



กลุ่มบริหารการคลัง สำนักอำนาจการ
รับที่ 1028 เวลา 16.09
วันที่ 20 มี.ค. 2569



สำนักอำนาจการ
รับที่ 2748
วันที่ 20 มี.ค. 2569
เวลา 15.12 น.

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
รับที่ ๑๗๒๗
วันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๕.๑๒

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/๗ ๒๙

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง อนุมัติหลักการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
เรียน เลขาธิการสภาการศึกษา

ด้วยส่วนราชการมีภารกิจในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร รวมทั้งการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน อันจะเป็นการยกระดับการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งการเดินทางไปฝึกอบรมในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่กำหนดจัดขึ้นในต่างประเทศจำเป็นต้องจัดทำหนังสือเดินทางราชการ การขอรับการตรวจลงตรา (Visa) และการขอรับวัคซีนป้องกันโรคติดต่อระหว่างประเทศในกรณี que เดินทางไปในประเทศที่กำหนดให้มีการได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดต่อระหว่างประเทศมิเช่นนั้นจะไม่สามารถเดินทางเข้าประเทศนั้น ๆ ได้ รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามเงื่อนไขหรือมาตรการการเข้าเมืองที่ประเทศปลายทางกำหนด ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวทำให้มีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ได้แก่ (๑) ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ (๒) ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตรา รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการขอรับการตรวจลงตรา (Visa) เช่น ค่าบริการที่ศูนย์รับคำร้องขอวีซ่าเรียกเก็บ (ยกเว้นค่าบริการภาคสมัครใจ) ค่าตรวจสุขภาพ และค่าประกัน เป็นต้น (๓) ค่าวัคซีนป้องกันโรคติดต่อระหว่างประเทศ ค่าบริการอื่นตามที่สถานพยาบาลของทางราชการเรียกเก็บ รวมทั้งค่าธรรมเนียมการขอรับหนังสือรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดต่อระหว่างประเทศ และ (๔) ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามเงื่อนไขหรือมาตรการการเข้าเมืองที่ประเทศปลายทางกำหนด แต่เนื่องจากค่าใช้จ่ายทั้ง ๔ รายการเป็นรายการนอกเหนือจากที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด ทำให้ส่วนราชการขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลังเป็นจำนวนมากและเกิดความล่าช้าในการดำเนินการ ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภาครัฐ

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของส่วนราชการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับส่วนราชการและลดภาระของส่วนราชการในการขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง จึงอนุมัติเป็นหลักการให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศ ดังนี้

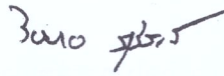
๑. ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ ได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท
๒. ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตรา รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการขอรับการตรวจลงตรา (Visa) ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด (ยกเว้นค่าบริการภาคสมัครใจ)
๓. ค่าวัคซีนป้องกันโรคติดต่อระหว่างประเทศ ค่าบริการอื่นตามที่สถานพยาบาลของทางราชการเรียกเก็บ รวมทั้งค่าธรรมเนียมการขอรับหนังสือรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดต่อระหว่างประเทศ สำหรับประเทศที่กำหนดให้ผู้เดินทางจะต้องได้รับวัคซีนก่อนเข้าประเทศ ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

๔. ค่าธรรมเนียม ...

๔. ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามเงื่อนไขหรือมาตรการการเข้าเมืองที่ประเทศปลายทางกำหนด ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



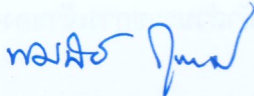
(นายปิ่นสาย สุรัสวดี)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

มอบ / แจ้ง


- กชอ. กบค.
 กค. กอธ.
 กนย.

- เวียนกลุ่มงาน สอ.
 ทราบและถือปฏิบัติ
 ดำเนินการต่อไป



(นางสาวทัศนีย์ ชุ่มชื่นดี)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ
20 มี.ค. 2569

1. ดำเนินการทราบ ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ
2. กกช. ใกล้เคียงแจ้ง web
3. กกช. ส่งไป e-office
4. ดำเนินการ แจ้ง เมื่อทำเรื่อง คณ. ฝั่ง กบค.



20 มี.ค. 69

(นางวรรณา พวงแก้ว)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการคลัง