาณด้านการศึกษาต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศบนฐานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Data Catalog) ภารกิจสารสนเทศนโยบายและแผนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษาชุดข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) สาขาการศึกษา”</p>

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินภารกิจหลัก รวมทั้งร่วมปรับปรุงแก้ไข พัฒนา การปฏิบัติราชการ และตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการอย่างต่อเนื่อง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. กิจกรรมสภาการศึกษา เสวนา (OEC FORUM)	๒. จำนวนครั้งของ การจัดประชุม สัมมนา	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ทุกสำนักที่ รับผิดชอบภารกิจ หลัก	<p>๑. การประชุมทางวิชาการสภาการศึกษาเสวนา (OEC Forum) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง จิตวิทยาโรงเรียนกับการฟื้นฟูการเรียนรู้ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประชุม ณ โรงแรมใบหยกสกาย ห้องเรนโบว์ ๑ ชั้น ๑๗ ควบคู่กับการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook และ Youtube</p> <p>๒. การประชุมทางวิชาการสภาการศึกษาเสวนา (OEC Forum) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เรื่อง FUTURE EDUCATION FOR FUTURE CAREER : เชื่อมโยงการศึกษายุคใหม่สู่โลกแห่งการทำงานในอนาคต เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท กรุงเทพมหานคร ควบคู่กับการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook และ Youtube</p> <p>๓. การประชุมทางวิชาการ OEC Forum ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เรื่อง “การศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรเรียนแค่ไหน” เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม Kontent Space ชั้น ๑๙ โรงแรมใบหยกสกาย กรุงเทพมหานคร ควบคู่กับการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook และ YouTube</p> <p>๔. การประชุมทางวิชาการ OEC Forum ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เรื่อง “สมรรถนะการศึกษาไทยในเวทีโลก” เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคริสตัล ๓-๔ ชั้น ๓ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร ควบคู่กับการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook และ YouTube</p>

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๓. การจัดทำประกาศ มาตรการ หรือข้อกำหนด เกี่ยวกับการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภายใน สกศ.	๓. จำนวนประกาศ มาตรการ หรือ ข้อกำหนด เกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตภายใน สกศ. - การควบคุมภายในและการ บริหารความเสี่ยง - การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) - การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต	๓ เรื่อง	กลุ่มงาน จริยธรรม	- แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กพร. ดำเนินการ) - รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงานเลขาธิการสภา การศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - แผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กพร. ดำเนินการ) - แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กพร. ดำเนินการ)

นโยบายหลัก: ๒.๒ มุ่งมั่นให้บริการข้อมูลทางวิชาการที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ ให้บริการข้อมูลทางวิชาการแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการด้วยจิตบริการ และช่องทางที่หลากหลาย

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑.๑ ความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ ๑.๒ ความผูกพันของผู้รับบริการ	อยู่ในระดับดีหรือมีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ทุกสำนัก/กลุ่ม	ผลการประเมินระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (ค่าเฉลี่ย ๔.๐๕ จากคะแนนเต็ม ๕) หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๐

แนวทางปฏิบัติ : ▪ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการให้บริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. พัฒนาช่องทางให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลอย่างสะดวก รวดเร็ว	๒. จำนวนช่องทางการให้บริการข้อมูลข่าวสารมีความสะดวก ง่ายต่อการเข้าถึง	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	ทุกสำนัก/กลุ่ม	๑. ช่องทางการให้บริการผ่านเว็บไซต์ - มีการปรับปรุงการให้บริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงาน <a href="http://www.onec.go.th">www.onec.go.th</a> - มีการปรับปรุงการให้บริการฐานข้อมูลงานวิจัยทางการศึกษา <a href="http://thaiedresearch.org">thaiedresearch.org</a> - ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการข้อมูลสำหรับประเมินผลการจัดการศึกษา <a href="http://m.thaiedeva.org">m.thaiedeva.org</a> - พัฒนาเว็บไซต์ปฐมวัยไทยแลนด์ <a href="http://ecd.onec.go.th">ecd.onec.go.th</a>

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<p>๒. ช่องทางการให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาแอปพลิเคชัน OECK สำหรับรองรับการให้บริการข้อมูลผ่านโทรศัพท์มือถือระบบต่าง ๆ</li> </ul> <p>๓. ช่องทางการให้บริการผ่านแพลตฟอร์มสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facebook OEC News สภาการศึกษา</li> <li>- Youtube OEC News สภาการศึกษา</li> </ul>
๓. การปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสกศ. ที่มีความทันสมัย และมีข้อมูลครบถ้วนตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๓.๑ ความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของสกศ.		สวพ.	
	- จำนวนประเภทข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘	ครบทุกประเภท		<p>ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลที่มีการปรับปรุงตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และ มาตรา ๘ ผ่านเว็บไซต์ของ สกศ. ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร</li> <li>(๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน</li> <li>(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ</li> <li>(๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<p>(๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด</p> <p>(๖) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว</p> <p>(๗) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)</p> <p>(๘) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ</p>
	- ร้อยละของการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นที่สาธารณชนให้ความสนใจ โดยเฉพาะโครงการขนาดใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับงานตามภารกิจหลัก	ร้อยละ ๑๐๐		อยู่ระหว่างติดตาม
	- ความถี่ของการจัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการรายงานให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ (หมายรวมถึง การให้บริการห้องสมุด ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์สารสนเทศและองค์ความรู้)	ครบทุกไตรมาส		อยู่ระหว่างติดตาม

นโยบายหลัก: ๒.๓ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความโปร่งใส สุจริต

แนวทางปฏิบัติ : ▪ ให้ความสำคัญกับการให้บริการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง

แนวทางปฏิบัติ : ▪ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงการตรวจสอบการทำงานของบุคลากร สกศ.

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. จัดให้มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนที่กำหนด	๑.๑ จำนวนช่องทางการร้องเรียน การปฏิบัติงานของ สกศ. ที่ประชาชนสามารถร้องเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว (โทรศัพท์ โทรสาร ตู้รับเรื่องร้องเรียน และเว็บไซต์)	๔ ช่องทาง	สอ./สวพ.	มีช่องทางการร้องเรียนได้แก่ ๑. โทรศัพท์ ๒. โทรสาร ๓. ตู้รับเรื่องร้องเรียน ๔. เว็บไซต์สำนักงาน ผ่านเมนูช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ๕. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งข้อร้องเรียนถึงเลขาธิการสภาการศึกษา ได้ที่ secretary-general@onec.go.th หรือส่งข้อร้องเรียนมาได้ที่ complaint@onec.go.th
	๑.๒ ร้อยละความสำเร็จการติดตามและแก้ไขข้อร้องเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	สอ./กพร./สกกม.	ไม่มีข้อร้องเรียนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดทำและดำเนินงานตามมาตรฐานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบวงจร

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. การจัดทำและดำเนินงานตามมาตรฐานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบวงจร	<p>๒. ความครบถ้วนของการให้และเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเว็บไซต์</li> <li>- มีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของผู้ยื่นซองผู้ได้รับคัดเลือก) ในเว็บไซต์</li> <li>- มีแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายของแต่ละหน่วยงานกำหนด</li> <li>- มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ</li> <li>- มีการประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางของแต่ละโครงการ</li> <li>- มีการประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ</li> <li>- มีการประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</li> </ul>	๑๑ เรื่อง	สอ.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
	- มีการนำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลดความเสี่ยงในความผิดพลาด

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๓. การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับมาตรฐานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/ การศึกษาดูงาน ส่วนราชการที่เป็น Best Practice	๓. ความสำเร็จของการจัดกิจกรรม - จำนวนบุคลากรด้านพัสดุที่เข้าร่วมกิจกรรม - จำนวนบุคลากรผู้แทนจากทุกสำนัก	ร้อยละ ๑๐๐ กลุ่มงานละ ๑ คน	สอ.	- การเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “ประเด็นปัญหาและวิธีปฏิบัติการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารสัญญา การลงโทษเป็นผู้ที่ทำงานและพิจารณาเรื่องอุทธรณ์และข้อร้องเรียน” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ จำนวน ๑ คน - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน - การอบรมหลักสูตร "การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและการบริหารสัญญาในวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)" รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑ คน

## ๒.๓ นโยบายด้านองค์การ

### นโยบายหลัก: ๓.๑ ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในองค์การ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉิน

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การดำเนินงานตามแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน	๑. จำนวนแผนงานย่อยภายใต้แผนรองรับภาวะฉุกเฉินที่ สกศ. จัดกิจกรรมดำเนินการ	อย่างน้อย ๑ แผน	กพร.	แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน จำนวน ๙ เหตุการณ์ ได้แก่ ๑. เหตุการณ์อัคคีภัย ๒. เหตุการณ์อุทกภัย ๓. เหตุการณ์แผ่นดินไหว ๔. เหตุการณ์ชุมนุมประท้วง/จลาจล ๕. เหตุการณ์ก่อการร้าย ๖. เหตุการณ์ไฟฟ้าดับเป็นวงกว้าง ๗. เหตุการณ์โรคระบาดต่อเนื่อง ๘. เหตุการณ์ภัยจากการโจมตีทางคอมพิวเตอร์ ๙. เหตุการณ์มลพิษด้านฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) โดยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมรองรับภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ อบรมเชิงปฏิบัติการ “การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น และการอพยพหนีไฟ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกำแหง พลางกูร อาคาร ๕๖ ปี สกศ.

นโยบายหลัก: ๓.๒ ส่งเสริม ปกป้อง และกระตุ้นให้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่อการผิดจริยธรรมและธรรมาภิบาล

แนวทางปฏิบัติ : ▪ รมรณรงค์สร้างความโปร่งใสทั่วทั้งองค์การโดยให้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจและข้อร้องเรียน

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การส่งเสริมผู้บริหารให้มีบทบาทในการส่งเสริมความมีคุณธรรมและความโปร่งใส	๑. จำนวนเรื่องที่ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมเรื่องความมีคุณธรรมและความโปร่งใส	๒ เรื่อง	ทุกสำนัก/ กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมส่งเสริม อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและจรรยาข้าราชการ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. จัดประชุมทบทวนจรรยาข้าราชการ สกศ. และจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สกศ. พ.ศ. ....	๒.๑ จรรยาข้าราชการ สกศ. ๒.๒ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสกศ. พ.ศ. ....	๑ เล่ม ๑ เล่ม	กลุ่มงาน จริยธรรม	อยู่ระหว่างดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ กำกับ ดูแล ป้องกันความเสี่ยงต่อการผิดจริยธรรมและธรรมาภิบาล

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๓. จัดให้มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนที่กำหนด	๓. ความสำเร็จของการจัดให้มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบ การละเว้นไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนที่กำหนด - การติดตามและแก้ไขข้อร้องเรียนการปฏิบัติงานของ สกศ. ที่ประชาชนสามารถร้องเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผ่านช่องทางโทรศัพท์ โทรสาร ตู้รับเรื่องร้องเรียน และเว็บไซต์ - มีกิจกรรมทบทวนปรับปรุงขั้นตอน/กระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียน - มีกิจกรรมการประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่อง ร้องเรียนให้ประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน	อย่างน้อย ๑ มาตรการ  - ร้อยละ ๑๐๐  - อย่างน้อย ๑ กิจกรรม  - อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	กลุ่มงาน จริยธรรม	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่าง ดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ พัฒนาระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๔. การตรวจสอบภายในเรื่องอื่น นอกเหนือจากเรื่องเงิน/บัญชี	๔. จำนวนเรื่องที่น่าผลประเมินการตรวจสอบภายในไปใช้ ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพและป้องกันปัญหา การทุจริตประพฤติมิชอบ	- อย่างน้อย ๑ เรื่อง	ตสน.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ ให้ความสำคัญกับการจัดการข้อร้องเรียน

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๕. การติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียน	๕. ความสำเร็จของการติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียน - ความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนเสนอต่อผู้บริหาร - ร้อยละของข้อร้องเรียนที่นำมาดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลการดำเนินการ - ร้อยละของการเผยแพร่ผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนพร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในเว็บไซต์สำนักงาน	๑๒ ครั้ง (ทุกเดือน) ร้อยละ ๑๐๐  ร้อยละ ๑๐๐	คณะทำงาน รับผิดชอบ ดำเนินการ เรื่องร้องเรียน ของสภคศ.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

### นโยบายหลัก: ๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดให้มีการบริหารงบประมาณที่โปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด ตรวจสอบได้ และปลอดการทุจริต

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การจัดทำแนวทาง/หลักเกณฑ์/คู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารงบประมาณมีความโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต	๑. จัดทำ หรือทบทวน หรือปรับปรุงคู่มือกระบวนการคลังและที่เกี่ยวข้อง	คู่มือ ๑ ฉบับ	สอ.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการฯ  
สู่สาธารณะอย่างต่อเนื่อง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. งานการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการองค์การ	๒. ความสำเร็จของการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตของหน่วยงาน - แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตาม แนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. - การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑ แผน  ร้อยละ ๘๕	กลุ่มงาน จริยธรรม/ กพร.	- แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กพร. ดำเนินการ) - รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - แผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กพร. ดำเนินการ) - แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความ เสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กพร. ดำเนินการ)
๓. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ แผนขับเคลื่อนนโยบายการ กำกับดูแลองค์การที่ดีแบบ บูรณาการ เพื่อรณรงค์การ ปฏิบัติราชการแบบโปร่งใส ป้องกันและลดการทุจริต	๓. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	๒ ครั้ง (รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน)	กพร.	๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการ ประเด็น “เครือข่ายการ จัดการข้อมูลในรูปแบบ Open Government Data ภายใต้การขับเคลื่อนดำเนินงานเกี่ยวกับบทบาทหญิง ชายระหว่างส่วนราชการ” ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ และ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ประกอบด้วย

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๒๑ กระทรวง</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด</li> <li>- ผู้แทนจากหน่วยงานจัดการศึกษาในระดับพื้นที่และที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินสถานะของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ประจำปี ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม THE BERKELEY HOTEL ประตูน้ำ กรุงเทพฯ</p>

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดให้มีการอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการต่อต้านการทุจริตในองค์การอย่างต่อเนื่อง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๔. การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	๔. ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	ร้อยละ ๕๐	สอ./กพร.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ



แนวทางปฏิบัติ : ▪ พัฒนาแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างครบวงจร หมายรวมถึง ขั้นตอนการปฏิบัติ การตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน การนำข้อเสนอแนะจากรายงานผลการปฏิบัติไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง ทั้งระบบการทำงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๕. การอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดทำระเบียบหรือคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างครบวงจร	๕. ความสำเร็จของการพัฒนาแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างครบวงจร <ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- คู่มือกระบวนการคลังและที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- คู่มือกระบวนการงานบุคคล</li> </ul>	๑ ฉบับ ๑ ฉบับ ๕ กระบวนการ ๑ กระบวนการ	สอ.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ

## ๒.๔ นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก: ๔.๑ ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่บุคลากรตามหลักความรู้ ความสามารถอย่างเป็นธรรม เสมอภาค

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดทำระบบฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคล

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพและเปิดเผยให้ทราบทั่วทั้งองค์การ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ กำหนดแนวทางและจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลที่มีศักยภาพเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้า

แนวทางปฏิบัติ : ▪ กำหนดแนวทางการประเมินความดีความชอบตามระดับคุณภาพของผลงานและจำนวนตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ต้องรับผิดชอบ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ มอบหมายงานโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การจัดทำ/พัฒนาแผนงานเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และพัฒนาบุคลากร	๑. ความสำเร็จของการจัดทำ/พัฒนาแผนงานเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และพัฒนาบุคลากร - แผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ - แผนอัตราของหน่วยงานล่งหน้า - แผนพัฒนารายบุคคล - ฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคล มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถนำมาใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	- ๑ แผน - ๑ แผน - ๑ แผน - ๑ ระบบ/ ฐานข้อมูล	สอ.	ผู้รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการ
๒. การจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของ สกศ. - แผน HRM และ HRD	๒. ความสำเร็จของแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของ สกศ. - แผน HRM และ HRD	- ๑ แผน - ๑ ฉบับ	สอ.	- ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางการประเมินความดีความชอบที่มีประสิทธิผลโดยพิจารณาจากระดับคุณภาพของผลงานและจำนวนตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ต้องรับผิดชอบ</li> <li>- แนวทางการมอบหมายงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล</li> <li>- แนวทางที่เหมาะสมในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้</li> <li>- แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม</li> <li>- คู่มือกระบวนการบริหารงานบุคคลในภาพรวมและรายด้าน ฯลฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางการประเมินความดีความชอบที่มีประสิทธิผลโดยพิจารณาจากระดับคุณภาพของผลงานและจำนวนตัวชี้วัดตามคำรับรองที่ต้องรับผิดชอบ</li> <li>- แนวทางการมอบหมายงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล</li> <li>- แนวทางที่เหมาะสมในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้</li> <li>- แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม</li> <li>- คู่มือกระบวนการบริหารงานบุคคลในภาพรวมและรายด้าน ฯลฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๑ ฉบับ</li> <li>- ๑ ฉบับ</li> <li>- ๑ ฉบับ</li> <li>- ๑ ฉบับ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา</li> <li>- ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา</li> <li>- คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘</li> </ul>

นโยบายหลัก: ๔.๒ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งด้านวิชาการ งานสนับสนุน และงานป้องกันและปราบปราม การทุจริต

แนวทางปฏิบัติ : ■ วางระบบการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง ต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของความสามารถหลักขององค์การและความสามารถในการทำงานแต่ละประเภท

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. การพัฒนาบุคลากร	๑. ความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากร - แผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ร้อยละของบุคลากร สกศ. ที่ได้รับการพัฒนาตามแผน - ร้อยละของความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากร	- ๑ แผน  - ๑ ฉบับ  - ร้อยละ ๘๐  - ร้อยละ ๘๐	สอ.	ในปีงบประมาณ พ.ศ. มีข้าราชการ จำนวน ๑๘๓ คน ได้รับการพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - การพัฒนาทักษะเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Skillset จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๓ - การพัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ (Leadership Skillset) จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๔ - การพัฒนาด้านจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖
๒. การอบรม อบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใส และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๒. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม อบรมส่งเสริม	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	สอ.	-
๓. จัดทำมาตรฐานการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม	๓. ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือมาตรฐานหลักสูตรการฝึกอบรม	- ๑ ฉบับ	สอ.	-

นโยบายหลัก: ๔.๓ มุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมหรือการบริการเพื่อสร้างเสริมสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	๑. จำนวนครั้งของการตรวจสอบสุขภาพต่อปี	๑ ครั้ง	สอ.	-

แนวทางปฏิบัติ : ▪ ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีผลงานดีและมีคุณภาพ โดยการให้เกียรติยกย่องเป็นบุคคลตัวอย่าง เป็นต้น

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๒. การจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร	๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการปฏิบัติงานใน สกศ. ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำดัชนีวัดความผาสุกของบุคลากรใน สกศ.	- ร้อยละ ๘๐  - ๑ เรื่อง	สอ.	-
๓. จัดกิจกรรมประกาศ หรือ ยกย่องผู้ที่มีผลงานดีเด่นแห่งปีให้รางวัล	๓. ความสำเร็จของการจัดกิจกรรมการยกย่องบุคลากร - จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม - จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลแห่งปี	- ๑ ครั้ง - ๑ คนต่อครั้ง	สอ.	- มีการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2565 - มีการสรรหาและคัดเลือกคนดี ศรีสกศ. ประจำปี พ.ศ. 2565

นโยบายหลัก: ๔.๔ ส่งเสริมการเคารพสิทธิการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ

แนวทางปฏิบัติ : ▪ จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
๑. กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ	๑. ๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ศูนย์ GFP	<p>๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการ ประเด็น “เครือข่ายการจัดการข้อมูลในรูปแบบ Open Government Data ภายใต้การขับเคลื่อนดำเนินงานเกี่ยวกับบทบาทหญิงชายระหว่างส่วนราชการ” ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๒๑ กระทรวง</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด</li> <li>- ผู้แทนจากหน่วยงานจัดการศึกษาในระดับพื้นที่และที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการ ประเด็น “การประยุกต์ใช้โปรแกรม QGIS กับชุดข้อมูลจำแนกเพศ (Sex-disaggregated data set)” ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ และผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากศูนย์ GFP ของหน่วยงานต่าง ๆ</li> <li>- ผู้แทนจากศูนย์ GFP ขององค์กรหลักกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>- ผู้แทนจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>- ผู้แทนจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ</li> </ul>

แผนงาน โครงการ กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘</li> <li>- ผู้แทนจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด</li> <li>- ผู้แทนจากหน่วยงานจัดการศึกษาในระดับพื้นที่และที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

## ส่วนที่ ๓ สรุป อภิปราย ข้อเสนอแนะ

### ๓.๑ สรุปและอภิปราย

#### ๑. การดำเนินงานด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

๑.๑ มีการดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณทุกไตรมาสและมีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของสำนักงานเลขาธิการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๒

๑.๒ การกำกับดูแลการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำมัน และน้ำ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแนวทางสำนักงานสีเขียว

๑.๓ ผลผลิตจากการดำเนินแผนงาน โครงการ และกิจกรรมทางวิชาการตามพันธกิจขององค์การเพื่อพัฒนานโยบาย แผน มาตรฐาน และสร้างองค์ความรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๔ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมรักษา/ชำระไว้ซึ่งจารีตประเพณี และศิลปวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของชาติ ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันสำคัญ

๑.๕ มีการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ช่วยเหลือสังคมหรือกิจกรรมจิตอาสา เช่น กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวันมหิดล ประจำปี ๒๕๖๕ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เป็นต้น

๑.๖ จัดกิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร เช่น ดำเนินการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว และกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทวงฉลองเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล กิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อพ.สธ. เพื่อปลูกจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๑.๗ จัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การรณรงค์ค่านิยม OEC เพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างธรรมาภิบาลบูรณาการภาคีเครือข่ายร่วมขับเคลื่อนนโยบายกำกับองค์กรที่ดีประเด็น “เครือข่ายการจัดการข้อมูลในรูปแบบ Open Government Data ภายใต้การขับเคลื่อนดำเนินงานเกี่ยวกับบทบาทหญิงชายระหว่างส่วนราชการ” เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และการส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน

#### ๒. ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๑ ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบูรณาการความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการกิจกรรมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เช่น โครงการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภารกิจยกระดับคุณภาพระบบราชการ ๔.๐ กิจกรรมการขับเคลื่อนแนวทางการร่วมมือผ่านการสร้างความเป็นหุ้นส่วนกับภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อทบทวนรองรับบทบาทภารกิจ ๕ ภูมิภาค ประเด็น “ความร่วมมือขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ตัวชี้วัด อันดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษา (IMD) ประเด็นย่อย ลำดับที่ ๑ งบประมาณด้านการศึกษาต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศบนฐานระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Data Catalog) ภารกิจการเสนอนโยบายและแผนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษาชุดข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) สาขาการศึกษา” จัดการประชุมทางวิชาการสภาการศึกษาเสวนา (OEC Forum) เป็นต้น



๒.๒ มีการประเมินระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (ค่าเฉลี่ย ๔.๐๕ จากคะแนนเต็ม ๕) หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๐

๒.๓ มีการพัฒนาช่องทางการให้บริการผ่านเว็บไซต์ โดยการปรับปรุงการให้บริการข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงาน [www.onec.go.th](http://www.onec.go.th) การปรับปรุงการให้บริการฐานข้อมูลงานวิจัยทางการศึกษา [thaiedresearch.org](http://thaiedresearch.org) การปรับปรุงข้อมูลการให้บริการข้อมูลสำหรับประเมินผลการจัดการศึกษา [m.thaiedeva.org](http://m.thaiedeva.org) พัฒนาเว็บไซต์ปฐมวัยไทยแลนด์ [ecd.onec.go.th](http://ecd.onec.go.th) การพัฒนาช่องทางการให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน พัฒนาแอปพลิเคชัน OECK สำหรับรองรับการให้บริการข้อมูลผ่านโทรศัพท์มือถือระบบต่าง ๆ และการพัฒนาช่องทางการให้บริการผ่านแพลตฟอร์มสาธารณะ ได้แก่ Facebook OEC News สภาการศึกษา และ Youtube OEC News สภาการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้บริการข้อมูลทางวิชาการที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๔ มีช่องทางการร้องเรียน ได้แก่ โทรศัพท์ โทรสาร ตู้รับเรื่องร้องเรียน เว็บไซต์สำนักงาน ผ่านเมนูช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งข้อร้องเรียนถึง เลขาธิการสภาการศึกษา ได้ที่ [secretary-general@onec.go.th](mailto:secretary-general@onec.go.th) หรือส่งข้อร้องเรียนมาได้ที่ [complaint@onec.go.th](mailto:complaint@onec.go.th)

