

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2566 ซึ่งให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงาน ที่เป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 รongรับภารกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) และรายละเอียดแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. 2566 - 2570 จากการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013/ว 12 ลงวันที่ 22 เมษายน 2567 สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา จึงมีแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ดังนี้

ด้านการพัฒนาบุคลากร โดยส่งเสริมในการให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้น้ององค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายและภารกิจที่ตั้งไว้ จึงมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรต่าง ๆ เพื่อให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรมในการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการฝึกอบรม และส่งเสริมการพัฒนาตนเองและพัฒนากำลังคนผู้มีความรู้สูงเพื่อพัฒนาให้พร้อมต่อการสืบทอดตำแหน่ง โดยใช้กระบวนการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง HR Scorecard ทั้ง 5 มิติ ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) เพื่อเป็นส่วนในการดำเนินการจัดการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทุนมนุษย์ของหน่วยงานให้สามารถสนองตอบต่อภารกิจเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และบุคลากรมีขีดสมรรถนะที่เหมาะสม มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตลอดจนผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสามารถวัดและประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรภายใต้บริบทความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงแบบพลิกผันได้ ประกอบกับสถานการณ์และบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความเป็นพลวัตการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและผันผวน จึงจำเป็นต้องดำเนินการทบทวนหลักการ แนวทาง รูปแบบการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนกระบวนการพัฒนาที่เน้นให้บุคลากรในองค์กรจำเป็นต้องเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาประสงค์สร้างระบบนิเวศในสถานที่ปฏิบัติงานที่ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาที่ยืดหยุ่น ต่อเนื่อง พร้อมปรับให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา เพื่อเร่ง การเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความชำนาญงาน และประสบการณ์ ที่สอดคล้องกับตำแหน่งเข้ามาปฏิบัติงาน ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่องค์กรและส่วนราชการจะได้รับ



แผนการดำเนินงานการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน											
		ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69	เม.ย. 69	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69	ก.ย. 69
ด้านแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล													
1. การจัดทำแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-												
2. การประเมินผลและทบทวนแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-												
3. การนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-												
ด้านการบริหารงานพัฒนาบุคลากร													
1. การบริหารจัดการแนวทางการพัฒนาบุคลากรสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	-												
2. การจัดทำทบทวนและพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)	10,000												
3. การประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนา สกศ.	5,000												
ด้านการพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่จำเป็นต่อสมรรถนะการปฏิบัติงาน													
1. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรแรกบรรจุ และมีประสบการณ์ไม่ถึง 5 ปี	139,500												
2. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์	382,000												
3. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับหัวหน้างาน เพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้าน	350,000												
4. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับอำนวยการ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคคล	50,000												
5. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคคล	30,000												
ด้านการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร													
1. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและยกระดับองค์กร	800,000												
ด้านการพัฒนาบุคลากรภายนอกองค์กร													
1. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรภายนอกเพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	80,000												
2. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรการพัฒนาทักษะที่จำเป็น	23,300												

หมายเหตุ: 1. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน / 2. ระยะเวลาและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ประเด็นด้านการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การจัดทำแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	การวางแผนส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้ส่งเสริมบุคลากรสนองต่อภารกิจองค์กร			
		1. การจัดทำแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-	เดือนพฤษภาคม ถึง เดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		2. การประเมินผลและทบทวนแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-	เดือนเมษายน ถึง เดือนสิงหาคม 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		3. การนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-	ภายในปีงบประมาณ 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
ด้านการบริหารงานพัฒนาบุคลากร	วางแผนการพัฒนาและพิจารณาทักษะ ประสพการณ์ที่เหมาะสมกับภาระหน้าที่การปฏิบัติงานเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	วางแผนการพัฒนาและพิจารณาทักษะ ประสพการณ์ที่เหมาะสมกับภาระหน้าที่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับภาระงานตามความจำเป็น ตลอดจนการวางแผนที่เหมาะสม			
		1. การบริหารจัดการแนวทางการพัฒนาบุคลากรสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	-	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		2. การจัดทำทบทวนและพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)	10,000	เดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		3. การประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนา สกศ.	5,000	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
ด้านการพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรที่จำเป็นต่อสมรรถนะการปฏิบัติงาน	จัดแนวทางการพัฒนาบุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนากรอบแนวคิดและทักษะให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานที่ท้าทาย เพื่อ	การพัฒนากรอบแนวคิดและทักษะให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม			
		1. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรแรกบรรจุ และมีประสพการณ์ไม่ถึง 5 ปี	139,000	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		2. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสพการณ์	382,000	เดือนมีนาคม 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล

	ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	3. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับหัวหน้างาน เพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้าน	80,000	เดือนมิถุนายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		4. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับอำนาจการ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคคล	50,000	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		5. หลักสูตรการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคคล	30,000	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
ด้านการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร	การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานที่มุ่งเปลี่ยนแปลงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติของบุคลากรให้ดีขึ้นและมีแนวความคิดในการทำงานไปในทิศทางเดียวกัน	การตั้งค่าเป้าหมาย ค่านิยม การพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรที่ชัดเจนโดยวิธีการพัฒนาบุคลากรส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ			
		1. การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและยกระดับองค์กร	800,000	เดือนกรกฎาคม 2569 ถึงเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
ด้านการพัฒนาบุคลากรภายนอกองค์กร	การพัฒนาบุคลากรจากองค์ความรู้ภายนอกหน่วยงานที่มุ่งเปลี่ยนแปลงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติของบุคลากรให้ดีขึ้น	การแสวงหาความรู้ใหม่เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ			
		1. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรภายนอกเพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	80,000	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล
		2. การพัฒนาบุคลากรตามหลักสูตรการพัฒนาทักษะที่จำเป็น	23,300	ภายในเดือนกันยายน 2569	กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล

- หมายเหตุ:
1. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน
 2. ระยะเวลาและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม