

ตัวอย่างคู่มือการดำเนินงาน
การจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ในระบบเทียบโอนความรู้
และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต)
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



ตัวอย่างคู่มือการดำเนินงาน

การจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้
และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตอนที่ 1

สาระสำคัญของการจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563

1.1 ความเป็นมา

การดำเนินงานจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563 เริ่มต้นมาจากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศเรื่องแนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 เพื่อสนองตอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 3 มาตรา 15 ที่กล่าวถึงการจัดการศึกษาที่มี 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยสถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือทั้งสามรูปแบบก็ได้ และการให้มีการเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนได้สะสมไว้ระหว่างรูปแบบเดียวกัน หรือต่างรูปแบบได้ ไม่ว่าจะเป็ผล การเรียนจากสถานศึกษาเดียวกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งจากการเรียนรู้นอกระบบตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank System) ในระดับอุดมศึกษาที่เน้นสมรรถนะและความสามารถของบุคคล เป็นการเชื่อมโยงการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าด้วยกัน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ให้ความหมายของ “คลังหน่วยกิต” หมายถึง ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาว

ในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของสถาบันอุดมศึกษาที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ และฝากในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้ความสำคัญของคำว่า “ธนาคารหน่วยกิต” ไว้เช่นเดียวกับคลังหน่วยกิต ดังนี้

“ธนาคารหน่วยกิต” หมายถึง ระบบการจัดเก็บสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์ โดยไม่จำกัดอายุของผู้เรียน คุณวุฒิของผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต” หมายถึง นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เรียนรู้ตลอดชีวิต

“บุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิต” หมายถึง บุคคลในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่น หรือบุคคลภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเป็นบุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ผู้เข้าร่วมโครงการ” หมายถึง บุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิต นักศึกษา และนักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เข้าร่วมโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต)

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและ ประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตร จะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคล แต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วย ตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ประสบการณ์บุคคล” หมายถึง ความสามารถ และ/หรือสมรรถนะของ บุคคลที่สั่งสมไว้จากการศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรม ที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรมจากการปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนา และการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“ผลการเรียน” หมายถึง ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมา คิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายถึง ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจาก การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ บุคคลที่สั่งสมไว้ เทียบได้ตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งสามารถวัดและประเมินได้โดย วิธีการต่าง ๆ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายถึง การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงาน ที่ผู้เรียนสะสมไว้นำมาเทียบโอนผลการเรียน ในรูปแบบเดียวหรือต่างรูปแบบ ในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น หรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง มาประเมินเป็นส่วนหนึ่ง ของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายถึง การนำความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือจากมหาวิทยาลัยอื่นในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษา มาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายถึง การนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่ามีความรู้ ทักษะ เจตคติของตนเองพร้อมทั้งมีหลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือประสงค์จะศึกษา ซึ่งจะได้รับการประเมินผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะมาก่อนแล้ว

“ชุดวิชา” หมายถึง ชุดรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ทำให้ความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะเป็นบูรณาการ โดยแต่ละชุดวิชา มีการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่องกันเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“รายวิชา” หมายถึง รายวิชาของหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาตรี หรือระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือสถาบันการศึกษาอื่น

“โมดูลการเรียนรู้” หมายถึง หน่วยการเรียนรู้ที่มีกระบวนการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ สมบูรณ์แบบ โดยโมดูลการเรียนรู้จะระบุผลลัพธ์และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละโมดูลการเรียนรู้ให้ชัดเจน

ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในปี พ.ศ. 2563 โดยมีสาขาที่มีศักยภาพเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 19 สาขาวิชา จาก 7 คณะ 1 วิทยาลัย ดังนี้

1. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร 3 สาขาวิชา ได้แก่

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

- 1.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- 1.2 สาขาวิชาการจัดการโรงแรม
- 1.3 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

2. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 2 หลักสูตร 2 สาขาวิชา ได้แก่

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต

- 2.1 สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

- 2.2 สาขาวิชานวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 1 หลักสูตร 1 สาขาวิชา ได้แก่

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

- 3.1 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

4. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร 4 สาขาวิชา

ได้แก่

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต

- 4.1 สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่นและนวัตกรรมเครื่องแต่งกาย
- 4.2 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
- 4.3 สาขาวิชาศิลปประดิษฐ์ในงานคหกรรมศาสตร์

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต

- 4.4 สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

5. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 หลักสูตร 1 สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
 - 5.1 สาขาวิชาเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์
6. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 หลักสูตร 4 สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
 - 6.1 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และการจัดการเทคโนโลยีอาหาร
 - 6.2 สาขาวิชาการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
 - 6.3 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 6.4 สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
7. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร 2 สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต
 - 7.1 สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
 - 7.2 สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
8. วิทยาลัยแพทยแผนไทย จำนวน 1 หลักสูตร 2 สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
 - 8.1 สาขาวิชานวัตกรรมการผลิตภัณฑ์สุขภาพ
 - 8.2 สาขาวิชาสุขภาพและความงาม

1.2 หลักการจัดการศึกษาระบบธนาคารหน่วยกิต

ระบบธนาคารหน่วยกิตดำเนินงานอยู่บนหลักการ 5 ประการ ได้แก่

1. ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ความสามารถ และ/หรือสมรรถนะ มาเทียบหน่วยกิต และสะสมในธนาคารหน่วยกิตได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ

2. ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ ความสามารถ และ/หรือสมรรถนะในธนาคารหน่วยกิตได้ โดยไม่จำกัด อายุ คุณสมบัติของผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ซึ่งอาจมีระยะเวลาเป็นตัวกำหนดในการปรับเปลี่ยนองค์ความรู้ในแต่ละศาสตร์

3. ผู้ที่ต้องการพัฒนาความรู้และสมรรถนะเฉพาะทาง หรือต้องการเปลี่ยนอาชีพ สามารถรับการฝึกอบรมจากหน่วยงานและเป็นหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง โดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในวิชาชีพนั้น

4. ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต โดยไม่มีเงื่อนไขของระยะเวลาในการสะสมและระยะเวลาในการศึกษา

5. ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนและสะสมหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษา มากกว่า 1 แห่งได้ โดยที่การสะสมหน่วยกิตในธนาคารหน่วยกิตสามารถสะสมได้ ทั้งผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคล โดยมีการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้สามรูปแบบ ประกอบด้วย