### ๓. ด้านองค์การ

๓.๑ มีการส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในองค์การ เช่น แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน จำนวน ๙ เหตุการณ์ ได้แก่ เหตุการณ์อัคคีภัย เหตุการณ์อุทกภัย เหตุการณ์แผ่นดินไหว เหตุการณ์ชุมนุมประท้วง/จลาจล เหตุการณ์ก่อการร้าย เหตุการณ์ไฟฟ้าดับเป็นวงกว้าง เหตุการณ์โรคระบาดต่อเนื่อง เหตุการณ์ภัยจากการจู่โจมทางคอมพิวเตอร์ และเหตุการณ์มลพิษด้านฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) โดยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมรองรับภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ อบรมเชิงปฏิบัติการ “การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น และการอพยพหนีไฟ” ประจำปี

๓.๒ มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาประจำปี จัดทำแผนการควบคุมภายในและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

### ๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน

๔.๑ มีการดำเนินการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และพัฒนาบุคลากรประจำปี

๔.๒ อยู่ระหว่างการพัฒนาปรับปรุงการกำหนดนโยบาย แนวทาง และแผนการดำเนินงานเพื่อให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับแนวทางของการบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และหลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เหมาะสมเป็นธรรม

๔.๔ การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพยังไม่ครบถ้วนทุกตำแหน่ง ขาดการขับเคลื่อนแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลที่มีศักยภาพเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

๔.๕ มุ่งส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยจัดสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานให้สะดวกเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงาน เช่น กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี การจัดแข่งกีฬา

๔.๕ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเคารพสิทธิการดำเนินงานภายใต้หลักความเสมอภาคทางเพศ

## ๓.๒ ข้อเสนอแนะ

### ๑. การดำเนินงานด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

๑.๑ ควรมีการทบทวนการกำหนดเป้าหมาย ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับแนวนโยบายระดับชาติและเกณฑ์มาตรฐานสากล เช่น ความสอดคล้องกับแผนระดับ ๑ แผนระดับ ๒ แผนระดับ ๓ ที่สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเกี่ยวข้อง ความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมิน ITA PMQA การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง การประเมินและบริหารความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ท. เป็นต้น

๑.๒ ควรกำหนดให้มีกิจกรรมเกี่ยวกับการปลูกฝัง ส่งเสริมการเรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และวินัย รวมถึงการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้กับบุคลากรทุกคนได้เข้าร่วมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑.๓ ควรส่งเสริมให้ภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนมีการดำเนินงานบูรณาการภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน

### ๒. ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๑ ควรกำหนดให้ทุกสำนัก/กลุ่ม มีตัวชี้วัด เป้าหมาย ค่าเป้าหมายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้สะท้อนภาพของการดำเนินงานที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐

๒.๒ ควรมีการทบทวนการกำหนดเป้าหมาย ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดและการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเพื่อให้การดำเนินการติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

### ๓. ด้านองค์การ

๓.๑ ควรทบทวนการกำหนดเป้าหมาย ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดและการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความโปร่งใสทั่วทั้งองค์การโดยให้ยึดหลักธรรมาภิบาล ลดการใช้ดุลยพินิจและข้อร้องเรียน

๓.๒ ควรกำหนดให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับจรรยาข้าราชการ สกศ. และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสกศ. และการกำกับ ดูแล ป้องกันความเสี่ยงต่อการผิดจริยธรรมและธรรมาภิบาลที่เป็นรูปธรรม

๓.๓ พัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.๔ พัฒนาระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานป้องกันปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓.๕ พัฒนาและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันทั้งภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน

### ๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน

ทบทวนการจัดทำคำบรรยายลักษณะงานของแต่ละตำแหน่ง (Job Description) แผนสรรหาบรรจุ และแต่งตั้ง แผนอัตรากำลังของส่วนราชการ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) แผนการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) แผนการสร้างและพัฒนาผู้บริหารทุกระดับเพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการ แผนบริหารจัดการกลุ่มบุคลากรที่มีทักษะหรือสมรรถนะสูงเพื่อเตรียมและพัฒนาอย่างเป็นระบบ ฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนราชการ ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกลางกำหนด

## คณะผู้จัดทำ

### ผู้รับผิดชอบและจัดทำ

นางเพทชาย บุญมี  
นางสาวพอฤทัย สดสมศรี  
นายบวรศักดิ์ ชูตินทราศรี  
นางสาวสุวิมล เสนานอก  
นายมิตรภาพ อภิวงค์งาม

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนานวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง  
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาโครงสร้างและระบบมุ่งผลสัมฤทธิ์  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

### หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร