



สำนักอำนวยการ
รับที่ 1033
วันที่ 29 มิ.ค. 2568
เวลา 9.09 น.

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
รับที่ ๓๓๑
วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๒.๑๔

กลุ่มบริหารการคลัง สำนักอำนวยการ
รับที่ 398 เวลา 19.50 น.
วันที่ 29 มี.ค. 2568

ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๕๗

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการส่งแบบแจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๒) และ/หรือแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๓)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

- อ้างอิง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๗๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๓๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓
๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๖๑ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างอิง ๑ - ๔ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางการแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีและแนวปฏิบัติการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ โดยหน่วยงานของรัฐต้องบันทึกข้อมูลผ่านระบบข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (Public Accountants Information System : PAIS) เพื่อแจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐด้วยแบบแจ้งการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๒) และ/หรือแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๓) โดยสถานะรายการคำร้องในระบบ PAIS แสดง “รอเจ้าหน้าที่กองบัญชีภาครัฐพิจารณาอนุมัติ” พร้อมจัดส่ง แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ แล้วแต่กรณีที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS รวมทั้งสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งผู้ทำบัญชีลงนาม เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลพร้อมลงนามในแบบดังกล่าวส่งให้กรมบัญชีกลาง นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานของรัฐบางแห่งมีการแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ผู้กำกับดูแลด้านบัญชีและผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี โดยจัดส่ง แบบ บก. ๒ และ/หรือ แบบ บก. ๓ แล้วแต่กรณีที่เรียกพิมพ์จากระบบ PAIS รวมทั้งสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งผู้ทำบัญชีลงนาม เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลพร้อมลงนามในแบบดังกล่าวส่งให้กรมบัญชีกลางเกินความจำเป็น เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ ก.พ. ๗ สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ แนวทางการแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีและแนวปฏิบัติการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ รวมถึงสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอข้อมความเข้าใจโดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๑. การแจ้ง ...

๑. การแจ้งข้อมูลการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

เมื่อหน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบ PAIS เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐเรียกพิมพ์ แบบ บก. ๒ จากระบบ PAIS และจัดส่งเฉพาะ แบบ บก. ๒ ซึ่งผู้ทำบัญชีลงนาม เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลพร้อมลงนามในแบบดังกล่าว และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่มีการรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารส่งให้กรมบัญชีกลาง กรณีที่ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐมีการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ทำให้ชื่อตัว - ชื่อสกุล ที่ปรากฏในหลักฐานการศึกษาไม่ตรงกับรายละเอียดข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่แจ้งต่อกรมบัญชีกลาง ให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ที่มีการรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสาร ส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒. การเปลี่ยนแปลงรายการที่แจ้งไว้

การเปลี่ยนแปลงรายการที่แจ้งไว้ต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว - ชื่อสกุล วุฒิการศึกษา เป็นต้น

เมื่อหน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบ PAIS เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐเรียกพิมพ์ แบบ บก. ๓ จากระบบ PAIS และจัดส่งเฉพาะ แบบ บก. ๓ ซึ่งผู้ทำบัญชีลงนาม เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลพร้อมลงนามในแบบดังกล่าว และสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการที่แจ้งไว้ ต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางที่มีการรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารส่งให้กรมบัญชีกลาง

๓. การยกเลิกการเป็นผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

เมื่อหน่วยงานของรัฐบันทึกข้อมูลผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐผ่านระบบ PAIS เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐเรียกพิมพ์ แบบ บก. ๓ จากระบบ PAIS และจัดส่งเฉพาะ แบบ บก. ๓ ซึ่งผู้ทำบัญชีลงนาม เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลพร้อมลงนามในแบบดังกล่าว โดยไม่ต้องสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐส่งให้กรมบัญชีกลาง อย่างไรก็ตาม กรณีที่ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐไม่สามารถลงลายมือชื่อผู้ทำบัญชีใน แบบ บก. ๓ ได้ ให้เว้นว่าง การลงลายมือชื่อดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

1. ศาสตราจารย์ ดร. กฤษณา อโศกสิน (กฤษณา)ค

ทศ.บ. แวปฎิวิสิ

2. อรุณรัตน์ วัฒนวิเศษ

๓๐ มค ๖๘

(นางวรัญญา พวงแก้ว)

นักวิชาการเงินบัญชีชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการคลัง

กองบัญชีภาครัฐ

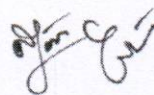
กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๓ - ๑๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุดท้าย ชัยจันทิก)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

มอบ/แจ้ง

กชอ. กทบ.

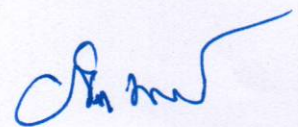
กทบ. กท.

กอศ. กนช.

เวชยกรรม สอ.

ทราบและถือปฏิบัติ

ดำเนินการต่อไป



(นางอภา พรหมวาทย)

ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนการศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