รูปแบบที่หนึ่ง การเรียนรายวิชา/หลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอน โดยสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการรับทราบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

รูปแบบที่สอง การฝึกอบรมของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน หรือ สถาบันทางการศึกษาอื่น ๆ ที่ผ่านการประเมินโดยสถาบันอุดมศึกษาว่าเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาที่กำหนด

รูปแบบที่สาม การเทียบโอนประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์ของบุคคล

1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

การจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563 มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการ ดังนี้

1. เพื่อจัดการเรียนการสอน ผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และประสบการณ์ ทั้งหลักสูตรปริญญาและไม่ได้รับปริญญา

2. เพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต เสริมสร้างความเข้มแข็งและเชื่อมโยงทุกระบบการศึกษาในการพัฒนาบุคลากร ตอบสนองต่อสังคมและยุทธศาสตร์ชาติ

3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคคลมีการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยไม่กำหนดอายุ เชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

4. ส่งเสริมให้บุคคลสามารถสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคลไว้ในคลังหน่วยกิต

1.4 คุณสมบัติของผู้เรียนในระบบธนาคารหน่วยกิต

ผู้สมัครเข้าศึกษาในระบบธนาคารหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือมากกว่า ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา กศน. ปวส. อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือสูงกว่า

2. เป็นผู้กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษา กศน. ปวส. อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือสูงกว่า

3. เป็นผู้มีความรู้ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาหรือไม่มีคุณวุฒิการศึกษา

4. เป็นผู้ต้องการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติ หรือสมรรถนะเดิมที่มีอยู่
5. เป็นผู้ต้องการพัฒนาความรู้ ทักษะ เจตคติ หรือสมรรถนะใหม่ตามความต้องการของตนเอง

1.5 หลักการสะสมผลการเรียน

หลักการสะสมผลการเรียนในระบบธนาคารหน่วยกิต จะเป็นการเก็บสะสมผลการเรียน และ/หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของสถาบันอุดมศึกษาที่จัดให้ตามระบบ และจากการเทียบความรู้ ทักษะ และเจตคติ ที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคลที่สั่งสมไว้ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่สามารถวัดและประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ และผลลัพธ์การเรียนรู้นี้จะสามารถนำมาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิทยาลัยในระบบ และเก็บเป็นหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงาน หรือเก็บในลักษณะไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ และฝากในธนาคารหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา

1.6 หลักการเทียบโอนผลการเรียน

ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายวิชา และแสดงผลความรู้ความสามารถที่ตรงกับข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายวิชาเพื่อเก็บสะสมไว้ในระบบคลังหน่วยกิต โดยการขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตาม

หลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้นำประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน และประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องแนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา บังคับใช้โดยอนุโลม ดังนี้

1. คณะที่หลักสูตร/สาขาวิชาที่ผู้ขอเทียบโอนสังกัด มีหน้าที่จัดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนในทุกภาคเรียน
2. การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เทียบโอนไม่ได้เกิน 3 ใน 4 ของหน่วยกิตรวมในหลักสูตร
3. ผู้ขอเทียบโอนเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีแล้ว ต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเฉพาะในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ตอนที่ 2

การเข้าร่วมโครงการ การจัดการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียน

การดำเนินงานจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563 มีขั้นตอน กระบวนการเข้าร่วมโครงการ การจัดการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

2.1 การเข้าร่วมโครงการ

การเข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย การรับเข้าศึกษา การให้คำแนะนำปรึกษา และการลงทะเบียน ดังนี้

2.1.1 การรับเข้าศึกษา

1. สมัครและแสดงความประสงค์เข้าร่วมโครงการภายในระยะเวลาที่กำหนด
2. การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการจะพิจารณาจากผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ประสบการณ์ และการสัมภาษณ์ผู้สมัคร ซึ่งดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินงานโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี
3. เข้ารับการสัมภาษณ์จากกรรมการหรืออาจารย์ในสาขา เพื่อสอบถามเป้าหมายในการศึกษา ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เจตคติ หรือสมรรถนะเดิมที่มีอยู่ของผู้สมัคร
4. วางแผนดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ ในกรณีที่ผู้สมัครมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เจตคติ หรือสมรรถนะเดิม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา หรือผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา

2.1.2 ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการ

โครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมโครงการ ดังนี้

1. ค่าสมัครสอบ
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา
3. ค่าบำรุงการเรียน ค่าลงทะเบียน
4. ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา
5. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.3 การให้คำแนะนำปรึกษา

1. สาขาวิชากำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยอาจกำหนดเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม ที่นักศึกษาสามารถติดต่อ ขอรับคำปรึกษา และสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้

2. อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ให้ข้อมูล รายละเอียดของหลักสูตร วางแผนการศึกษา และวางแผนการเทียบโอนผลการเรียนร่วมกับผู้เข้าร่วมโครงการเป็นรายบุคคลตลอดระยะเวลาที่ศึกษา

3. อาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพในสาขาที่ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าศึกษา โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้ในเวลาราชการหรือตามเวลาที่กำหนดร่วมกัน

4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องได้จากทางหน้าเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสามารถฝากคำถามหรือข้อสงสัยเพิ่มเติมไว้ได้ที่หน้าเว็บในหัวข้อคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

2.2 การจัดการศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียน

การเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) ประกอบด้วยกระบวนการสองส่วน คือ การจัดการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียน โดยผู้เข้าร่วมโครงการ หากเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่วนบุคคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่น หรือบุคคลภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะมีสถานภาพเป็นบุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิต

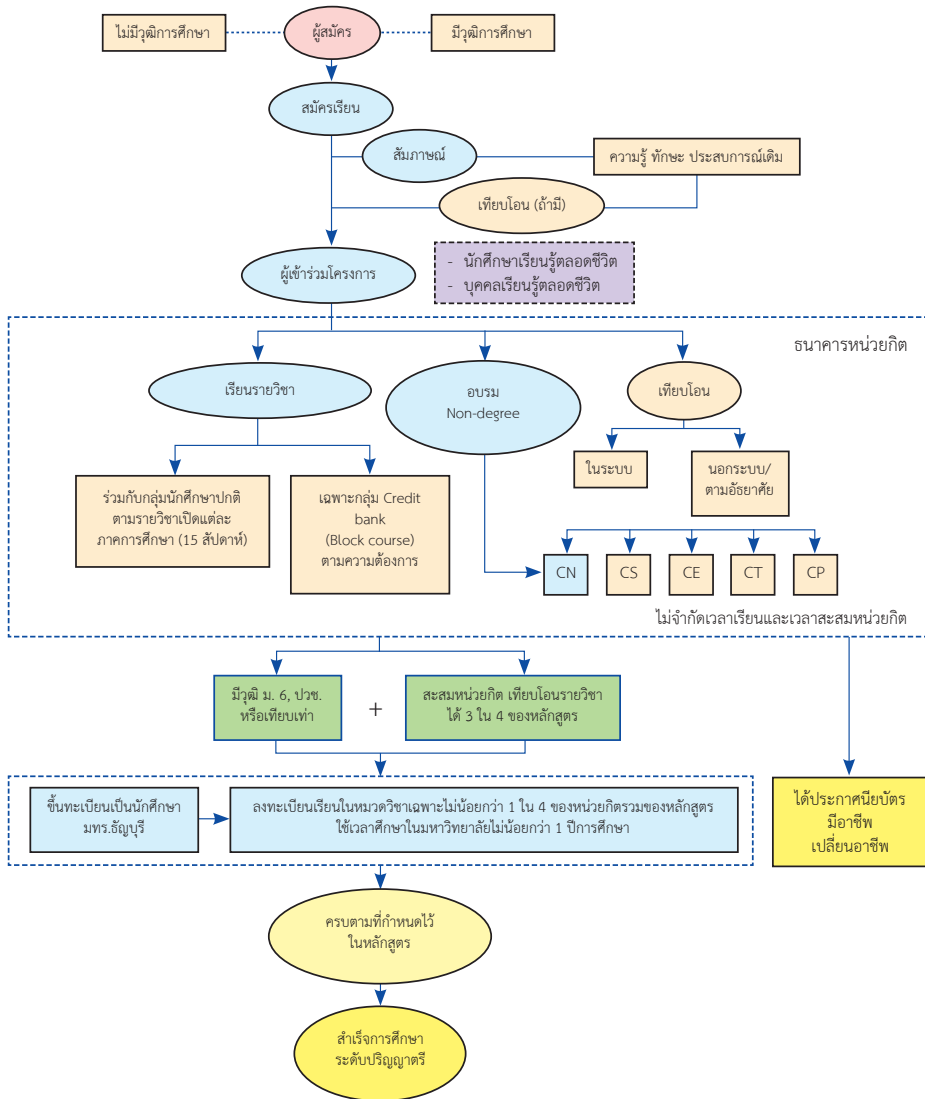
นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตและบุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิต จะสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของตนเองได้สามรูปแบบ ตามหลักการจัดการศึกษาระบบธนาคารหน่วยกิต ได้แก่

1) การเรียนรายวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในหลักสูตรที่อยู่ในโครงการธนาคารหน่วยกิต โดยสามารถเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ หรือเรียนเฉพาะกลุ่มนักศึกษา/บุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งอาจจัดเป็นการเรียนการสอนแบบชั้นเรียนปกติหรือแบบเรียนรายวิชาเดี่ยวต่อเนื่อง (Block Course)

2) การศึกษาหรือฝึกอบรมแบบไม่ได้ปริญญา (Non-degree) ซึ่งอาจศึกษาในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรระยะกลาง หรือหลักสูตรระยะยาว หรือเข้าร่วมการฝึกอบรมในลักษณะของชุดวิชา หรือโมดูลรายวิชา

3) การเทียบโอนผลการเรียน ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และเจตคติ โดยแสดงหลักฐาน ซึ่งแบ่งออกเป็น การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาจากการศึกษาในระบบ และการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

ดังแสดงในแผนภาพ 2.1



แผนภาพ 2.1 แผนผังการดำเนินงานการจัดการศึกษาโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในระบบเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563

2.2.1 วิธีการจัดการศึกษา

การศึกษาในโครงการนี้ได้ 2 ลักษณะ ได้แก่ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

วิธีที่ 1 การศึกษาร่วมในระบบ

1. ศึกษาร่วมในระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ
 - 1.1 เรียนรายวิชาพร้อมกับนักศึกษาภาคปกติ (15 สัปดาห์)
 - 1.2 เรียนเฉพาะกลุ่มนักศึกษาในโครงการในลักษณะ Block course
2. ศึกษาร่วมในระบบของมหาวิทยาลัยอื่น

วิธีที่ 2 การศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

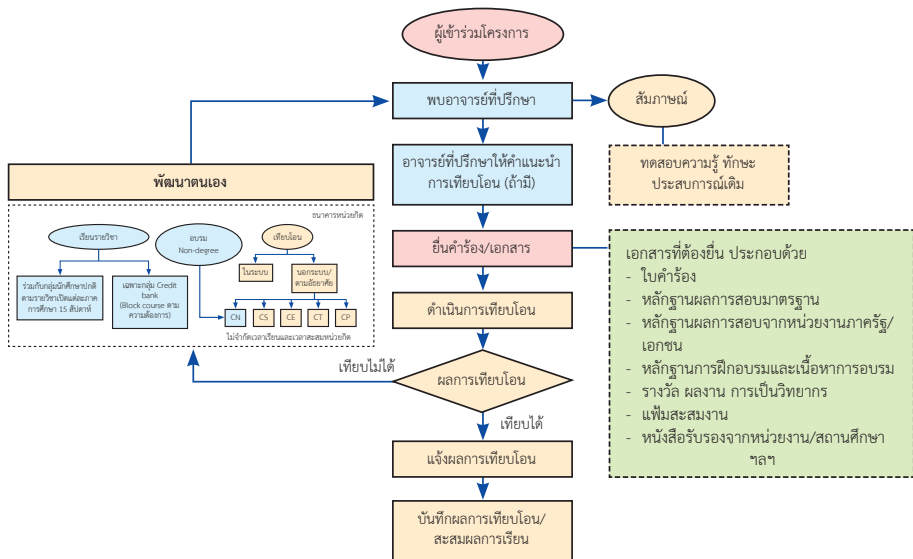
1. ศึกษา/อบรมหลักสูตร non-degree ในสถาบันอุดมศึกษา
 - 1.1 ชุดวิชา
 - 1.2 รายวิชา
 - 1.3 โมดูลการเรียนรู้
2. อบรมพัฒนาสมรรถนะที่จัดโดยภาคเอกชนที่ได้รับการยอมรับ
3. ประสบการณ์ทำงาน

2.2.2 การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนของผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ คือ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ และการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ โดยกระบวนการดำเนินงานดังนี้

1. ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด โดยอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้

2. คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ตามเกณฑ์และวิธีการประเมินผลตามประกาศของมหาวิทยาลัย
3. ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย สำหรับบุคคลเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือนักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตต้องขึ้นทะเบียนเพื่อเก็บสะสมหน่วยกิตในธนาคารหน่วยกิต
4. ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา
5. ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
6. ให้คนบติเป็นผู้อนุมัติการขอเทียบโอนผลการเรียน



แผนภาพ 2.2 ขั้นตอนการเทียบโอนผลการเรียน

รูปแบบการเทียบโอนผลการเรียน

1) การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาจากการศึกษาในระบบ

หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบชุดวิชา รายวิชา โหมดูลการเรียนรู้ และโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ มีดังนี้

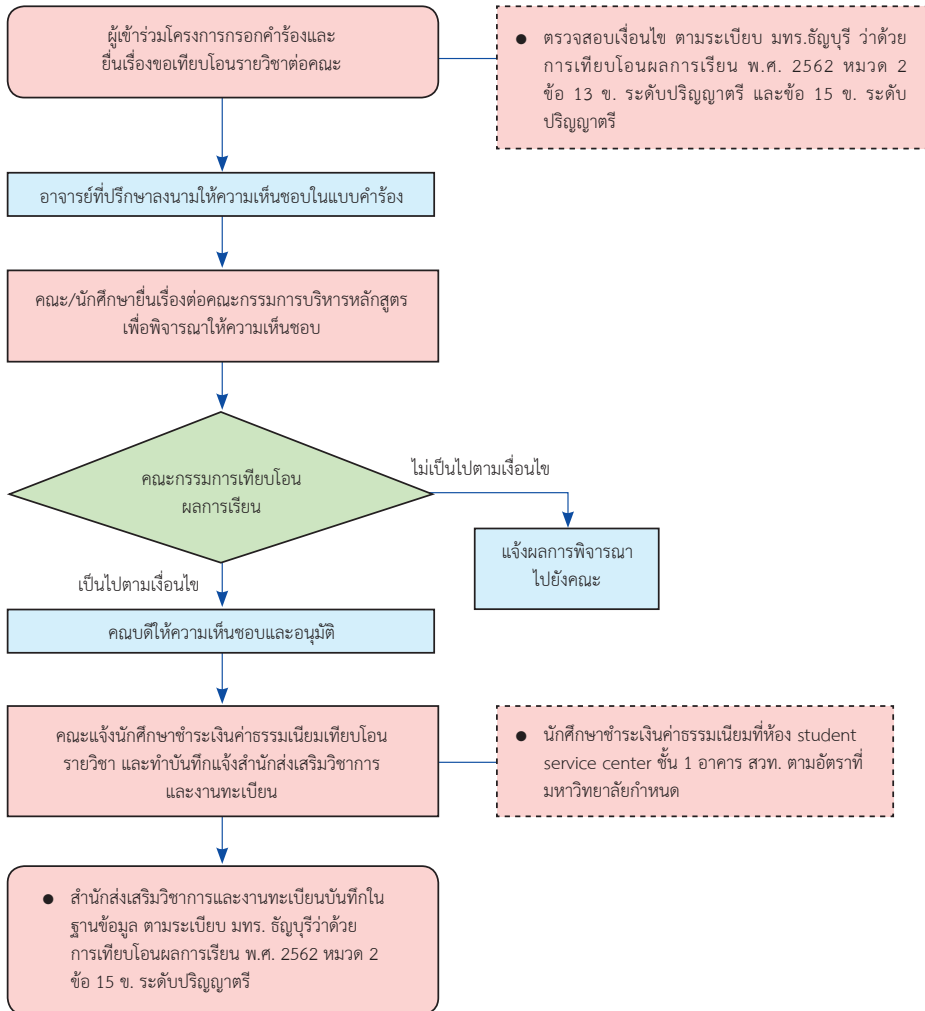
1. ให้เทียบโอนชุดวิชา รายวิชา หรือโหมดูลการเรียนรู้ ซึ่งมีเนื้อหาสาระ การเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชา ในสาขาวิชาที่นักศึกษาของผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

2. ชุดวิชาหรือรายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมี จำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

3. ผู้ที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา หรือปริญญาตรี สามารถเทียบโอนเข้าสู่การศึกษาในระบบได้โดยคณะกรรมการ เทียบโอน

4. การเทียบโอนในระบบ ให้ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายใน ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ผู้ขอเทียบโอนจะทราบจำนวน รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

5. กรณีมีเหตุผลความจำเป็น ไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผล การเรียนภายในกำหนดเวลา ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีจะพิจารณาให้ขอ เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่สองในปีการศึกษานั้น



แผนภาพ 2.3 การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาจากการศึกษาในระบบ

การบันทึกผลการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาจากการศึกษา ในระบบ

1. ชุดวิชาหรือรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนได้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึก Transfer Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนได้ ไว้ในใบแสดงผลการเรียน

2. ชุดวิชาหรือรายวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กัรวิชาชีพ

3. กรณีที่องค์กัรวิชาชีพกำหนดระดับคะแนนในชุดวิชาหรือรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนผลการเรียน เพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้บันทึกตัวอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายชุดวิชาหรือรายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนได้ในใบแสดงผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน

2) การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ การเทียบโอนความรู้หน่วยกิต จากการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ มีดังนี้

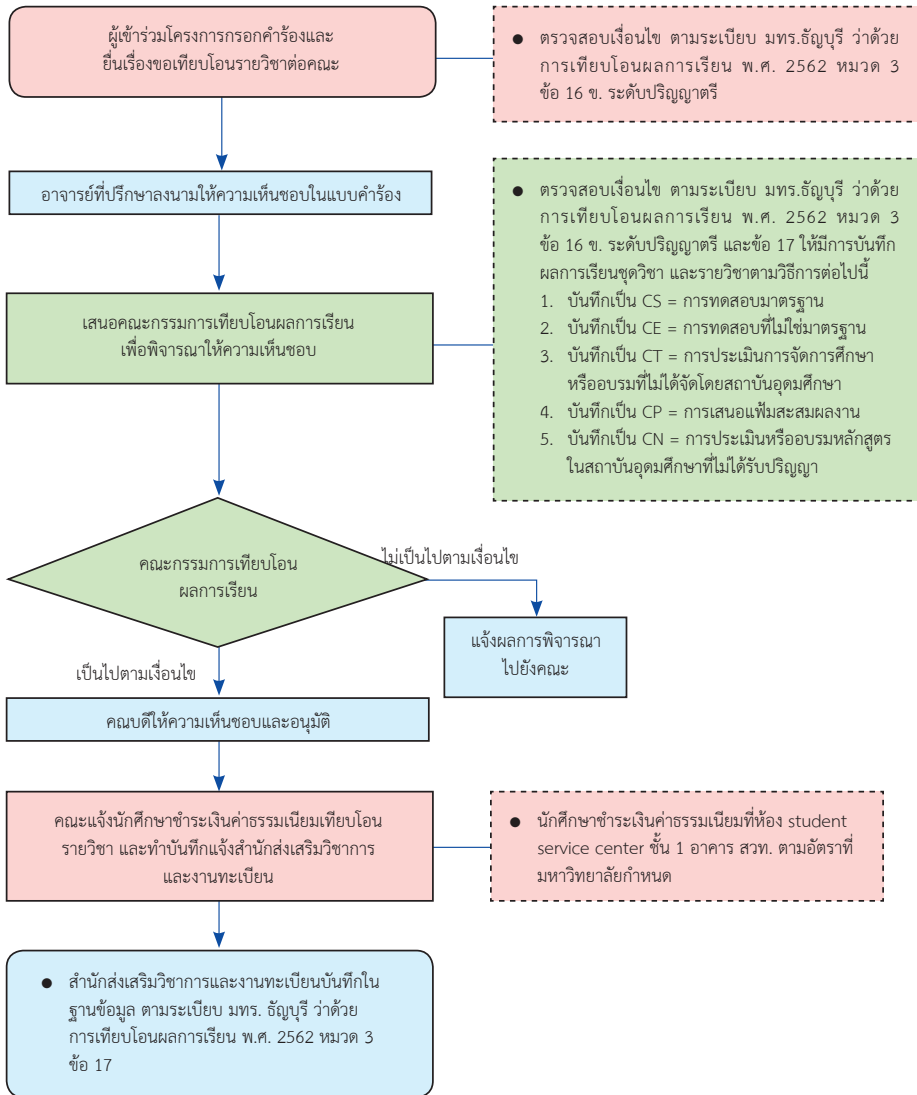
1. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

2. การเทียบโอนความรู้ จะเทียบโมดูลการเรียนรู้ ชูติวิชาหรือรายวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

3. การขอเทียบโอนความรู้เป็นชูติวิชาหรือรายวิชาที่อยู่ในสังกัดภาควิชาหรือสาขาวิชาใด ให้คณะกรรมการเทียบโอนเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือแต้มคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตชูติวิชาหรือรายวิชานั้น

4. รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (GPA) และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) โดยจะบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาซีพควคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาซีพนั้น

5. ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น มหาวิทยาลัยมีเอกสิทธิ์ที่จะให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาทำการประเมินความรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้



แผนภาพ 2.4 ขั้นตอนการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

การบันทึกผลการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

1. หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardised Test)
2. หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)
3. หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่ไม่จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)
4. หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอเพิ่มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)
5. หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา ให้บันทึกอักษร “CN” (Credits from Non-degree Program)
6. การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในข้อ 1, 2, 3, 4 และ 5 จะบันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้
7. กรณีที่ผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนตามวิธีการประเมินมากกว่าหนึ่งวิธี ให้สามารถนำมารวมกันและบันทึกผลการเทียบโอนได้
8. กรณีที่หลักสูตรมีองค์กรวิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนไว้ในใบแสดงผลการเรียน

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

1. ผู้เข้าร่วมโครงการจะเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีต่อเมื่อทำการขอเทียบโอน โดยมีรายวิชาจำนวน 3 ใน 4 ของหลักสูตร และได้รับสิทธิตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีกำหนดให้นักศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

2. เมื่อผู้เข้าร่วมโครงการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีแล้ว ต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน และเสียค่าใช้จ่ายค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าสนับสนุนการศึกษาของหลักสูตรในระบบการศึกษาแบบชั้นเรียนหรือการศึกษาทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง อัตราการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ และภาคสมทบพิเศษ

ตอนที่ 3

การสำเร็จการศึกษา

การให้คุณวุฒิและปริญญา

1. กรณีผู้เข้าร่วมโครงการที่เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรม สามารถได้รับประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือสัมฤทธิ์บัตร แล้วแต่กรณีตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

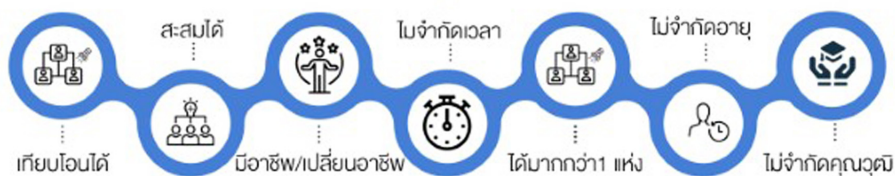
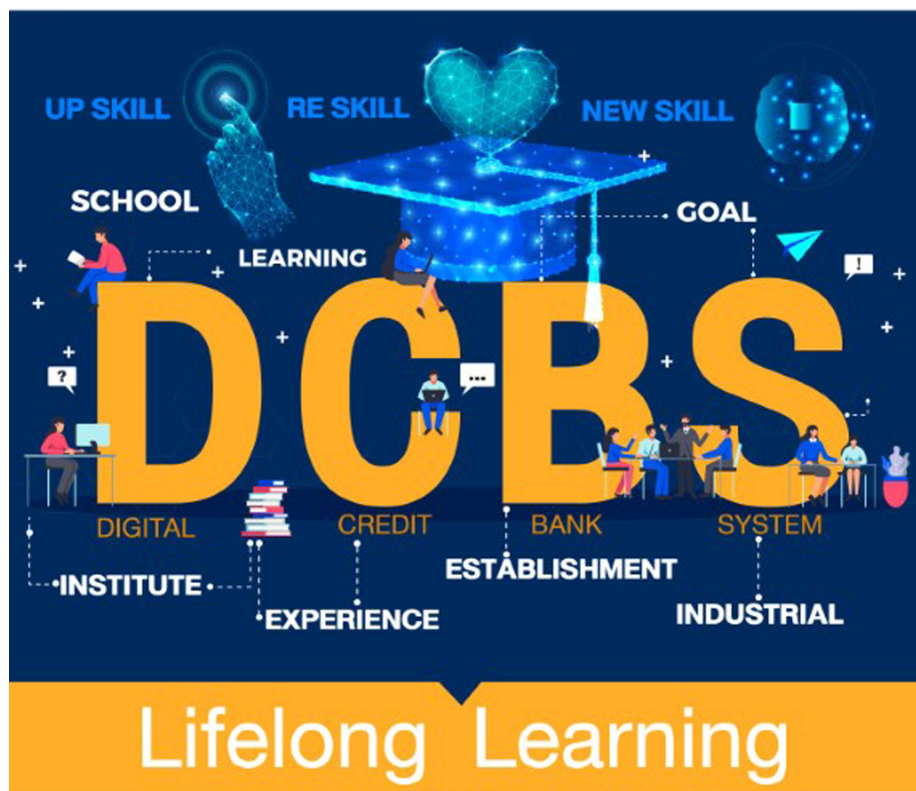
2. กรณีผู้เข้าร่วมโครงการที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี จะได้รับคุณวุฒิตั้งกล่าวจากสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้เข้าร่วมโครงการสมัครเข้าศึกษาตามเงื่อนไข ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมโครงการจะสำเร็จการศึกษาได้เมื่อเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีผลการเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

(2) สถาบันอุดมศึกษาที่จะเป็นผู้ให้ปริญญา จะเป็นผู้คิดคะแนนเฉลี่ยสะสมให้แก่ผู้เรียนเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่จะเป็นผู้ให้ปริญญา

(3) ผู้เข้าร่วมโครงการที่เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม

(4) การให้อนุปริญญา หรือปริญญาตรีแก่ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต จะระบุว่า “สำเร็จการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต” ไว้ในแสดงผลการเรียน



รูปแบบการศึกษา

- ☑ การศึกษาในระบบ
- ☑ การศึกษานอกระบบ
- ☑ การศึกษาตามอัธยาศัย

ประเภทการศึกษา

- ☑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☑ การอาชีวศึกษา
- ☑ การอุดมศึกษา

สมรรถนะ

- ☑ ความรู้
- ☑ ทักษะ
- ☑ เจตคติ
- ☑ ประสพการณ์

ตัวอย่างเอกสารประกอบการเทียบโอน

แบบคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน
โครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต)
หลักสูตรระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอประเมินผลการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
เรียน ประธานกรรมการคณะกรรมการโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และ
 ประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส/อื่น ๆ โปรดระบุ).....
 นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....มีความประสงค์
 ขอประเมินผลการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ชุดวิชา/รายวิชา/โมดูลการเรียนรู้)

โดยมีเอกสาร/หลักฐานประกอบการขอประเมินผลการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
 ดังนี้

1.
2.
3.
4.
5.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....
 (.....)

ผู้ขอประเมินผลฯ

ผลการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลสาขาวิชาและรายวิชาที่ขอเทียบโอน

ลำดับ ที่	รายวิชาที่ขอเทียบ					รายวิชาที่ต้องการเทียบ					ผลการ พิจารณา		หมายเหตุ ภาคเรียน		
	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต			ผลการศึกษา (เกรด)	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	จำนวน หน่วยกิต			ได้		ไม่ได้	
			ท	ป	รวม				ท	ป	รวม				

ขอรับรองว่าข้อความที่กรอกไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ และเอกสารต่างๆ ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นเอกสารที่ถูกต้อง
 ใบแสดงผลการศึกษา คำอธิบายรายวิชาที่ขอเทียบโอน

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>2. ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....</p>
<p>3. ความเห็นคณบดี <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....</p>	<p>4. สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (แล้วแต่กรณี) เล่มที่/เลขที่ ใบเสร็จรับเงิน..... จำนวน.....วิชา จำนวนเงิน.....บาท (.....) ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....</p>

แบบประเมินผลการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 เข้าสู่การศึกษาในระบบ โครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
 (ธนาคารหน่วยกิต) หลักสูตรระดับปริญญาตรี
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2563

กรรมการประเมินผลการขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (นาย/นาง/น.ส./อื่น ๆ โปรดระบุ)..... <input type="checkbox"/> คณบดี <input type="checkbox"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย <input type="checkbox"/> หัวหน้าภาควิชา / หัวหน้าสาขาวิชา <input type="checkbox"/> ประธานหลักสูตร <input type="checkbox"/> ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนจากหน่วยงานภายนอก	
ข้อมูลผู้ขอรับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ชื่อ-นามสกุล..... รหัสประจำตัว..... รหัสวิชา..... ชื่อวิชา..... จำนวน..... หน่วยกิต	
คำอธิบายรายวิชา.....	
ประเภท	หลักฐานประกอบการพิจารณา
CS การทดสอบมาตรฐาน	1.1 คะแนนภาคทฤษฎี..... 1.2 คะแนนภาคปฏิบัติ..... 1.3 คะแนนรวม..... 1.4 หลักฐาน.....
CE การทดสอบที่ไม่ใช่ การทดสอบมาตรฐาน	2.1 การสอบความรู้ คะแนน..... 2.2 การสอบปากเปล่า คะแนน..... 2.3 การสอบทักษะปฏิบัติ คะแนน..... 2.4 อื่น ๆ ระบุ..... คะแนน.....
CT การประเมินการจัดการศึกษา/ อบรมที่ไม่ได้จัดโดย สถาบันอุดมศึกษา	3.1 แบบเทียบโอนการฝึกอบรม 3.2 สำเนาเกียรติบัตร/ประกาศนียบัตร 3.3 สำเนาวุฒิบัตร 3.4 สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา 3.5 หลักฐานประกอบอื่น ๆ

CP การเสนอเพิ่มสะสมผลงาน	4.1 หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) 4.2 เอกสาร/หลักฐาน..... 4.3 อื่น ๆ.....
CN การประเมินการศึกษา/ อบรมในสถาบันอุดมศึกษา ที่ไม่ได้รับปริญญา	5.1 เอกสาร/หลักฐาน..... 5.2 อื่น ๆ.....

ได้ทำการตรวจสอบและขอยืนยันผลการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ สรุปผล:

พอใจ (Satisfied : S) ไม่พอใจ (Unsatisfied : U)

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
 (.....)
 กรรมการประเมิน

แบบสรุปผลการพิจารณารายวิชาที่ขอประเมินผลการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
โครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ (ธนาคารหน่วยกิต)

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2563

ชื่อ-นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....จำนวน.....หน่วยกิต

ลำดับ ที่	รายวิชาที่ขอประเมินผลการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์			ผลการ พิจารณา		หมายเหตุ (เทียบได้ กี่ส่วน)
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผ่าน	ไม่ผ่าน	

คณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

.....

(.....) (.....) (.....)

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

.....

(.....) (.....) (.....)

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

.....

(.....) (.....) (.....)

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

คณบดี

หน้าตัวอย่างระบบคลังหน่วยกิตดิจิทัล
เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ระบบธนาคารหน่วยกิต, Digital Credit Bank System.

เข้าสู่ระบบ การขอสิทธิ์ใช้งานสิทธิ์ประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน

รหัสประจำตัวประชาชน:

รหัสผ่าน * :

รหัสบัตรประชาชน, รหัสผ่านผิดพลาด

© สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน้าการเข้าสู่ระบบ

ระบบธนาคารหน่วยกิต, Digital Credit Bank System.

สมัครสมาชิกใช้งาน การขอสิทธิ์ใช้งานสิทธิ์ประจำตัวประชาชน

รหัสประจำตัวประชาชน:

รหัสผ่าน * :

ชื่อ:

นามสกุล:

เพศ:

ว.ล.ป. เกิด:

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:

ระดับการศึกษาปัจจุบัน:

หน้าการสมัครเข้าใช้งาน

DCBS
Rajamangala University of Technology
DIGITAL CREDIT BANK SYSTEM

- 🔍 ค้นหา
- 🔗 เชื่อมต่อ
- 👤 รหัสเข้าใช้งาน
- 📄 คู่มือ DCBS
- 🔔 แจ้งเตือนระบบ

ระบบธนาคารหน่วยกิต, Digital Credit Bank System.

แจ้งเตือน! กรุณาตรวจสอบชื่อผู้ใช้กับสาขา และEmail

รหัสประจำตัวประชาชน :

อีเมล :

ส่งข้อมูลรหัสผ่าน

© สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน้าการลี้มรหัสผ่าน

DCBS
Rajamangala University of Technology
DIGITAL CREDIT BANK SYSTEM

- 👤 ข้อมูลส่วนบุคคล
- 🏠 แผนการเรียน
- 📄 เกณฑ์สอบ
- 🔔 แจ้งเตือนระบบ

🔗 ระบบธนาคารหน่วยกิต - ข้อมูลส่วนบุคคล - คุณ เกษม หนึ่ง

ข้อมูลส่วนบุคคล - User Profile

รหัสประจำตัวประชาชน :

รหัสผ่าน * :

ชื่อ :
First Name :

นามสกุล :
Last Name :

เพศ :

ว.ศ.ป. เกิด :

เบอร์โทรศัพท์ :


อีเมล :

ระดับการศึกษาปัจจุบัน :

วันที่สมัครสมาชิก :

© สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน้าข้อมูลส่วนบุคคล



DCBS
Rajamangala University of Technology

DIGITAL CREDIT BANK SYSTEM

- บัญชีรายบุคคล
- ผลการเรียน
- ประวัติคะแนน
- ผลการสอบ

ระบบธนาคารหน่วยกิต - แผนการเรียน - คุณ เกษม หนึ่ง

100 หน่วยกิต ค้นหาหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	ชื่อคุณลักษณะ	ชื่อปริญญา	คณะ	ภาควิชา	เลือก
25501911104485	สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) Bachelor of Science Program in Food Science and Technology	วท.บ. (วิทยาศาสตรบัณฑิต โดไอการอาหาร)	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	Select
25531961102111	สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) Bachelor of Science Program in Food Science and Technology	วท.บ. (วิทยาศาสตรบัณฑิต โดไอการอาหาร)	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	Select

1 2

25501911104485 25531961102111 25551941101244 25621911100134

แผน 1. ชื่อหลักสูตร สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563) Bachelor of Science Program in Food Science and Technology

ชื่อปริญญา วท.บ. (วิทยาศาสตรบัณฑิต โดไอการอาหาร) B.Sc. (Food Science and Technology)

คณะ-วิทยาลัย คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถานศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี

#	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บังคับ	เรียน	TC	CS	CE	CT	CP
		1 หมวดศึกษาทั่วไป	30							
		1.1 กลุ่มคุณค่าแห่งชีวิตและหน้าที่พลเมือง	7							
1	191-01110004M000	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	Y	Y	N	N	Y	N	
2	191-01210017M000	การค้นคว้าและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	3	Y	Y	N	N	Y	Y	
3	191-01610003M000	นันทนาการ	1	Y	Y	N	N	N	N	

หน้าแผนการเรียน



DCBS
Rajamangala University of Technology

DIGITAL CREDIT BANK SYSTEM

- บัญชีรายบุคคล
- ผลการเรียน
- ประวัติคะแนน
- ผลการสอบ

ระบบธนาคารหน่วยกิต - เครดิตสะสม - คุณ เกษม หนึ่ง

จำนวนหน่วยกิตที่สะสมได้

#	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
1	191-00100201M000	มหาวิทยาลัยสีเขียว	1	*
2	191-00100301M000	ความเป็นผู้นำประกอบการ	1	*
3	191-00100302M000	นวัตกรรมเพื่อชุมชน	3	*
4	191-01110004M000	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	*
5	191-01210017M000	การค้นคว้าและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	3	*
6	191-01310001M000	ภาษาเพื่อการสื่อสาร	3	*

รวมทั้งหมด 34 วิชา คิดเป็น 96 หน่วยกิต สะสมหน่วยกิตได้ 0 หน่วยกิต ค่าเฉลี่ยค่านิยามการ 96 หน่วยกิต

รายชื่อวิชาในระบบทั้งหมด ค้นหารายชื่อวิชา

#	สถานศึกษา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	บังคับ	เรียน	TC	CS	CE	CT	CP	CN	สะสม
1	มหา ธัญบุรี	มหาวิทยาลัยสีเขียว	1	Y	Y	N	N	N	N	N	N	*
2	มหา ธัญบุรี	มหาวิทยาลัยสีเขียว	1	Y	Y	N	N	N	N	N	N	*
3	มหา ธัญบุรี	ความเป็นผู้นำประกอบการ	1	Y	Y	N	N	Y	Y	Y	Y	*
4	มหา ธัญบุรี	นวัตกรรมเพื่อชุมชน	3	Y	Y	N	N	Y	Y	Y	Y	*
5	มหา ธัญบุรี	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	Y	Y	N	Y	N	Y	N	Y	*
6	มหา ธัญบุรี	การค้นคว้าและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	3	Y	Y	N	N	Y	Y	Y	Y	*
7	มหา ธัญบุรี	ภาษาเพื่อการสื่อสาร	3	Y	Y	N	Y	Y	N	Y	Y	*

© สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน้าเครดิตสะสม



DCBS
Rajamangala University of Technology

DIGITAL CREDIT BANK SYSTEM

- บัญชีเงินฝาก
- ฝากเงิน
- ถอนเงิน
- บัตรเครดิต

ระบบธนาคารหน่วยกิต - เครดิตสะสม - คุณ เกษียรติน หนึ่ง

จำนวนหน่วยกิตสะสมได้

#	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
1	191-00100201M000	มหาวิทยาลัยลิขิต	1	*
2	191-00100301M000	ความเป็นผู้ประกอบการ	1	*
3	191-00100302M000	นวัตกรรมสีเขียว	3	*
4	191-01110004M000	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	*
5	191-01210017M000	การค้นคว้าและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	3	*
6	191-01310001M000	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	*


รวมทั้งหมด 34 วิชา คิดเป็น 96 หน่วยกิต สะสมหน่วยกิตได้ 0 หน่วยกิต กำหนดดำเนินการ 96 หน่วยกิต

รายชื่อวิชาทั้งหมด

#	สาขาศึกษา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	นับที่	เรียน	TC	CS	CE	CT	CP	CN	อื่นๆ
1	บช. บัญชี	มหาวิทยาลัยลิขิต	1	Y	Y	N	N	N	N	N	N	*
2	บช. บัญชี	มหาวิทยาลัยลิขิต	1	Y	Y	N	N	N	N	N	N	*
3	บช. บัญชี	ความเป็นผู้ประกอบการ	1	Y	Y	N	N	N	Y	Y	Y	*
4	บช. บัญชี	นวัตกรรมสีเขียว	3	Y	Y	N	N	Y	Y	Y	Y	*
5	บช. บัญชี	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	Y	Y	N	N	Y	N	Y	Y	*
6	บช. บัญชี	การค้นคว้าและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	3	Y	Y	N	N	Y	Y	Y	Y	*
7	บช. บัญชี	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	Y	Y	N	Y	Y	N	Y	Y	*

© สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน้าการค้นสถานศึกษา



DCBS
Rajamangala University of Technology

DIGITAL CREDIT BANK SYSTEM

- บัญชีเงินฝาก
- ฝากเงิน
- ถอนเงิน
- บัตรเครดิต

ระบบธนาคารหน่วยกิต - เครดิตสะสม - คุณ เกษียรติน หนึ่ง

จำนวนหน่วยกิตสะสมได้

#	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
1	191-00100201M000	มหาวิทยาลัยลิขิต	1	*
2	191-00100301M000	ความเป็นผู้ประกอบการ	1	*
3	191-00100302M000	นวัตกรรมสีเขียว	3	*
4	191-01110004M000	สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	*
5	191-01210017M000	การค้นคว้าและการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	3	*
6	191-01310001M000	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	*

รวมทั้งหมด 34 วิชา คิดเป็น 96 หน่วยกิต สะสมหน่วยกิตได้ 0 หน่วยกิต กำหนดดำเนินการ 96 หน่วยกิต

รายชื่อวิชาทั้งหมด

#	สาขาศึกษา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	นับที่	เรียน	TC	CS	CE	CT	CP	CN	อื่นๆ
1	บช. บัญชี	วิทยาลัยเทคโนโลยีการอาหารเออีเอ็น	2	Y								
2	บช. บัญชี	สคิพีเคการวางแผนการตลาดสาขาวิชาสารสนเทศ เทคโนโลยีการอาหาร	3	Y								
3	บช. บัญชี	สคิพีเควิชาสาขาวิชาสารสนเทศ เทคโนโลยีการอาหาร	1	Y								
4	บช. บัญชี	เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร 1	3	Y	Y	N	Y	Y	N	Y	Y	*
5	บช. บัญชี	เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร 1	3	Y	Y	N	Y	Y	N	Y	Y	*
6	บช. บัญชี	เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร 2	3	Y	Y	N	Y	Y	N	Y	Y	*
7	บช. บัญชี	เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร 2	3	Y	Y	N	Y	Y	N	Y	Y	*

© สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน้าการค้นรายวิชา

คณะวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ลิ้มไขแสง	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิวสอาด	ที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์	ที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ พันธุ์ลำเจียก	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา มีสุข	หัวหน้าโครงการ
นายณัชติพงษ์ อุทอง	นักวิจัย
นายพัฒนร์พี สุนันทพจน์	นักวิจัย
ดร.อัครวรา วงษ์รักษา	นักวิจัย
นายปรัชญาณัชฎ์ ดวงใจ	ผู้ช่วยนักวิจัย

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ดร.สุภัทธร จำปาทอง

เลขาธิการสภาการศึกษา

(1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563)

ดร.อำนาจ วิชาญาวดี

เลขาธิการสภาการศึกษา

(1 ตุลาคม 2563)

ดร.พีรศักดิ์ รัตนะ

รองเลขาธิการสภาการศึกษา

นายกวิน เสือสกุล

ผู้อำนวยการ

สำนักนโยบายและแผนการศึกษา

บริหารโครงการ

ดร.รุ่งนภา จิตรโรจนรักษ์

ผู้อำนวยการ

กลุ่มนโยบายการศึกษาเฉพาะด้าน

กำกับติดตามโครงการ และให้ความเห็นวิชาการ

ดร.รุ่งนภา จิตรโรจนรักษ์

ผู้อำนวยการ

กลุ่มนโยบายการศึกษาเฉพาะด้าน

นางสาวณัฐราพร บัณฑิตสกุลชัย

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

นางสาวณภัชนันท์ นุชบุษบา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ประสานงานโครงการ

นางสาวณัฐราพร บัณฑิตสกุลชัย

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

นางสาวณภัชนันท์ นุชบุษบา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

บรรณาธิการ และพิสูจน์อักษร

ดร.รุ่งนภา จิตรโรจนรักษ์

ผู้อำนวยการ

นางสาววรกานต์ สู้้นกี

กลุ่มนโยบายการศึกษาเฉพาะด้าน

นางสาวนันทิกา ดีล้อม

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มนโยบายการศึกษาเฉพาะด้าน

สำนักนโยบายและแผนการศึกษา สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

โทรศัพท์ 0 2668 7123 ต่อ 2421, 2476, 2418 โทรสาร 0 2243 2787

E-Mail: pse.oec@gmail.com

เว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา <http://www.onec.go.th>

