



สำนักงานอำนวยการ  
 รับที่ 11815  
 วันที่ 12 พ.ย. 2568  
 เวลา 11.10 น.



กลุ่มบริหารการคลัง สำนักงานอำนวยการ  
 รับที่ 4606 13.52  
 วันที่ 12 พ.ย. 2568

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา  
 รับที่ ๕๕๕๓  
 วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘  
 เวลา ๑๑.๐๖

ที่ กค ๐๙๐๒/ว ๗๓

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ  
 กระทรวงการคลัง  
 ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการกำหนดราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์  
 ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ  
 กรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ  
 อ้างถึง หนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๑๐/ว ๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐ  
 ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป  
 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีความเข้าใจตรงกันในการจัดทำราคากลางการจ้างที่ปรึกษา  
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป สบน. จึงเห็นควรแจ้งเวียนหนังสือชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ  
 แนวทางการกำหนดราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่  
 ซึ่งบางประเด็นมีความแตกต่างจากหลักเกณฑ์ราคากลางฉบับเดิม ดังนี้

หลักเกณฑ์	ราคากลาง (ฉบับเดิม)	ราคากลาง (ฉบับใหม่)
๑. อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary)	<ul style="list-style-type: none"> <li>๕ กลุ่มวิชาชีพ</li> <li>ใช้สำหรับบุคลากรหลัก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>๑๐ กลุ่มวิชาชีพ</li> <li>ใช้สำหรับบุคลากรหลัก และบุคลากรผู้ช่วย</li> </ul>
๒. ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor)	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทที่ปรึกษา ๒.๔๗๕ - ๒.๖๔๐</li> <li>สถาบันการศึกษาของรัฐ ๑.๗๖๐</li> <li>ที่ปรึกษาอิสระ ๑.๔๓๐</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรหลักใช้ตัวคูณเดียวกับฉบับเดิม</li> <li>บุคลากรผู้ช่วย               <ul style="list-style-type: none"> <li>กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคมใช้ตัวคูณ ๒.๒๕๕</li> <li>กรณีสถาบันการศึกษาใช้ตัวคูณ ๑.๔๙๖</li> </ul> </li> <li>ที่ปรึกษาอิสระ ใช้ตัวคูณ ๑.๔๓๐ เช่นเดียวกับฉบับเดิม</li> </ul>
๓. อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ของบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>วุฒิปริญญาโทขึ้นไป กลุ่มบริหารจัดการ (ผู้จัดการโครงการ)</li> <li>วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ การเงิน และสถาปนิก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำหรับทุกกลุ่มวิชาชีพ วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๑ ปี จนถึงมากกว่า ๓๐ ปี</li> </ul>

/หลักเกณฑ์ ...

หลักเกณฑ์	ราคากลาง (ฉบับเดิม)	ราคากลาง (ฉบับใหม่)
๔. อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ของบุคลากรสนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรไทยสนับสนุน (Supporting Staff) ด้านวิศวกรรม การเงิน สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ และสถาปนิก ๓๐,๐๐๐ - ๔๕,๐๐๐ บาท</li> <li>เลขานุการ ๑๕,๐๐๐ - ๒๕,๐๐๐ บาท</li> <li>พนักงานพิมพ์ดีด ผู้ส่งเอกสาร หรือ อื่นๆ ๑๒,๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐ บาท</li> <li>ค่าเช่ารถรวมคนขับรถ ๓๐,๐๐๐ - ๓๕,๐๐๐ บาท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม</li> <li>ใช้อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ของแต่ละตำแหน่ง ดังนี้</li> <li>ช่างเทคนิค ๓๑,๑๒๐ บาท</li> <li>เลขานุการ ๒๒,๐๑๐ บาท</li> <li>พนักงานพิมพ์ดีด ๑๘,๐๘๐ บาท</li> <li>พนักงานธุรการ ๑๔,๓๖๐ บาท</li> <li>กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ</li> <li>บุคลากรที่ไม่ได้สังกัดทำงานประจำ ๙,๐๐๐ บาท</li> <li>บุคลากรที่สังกัดทำงานประจำ ๑๖,๕๐๐ บาท</li> </ul>
๕. ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดทำรายงาน ค่าติดต่อสื่อสารในสำนักงาน ค่าจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ นั้นๆ โดยตรงและต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย/ระเบียบของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เช่น ค่าจัดประชุมสัมมนา ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตรงของโครงการ ส่วนรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีกฎหมาย/ระเบียบรองรับ เช่น ค่าจัดทำรายงาน ค่าติดต่อสื่อสาร เป็นต้น ให้รวมอยู่ในค่าโสหุ้ยซึ่งรวมอยู่ในตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) แล้วไม่สามารถตั้งเป็นค่าใช้จ่ายตรงได้</li> </ul>
๖. หลักฐานการพัฒนา กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานทั้งบริษัท</li> </ul>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑. ขออุทธรณ์ผลการทบทวนและปรับปรุง  
แนวเรื่อง e-office ปีที่ทบทวนแล้ว

๒. คุณสุวิภา อังโบล web

ขอเสนอ  
๒๒ เมย ๖๘

(นางวรัญญา พวงแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
ศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการคลัง

ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๘๗๘ ต่อ ๔๑๐๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : consultant@pdmo.go.th

www.consultant.pdmo.go.th

ขอแสดงความนับถือ

สุวิภา อังโบล

(นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

มอบ / แจ้ง

กขอ.  กบค.  
 กก.  กอส.  
 กนย.

เวียนกลุ่มงาน สอ.  
 ทราบและถือปฏิบัติ  
 ดำเนินการต่อไป

ประวีณา

(นางประวีณา อัสโย)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ที่ปรึกษาด้านระบบการศึกษา

12 พ.ย. 2568